



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
จังหวัดสิงห์บุรี

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม ยึดหลักความถูกต้อง โดยคำนึงถึงมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) และ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สำเร็จได้ด้วยดีจากความร่วมมือของฝ่าย แผนกวิชา งาน บุคลากรของสถานศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และได้ผ่านการประชุมแสดงความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา

ท้ายนี้ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการปฏิบัติการในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จะทำให้การดำเนินงานต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นไปตามอัตลักษณ์ เป็นบุคคลที่เป็นประโยชน์ของสังคมประเทศชาติต่อไป

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

สารบัญ

เรื่อง/รายการ	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1	
1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายบริการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	1
2. ยุทธศาสตร์ มาตรการ และโครงการสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	2
ส่วนที่ 2	
1. ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	7
2. จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษาและความโดดเด่น	11
3. กลยุทธ์และมาตรการของสถานศึกษา	12
4. ประวัติ ความเป็นมาและข้อมูลด้านอาคารสถานที่	15
5. แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	21
6. ข้อมูลบุคลากร	21
7. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา	26
ส่วนที่ 3	
3.1 สรุปผลการใช้จ่าย ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)	30
3.2 ประมาณการรายรับ-รายจ่าย	32
3.3 สรุปงบหน้ารายจ่าย	33
ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นและมาตรการ	36
โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	43
โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยี ฐานวิทยาศาสตร์	247
โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี	278
ภาคผนวก	297
ปฏิทินปฏิบัติราชการ/ดำเนินงานตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรมและแผนการใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	303

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายบริการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประเทศตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

พันธกิจ

1. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษา และการอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานมุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ
2. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
3. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม
4. เป็นแกนกลางในการจัดอาชีวศึกษาและอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศ
5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
6. วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน
7. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพสูงขึ้นและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

เป้าหมายบริการ

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะวิชาชีพตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจสังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในงานอาชีพได้
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
5. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
6. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา
7. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในการทำงาน การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพอิสระ
8. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานประกอบการหรือหน่วยงานพึงพอใจ
9. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในการวางแผนธุรกิจและมีรายได้ระหว่างเรียน

2. ยุทธศาสตร์ มาตรการและโครงการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ข้อบัญญัติสู่ความสำเร็จ

1. ใช้เวลาส่วนใหญ่ในสถานศึกษา
2. พัฒนาครูและองค์กร
3. เน้นสอนระบบทวิภาคี
4. นำสิ่งดีดีสู่สังคม
5. เร่งระดมเรื่องภาพลักษณ์
6. สร้างคุณภาพเชิงประจักษ์สู่นักศึกษา
7. พัฒนาโดยใช้ (นวัตกรรม) เทคโนโลยี
8. ต้องมีหลักธรรมาภิบาล
9. เน้นทำงานประสานชุมชน
10. เร่งรณรงค์สร้างเครือข่ายความร่วมมือ

นโยบาย จุดเน้นและทิศทางการขับเคลื่อนการจัดอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา

การศึกษาสร้างคน อาชีวะสร้างชาติ “เตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21”

1. เพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ (สายอาชีวะ 50:50 สายสามัญ)
 - 1.1 เปิดสาขาใหม่/สาขาขาดแคลน
 - 1.2 เพิ่มห้องเรียน (วท./วอศ.)
 - 1.3 ปรับหลักสูตรให้ยืดหยุ่น ตั้งผู้เรียนกลับเข้าสู่ระบบ
 - 1.4 แน่นแนวสื่อสารทุกกลุ่มเป้าหมายทุกพื้นที่
 - 1.5 สร้างภาพลักษณ์ (Re-Branding)
 - 1.6 จัดสวัสดิการตามบริบท (หอพัก/รถรับ-ส่ง)
2. ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)
 - 2.1 พัฒนากำลังคนรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย (10+2+1) (10+2 อุตสาหกรรมเป้าหมาย + 1 โครงสร้างพื้นฐานของประเทศ)
 - 2.2 จัดการศึกษารองรับการพัฒนากำลังคนในเขตพัฒนาพิเศษ (EEC/SEC/SEZ)

- 2.3 พัฒนาความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน
- 2.4 พัฒนาทักษะทางวิชาชีพและภาษา (อังกฤษ จีน และภาษาในอาเซียน)
- 2.5 อาชีวะฐานวิทย์ฯ/มาตรฐาน KOSEN

3. Re-Skills ,Up-Skills ,New-Skills

3.1 ยกกระดับศักยภาพและพัฒนาทักษะกำลังคน (โดยวิทยาลัยสารพัดช่างและวิทยาลัยการอาชีพทั่วประเทศ)

- 3.2 เตรียมความพร้อมกำลังคนเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ
- 3.3 หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น (Short Course Training)
- 3.4 หลักสูตรฝึกอาชีพฐานสมรรถนะ (Education To Employment)
- 3.5 Startup/Business online

4. ปฏิรูประบบบริหารและงานบุคคล

- 4.1 ปฏิรูปประสิทธิภาพการบริหารงาน
- 4.2 พัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพ ดิจิทัล และภาษาอังกฤษ
- 4.3 แก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคลทุกมิติ
- 4.4 สร้างระบบแรงจูงใจ เพิ่มค่าตอบแทน และส่งเสริมระบบสวัสดิการ/สวัสดิภาพ

5. ขับเคลื่อนอาชีวศึกษา เพื่อเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

- 5.1 อาชีวศึกษาทวิภาคี 3 รูปแบบ
- 5.2 บูรณาการการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล และภาษาอังกฤษกับ

การจัดการเรียนการสอน

- 5.3 Fix it Center/จิตอาสาอาชีวะ
- 5.4 สร้างค่านิยม “การศึกษาสร้างคน อาชีวะสร้างชาติ”

นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

1. ยกกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

1.1 นำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา นำกิจกรรมของการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการ

1.2 เสริมสร้างอัตลักษณ์และความเข้มแข็งที่โดดเด่นของสถานศึกษารัฐและเอกชนแต่ละประเภท และรวมถึงสถาบันการอาชีวศึกษา (1 สถานศึกษา 1 จุดเน้น)

1.3 ขับเคลื่อนและขยายผลศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)

1.4 ยกกระดับคุณภาพหลักสูตรอาชีวศึกษาที่ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ทั้งในระดับชาติและระดับสากล

1.5 ปรับรูปแบบการเรียนรู้โดยใช้ชุดการเรียนรู้อาชีพ (Modul) และการเรียนรู้คู่การปฏิบัติ (Work Base Learning) ภายใต้หลักคิด “ลดเวลาเรียนทฤษฎี เพิ่มเวลาฝึกประสบการณ์”

1.6 พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษารัฐและเอกชน ให้มีสมรรถนะ ในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

- 1.7 ขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (มุ่งเป้าทวิภาคี 50%)
- 1.8 การจัดการเรียนรู้เน้นการพัฒนาผู้เรียนทั้ง Soft Skill และ Hard Skill โดยยึดหลัก “คุณธรรม นำทักษะอาชีพ”
- 1.9 พัฒนาทักษะทางภาษาและดิจิทัลให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน
- 1.10 เพิ่มสมรรถนะผู้เรียนสู่กำลังคนสมรรถนะสูง ด้วยการสร้างผลงานสร้างสรรค์ งานวิจัย และนวัตกรรมอาชีวศึกษา
- 1.11 ส่งเสริมและสนับสนุนผู้เรียน “มีอาชีพ มีรายได้ มีงานทำ มีเงินฝาก”
- 1.12 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็ก
- 1.13 พัฒนาสื่อและครุภัณฑ์การศึกษาที่ทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาปัจจุบันและอนาคต

2. ยุทธศาสตร์ความร่วมมือ (Cooperation)

- 2.1 พัฒนาและสร้างแรงจูงใจในการทำความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน เพื่อเพิ่มความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงและการผลิตและพัฒนาากำลังคน สมรรถนะสูงให้ตอบโจทย์ประเทศ
- 2.2 สร้างความเข้มแข็งภาคีเครือข่ายความร่วมมือคุณภาพสูง ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อการระดมทรัพยากรและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา
- 2.3 สร้างความเข้มแข็งให้กับคณะอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษา (อ.กรอ.อศ.) เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา
- 2.4 เสริมสร้างภาพลักษณ์ คุณค่าอาชีวศึกษาและจิตอาสา ด้วยแนวคิด อาชีวะ ช่วยประชาชน และ ประชาสัมพันธ์เชิงรุก อย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและหลากหลายช่องทาง
- 2.5 นำหลักการ Soft Power มาเป็นกลไกในการสื่อสารอาชีวศึกษาสู่สังคม
- 2.6 พลิกโฉมภาพลักษณ์อาชีวศึกษาด้วยการบูรณาการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และองค์ความรู้อาชีวศึกษาสู่ชุมชน สังคมประเทศชาติ และนานาชาติ (OVEC Show and Share)
- 2.7 เผยแพร่ผลการดำเนินงานและการขับเคลื่อนการอาชีวศึกษาในมิติต่าง ๆ และองค์ความรู้ผ่านรายการ R-Channel
- 2.8 ยุทธศาสตร์และให้ความสำคัญกับการให้บริการประชาชน ในทุกกระบวนการปฏิบัติ

3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

- 3.1 สร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการอาชีวศึกษาด้วยโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- 3.2 เสริมสร้างความเข้มแข็งและต่อเนื่องให้กับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพและโครงการอาชีวะสร้างช่างฝีมือ ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส
- 3.3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้เยาวชนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาระดับอาชีวศึกษา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน และจัดการอาชีวศึกษาที่มุ่งตอบสนองความต้องการเชิงพื้นที่ในทุกรูปแบบ
- 3.4 ขับเคลื่อนระบบการอาชีวศึกษาให้เอื้อต่อผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายและช่วงวัย การจัดการอาชีวศึกษาให้เป็นระบบเปิด (Open Entry Open Exit) โดยให้ความสำคัญกับระบบสะสม เทียบโอน และธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.5 ขับเคลื่อนการต่อยอดสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-skilling Re-skilling New Skill) ด้วยระบบที่ยืดหยุ่นและหลากหลาย

3.6 ขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้มีความต้องการและจำเป็นพิเศษและผู้สูงอายุ

4 เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

4.1 จัดตั้งและขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์ความปลอดภัย (OVEC Safety Center) ทั้งในระดับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและสถานศึกษา

4.2 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/นักศึกษาที่เข้มข้น และมีประสิทธิภาพ

4.3 สร้างวิทยาลัยอาชีวศึกษาให้เป็น “สถานศึกษาแห่งความสุข”

4.4 สร้างความร่วมมือกับสาธารณสุข (ส5.) ในพื้นที่ เพื่อสร้าง 1 วิทยาลัย 1 ครอบครัว

4.5 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม อวท. /อกท. เพื่อเป็นกลไกหลักในการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

4.6 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ และพหุปัญญาที่หลากหลาย รวมถึงการปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้กับผู้เรียน

4.7 ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ งานวิจัย และการใช้นวัตกรรมอาชีวศึกษา เพื่อความปลอดภัยในสถานศึกษา ชุมชน สังคม และประเทศ

5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

5.1 สร้างพลังร่วมภายใน สอศ. ที่เข้มแข็ง ทั้งในระดับส่วนกลางและระดับพื้นที่ “OVEX\O ONE Team”

5.2 สร้างค่านิยมองค์กร “OVEC”

5.3 ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good governance)

5.4 ยกระดับการขับเคลื่อนดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) และ ITA รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการในทุกกระบวนการปฏิบัติงาน

5.5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพการอาชีวศึกษา

5.6 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความก้าวหน้าในวิชาชีพให้กับบุคลากรอาชีวศึกษารัฐและเอกชน

5.7 นำระบบดิจิทัลเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการ

5.8 พัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นระบบเดียวกัน (Single Data) และสามารถเชื่อมโยงกัน (Link Data)

นโยบายเร่งด่วน (Quick win)

1. บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
2. ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
3. ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
4. ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่

5. ชั้นเคลื่อนศูนย์อาชีพะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
6. ชั้นเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
7. ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
8. ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษา
9. ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์

ปรัชญา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี มุ่งมั่นที่จะสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่ นักเรียน นักศึกษา เพื่อให้เป็นเยาวชนที่มีคุณภาพ ดังปรัชญาของวิทยาลัยฯ

“มุ่งการศึกษา พัฒนาวิทยาลัย ใฝ่คุณธรรม ก้าวนำวิชาชีพ เป็นประทีปของสังคม”

วิสัยทัศน์

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เป็นศูนย์กลางความเป็นเลิศ การผลิต พัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ตามมาตรฐานอาชีพ มีทักษะการสื่อสาร เทคโนโลยี คุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา ที่บูรณาการ สภาพแวดล้อม เทคโนโลยี สื่อ นวัตกรรม ความร่วมมือกับชุมชน การบริหารจัดการที่เป็นระบบ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศชาติ

พันธกิจ

พันธกิจที่ 1 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ ความสามารถ และมีคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีจิตอาสา นำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

พันธกิจที่ 2 มีการพัฒนาหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เทคโนโลยีบัณฑิต โดยสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ชาติ ศาสนา และเพิ่มจำนวนผู้เรียน

พันธกิจที่ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีคุณวุฒิที่สอดคล้องกับสาขาวิชา ความรู้ทักษะทางวิชาชีพ จัดสรรงบประมาณให้สนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ มีความเข้มแข็งทางวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม

พันธกิจที่ 4 ส่งเสริม พัฒนา จัดหาสื่ออุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก และจัดสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน เทคโนโลยีให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน การจัดการเรียนการสอน และการเรียนรู้ โดยสร้างเครือข่ายร่วมกับชุมชน สถานประกอบการ เพื่อเป็นการฝึกทักษะ มีการส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และสร้างองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาสู่ชุมชนและต่อยอดเชิงพาณิชย์

เป้าประสงค์

1. ส่งเสริมความรู้ เพิ่มพูนทักษะ ความสามารถ ให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สร้างความมีจิตอาสา และเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ โดยกำหนดเป้าหมายของการดำเนินงาน ขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
2. ส่งเสริมคุณภาพ และสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนา และยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
3. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณวุฒิสอดคล้องกับสาขาวิชา ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา
4. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา ส่งเสริม พัฒนา จัดทำสื่ออุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก และจัดสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และเทคโนโลยีให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน การจัดการเรียนการสอน และการเรียนรู้ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ ส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาสู่ชุมชน

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)

ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตด้านอาชีวศึกษาที่มีความรอบรู้และมีสมรรถนะในการปฏิบัติ และพัฒนางานระดับเทคโนโลยีด้านการบัญชี สามารถจัดการ และควบคุมการทำงาน มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงานสอดคล้องกับความต้องการของสังคม ชุมชน และสถานประกอบการ สามารถประกอบอาชีพอิสระ พัฒนาดตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความชำนาญด้านการบัญชีเป็นอย่างดี สามารถจัดการและควบคุมการทำงาน บูรณาการความรู้ ทักษะ และการคิดนอกกรอบ นำไปประยุกต์ใช้ แก้ไขปัญหาและพัฒนางานด้านการบัญชี โดยคำนึงถึงเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพด้านการบัญชี ตระหนักถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต
3. เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างองค์กรภาครัฐและเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษาด้านการบัญชี
4. เพื่อสร้างความพร้อมให้กับบัณฑิตในการแสวงหาความรู้ในระดับสูง การศึกษา ค้นคว้าวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่องานอาชีพด้านการบัญชี และมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาสังคม เศรษฐกิจ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม
6. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา
7. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในการทำงานทำ การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพอิสระ
8. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานประกอบการหรือหน่วยงานพึงพอใจ
9. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในการวางแผนธุรกิจและมีรายได้ระหว่างเรียน

วิสัยทัศน์

ผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพและบัณฑิตสายเทคโนโลยีที่มีคุณภาพได้มาตรฐานการอาชีวศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

พันธกิจ

1. ผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพและบัณฑิตสายเทคโนโลยีให้มีคุณภาพ
2. จัดการเรียนการสอนและพัฒนาครู บุคลากรอาชีวศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานการอาชีวศึกษา
4. สร้างความเข้มแข็งเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ

เอกลักษณ์ของหลักสูตรสาขาวิชาการบัญชี
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

“หลักสูตรทวิภาคีเพื่อนักจัดทำบัญชีในธุรกิจซื้อขาย
และธุรกิจบริการ”

อัตลักษณ์ของนักศึกษา

“นักรับจัดทำบัญชีมืออาชีพในธุรกิจซื้อขายและธุรกิจบริการ”

2. จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษาและความโดดเด่น

จุดเด่น

1. ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในครั้งแรกตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม รวมทั้งผู้สำเร็จการศึกษาในปีที่ผ่านมา มีงานทำ ศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพอิสระจำนวนมาก อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการจัดการกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามแนวทางการจัดกิจกรรมขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ หรือศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจในสถานศึกษาให้เป็นรูปธรรมตามหลักสูตร เมื่อเข้าทำงานในสถานประกอบการสามารถใช้ความรู้ทักษะการประยุกต์ใช้ คุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์กับงานและชีวิตได้ เป็นที่ยอมรับและพึงพอใจของหน่วยงานนั้น ๆ ปัจจัยที่สำคัญที่นำมาซึ่งความสำเร็จ คือ ความพร้อมในด้านบุคลากรที่มีประสบการณ์เพียงพอ และได้รับการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่มี วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ เพียงพอเช่นเดียวกัน

2. สถานศึกษามอบหมายให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ครบตามหลักสูตร มีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย จัดเครื่องมือและอุปกรณ์การฝึกไว้อย่างครบถ้วน เพียงพอ จัดให้ผู้เรียนได้มีโอกาส ฝึกประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติ ครูผู้สอนมีคุณวุฒิตรงตามสาขาวิชาที่สอน มีการวัดผลและประเมินผล ตามสภาพจริง นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ยังได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านวิชาการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และกิจกรรมสารสนเทศ ดูงาน และอบรมความรู้ในด้านต่าง ๆ ซึ่งเอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน ในด้านระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน วิทยาลัยฯ กำหนดให้มีการจัดทำแผนงานและโครงการ ครอบคลุมทุกด้าน โดยครูและบุคลากรทุกคน ทุกฝ่ายของวิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

3. สถานศึกษาจัดให้มีการออกแบบอาคาร โรงฝึกงาน ขนาดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ รวมทั้งจัดระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานได้ได้มาตรฐานค่าไม่ถึงความเพียงพอ และความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนตลอดการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการใช้สอย ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการเรียนรู้ มีระบบความปลอดภัยที่ดี ผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนตลอดจนผู้ประกอบการ ชุมชน ที่ได้เข้ามาใช้บริการในวิทยาลัยฯ ต่างชื่นชมในความพร้อมของอาคารสถานที่ ตลอดจนภูมิทัศน์ของวิทยาลัยฯ

4. สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามความต้องการของประชาชน

5. ผู้บริหารมีศักยภาพสูงในการบริหารจัดการ ทั้งในด้านทักษะเชิงมนทัศน์ ทักษะเชิงมนุษยสัมพันธ์และทักษะเชิงเทคนิคหรือวิชาการ สามารถแสวงหาซึ่งความร่วมมือจากภายนอกเพื่อมาร่วมจัดการศึกษาในขณะที่ได้จัดให้ระบบการประกันคุณภาพภายใน อันประกอบด้วยกลไกต่าง ๆ มีการกำหนดปัจจัย กระบวนการและเป้าหมาย ผลผลิตอย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ปัจจัยแห่งความสำเร็จขึ้นอยู่กับวิสัยทัศน์ของตัวผู้บริหารเอง ทำให้ใช้ทักษะอย่างรอบด้าน

จุดที่ควรพัฒนา

1. ผลงาน/รางวัลของผู้เรียนจากการเข้าร่วมประกวด แข่งขันทางด้านทักษะวิชาชีพ ทั้งในระดับ จังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ
2. จำนวนผลงานด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยที่มีการใช้ประโยชน์ในระดับชุมชน จังหวัด ภาค ชาติ
3. การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชา หรือปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือ กำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนทุกสาขาวิชาชีพเข้าร่วมการประกวด/แข่งขันทักษะวิชาชีพเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ
2. ส่งเสริม สนับสนุนผู้เรียนในการพัฒนาผลงานด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยเพื่อการใช้ประโยชน์ในระดับชุมชน จังหวัด ภาค ชาติ และพัฒนาผลงานต่อยอดเชิงพาณิชย์โดยผ่านกระบวนการบ่มเพาะจากศูนย์บ่มเพาะฯ ของสถานศึกษา
3. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชา หรือปรับปรุงรายวิชาเดิม และมีการรายงานอย่างเป็นระบบ

ที่มา: การประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา 2565

3. กลยุทธ์และมาตรการของสถานศึกษา

1. ภารกิจ

พันธกิจที่ 1 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ ความสามารถ และมีคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ มีจิตอาสา นำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

พันธกิจที่ 2 มีการพัฒนาหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เทคโนโลยีบัณฑิต โดยสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ชาติ ศาสนา และเพิ่มจำนวนผู้เรียน

พันธกิจที่ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีคุณวุฒิที่สอดคล้องกับสาขาวิชา ความรู้ทักษะทางวิชาชีพ จัดสรรงบประมาณให้สนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ มีความเข้มแข็งทางวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม

พันธกิจที่ 4 ส่งเสริม พัฒนา จัดหาสื่ออุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก และจัดสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน เทคโนโลยีให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน การจัดการเรียนการสอน และการเรียนรู้ โดยสร้างเครือข่ายร่วมกับชุมชน สถานประกอบการ เพื่อเป็นการฝึกทักษะ มีการส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และสร้างองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาสู่ชุมชนและต่อยอดเชิงพาณิชย์

2. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปรัชญา

“มุ่งการศึกษา พัฒนาวิทยาลัย ใฝ่คุณธรรม ก้าวนำวิชาชีพ เป็นประทีปของสังคม”

มุ่งการศึกษา สถานศึกษาได้พัฒนาหลักสูตร พัฒนาทักษะวิชาชีพ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ให้มีสมรรถนะ และต่อยอดองค์ความรู้ อบรมสั่งสอนและการถ่ายทอดความรู้เป็นสำคัญ และผู้เรียนมีความสนใจใฝ่หาความรู้ โดยการฝึกฝนเล่าเรียนทั้งใน และนอกสถานศึกษา พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skill) โดยการ Up-skill Re-Skill และ New-Skill เพื่อความสำเร็จของชีวิตในอนาคต

พัฒนาวิทยาลัย การช่วยกันสร้างชื่อเสียง และความเจริญก้าวหน้า สู่วิทยาลัยฯ ทุกด้านได้แก่ การพัฒนาบุคลากร การเรียนการสอนและอาคารสถานที่ให้มีคุณภาพสูงขึ้น

ใฝ่คุณธรรม การสร้างคนให้มุ่งประกอบคุณงามความดีได้แก่ ความมีระเบียบ วินัย จริยธรรม และซื่อมั่นในคุณธรรม

ก้าวหน้าวิชาชีพ มีความเจริญก้าวหน้าด้านทักษะวิชาชีพ สร้างความเข้มแข็งระบบความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้น และมีคุณภาพ สามารถนำความรู้ ความสามารถไปประกอบอาชีพอื่นๆ หรืออาชีพอิสระ ได้อย่างดีเยี่ยม

เป็นประทีปของสังคม เป็นแหล่งเผยแพร่ความรู้ที่สามารถช่วยเหลือและเป็นที่ยิ่งของสังคมได้ ทุกด้าน

อัตลักษณ์ ของนักเรียน นักศึกษา

“ทักษะเด่น เน้นคุณธรรม”

ทักษะเด่น ⇒ นำทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

เน้นคุณธรรม ⇒ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ รักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

เอกลักษณ์ ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

“แหล่งเรียนรู้ ด้านวิชาชีพ”

- แหล่งเรียนรู้** ⇒ สถานศึกษาที่ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการ ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ กลุ่มรายวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ของเทคโนโลยีและความต้องการ ของตลาดแรงงาน โดยให้ความร่วมมือ กับสถานประกอบการหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และส่งเสริมประสบการณ์ ด้านวิชาชีพ
- วิชาชีพ** ⇒ มีความรู้ ความชำนาญ ด้านทักษะทุกสาขาวิชาชีพ สามารถประยุกต์ใช้ ความรู้ความสามารถในการใช้ทักษะ ในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติจริง และความสามารถในการประยุกต์สู่อชีพในสังคมปัจจุบัน

4. ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่ บริบทวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

4.1 ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัย

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ปัจจุบันตั้งอยู่เลขที่ 643 ถนนนายจันทนวดเขี้ยว ตำบลบางพุทรา อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี เปิดทำการสอนครั้งแรก เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2481 โดยใช้ชื่อว่า "โรงเรียนช่างทอผ้าสิงห์บุรี" มีครู 1 คน นักเรียน 30 คน ณ สถานที่ปัจจุบันซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานเทศบาลเทศบาลเมืองสิงห์บุรี

ปี พ.ศ.2482 ได้ย้ายมาตั้งในปัจจุบันเป็นที่ดินของวัดโพธิ์แก้วนาคคุณ ซึ่งมี ที่ดินประมาณ 9 ไร่ 1 งาน

ปี พ.ศ.2485 เปลี่ยนชื่อเป็น "โรงเรียนการช่างสตรีสิงห์บุรี" เปิดทำการสอนหลักสูตรการช่างสตรีในระดับอาชีวศึกษาตอนต้น อาชีวศึกษาตอนปลายและอาชีวศึกษาชั้นสูงจนถึง ปี พ.ศ. 2503 ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (มศ.1 - มศ.3) สายอาชีพและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (มศ.4 - มศ.6) สายอาชีพ และสายสามัญ (มศ.4 - มศ.5)

ปี พ.ศ.2516 เปลี่ยนชื่อเป็น "โรงเรียนอาชีวศึกษาสิงห์บุรี" จนกระทั่งได้รับอนุมัติให้เป็น "วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี" เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2525 ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2525

ปี พ.ศ.2518 ได้เปลี่ยนการสอนจากหลักสูตร 2503 เป็นหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2518 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สำหรับชั้น มศ.6 เดิม สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ และสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป

ปี พ.ศ.2521 ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการลงวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ.2521 ได้อนุมัติให้โรงเรียนเปิดแผนกวิชาพาณิชยกรรมขึ้นอีก 1 แผนก ทั้งภาคปกติและภาคนอกเวลาราชการ จำนวน 2 ห้อง และ 1 ห้องตามลำดับ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2522 เป็นต้นไป

ปี พ.ศ.2523 กรมอาชีวศึกษา ได้อนุมัติให้โรงเรียน เปิดแผนกศิลปหัตถกรรมขึ้นอีก 1 แผนกวิชา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2524 ตามหนังสือที่ สท 23/10635 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2523 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการลงวันที่ 23 มกราคม พ.ศ.2524 และในปีเดียวกันนี้เอง กรมอาชีวศึกษาได้จัดสรรงบประมาณให้กรมสามัญศึกษา เป็นเงิน 65,000 บาท เพื่อรื้อถอนอาคารเรียน และสิ่งก่อสร้างประกอบ (โรงเรียนอนุบาลสิงห์บุรี) นำไปปลูกสร้างในที่แห่งใหม่ โรงเรียนจึงได้ที่ดินเพิ่มขึ้น 2 ไร่ 39 วา จึงรวมเป็นที่ดินทั้งหมด 8 ไร่ 50 ตารางวา ตั้งแต่วันที่ 5 ตุลาคม 2523

ปี พ.ศ.2524 ได้เริ่มใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ 2524 รับนักเรียนที่สำเร็จ มศ.3,ม.3 และเทียบเท่าเข้าเรียน 3 ปีติดต่อกัน จึงจะได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งเป็นรุ่นแรก

ปี พ.ศ.2525 ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ตามประกาศลงวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2525 และได้ดำเนินการสอนเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2525 (จำนวนนักศึกษา 122 คน) ต่อมาได้รับอนุมัติให้เปิดทำการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการบัญชี ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ.2525 และเริ่มดำเนินการสอนเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2525

ปี พ.ศ.2526 ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป สาขาละ 1 ห้องเรียน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2526 และเริ่มเปิดดำเนินการสอน เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2526

ปี พ.ศ.2528 ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาเลขานุการ

ปี พ.ศ.2530 ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาจิตรศิลป์กรรม

ปี พ.ศ.2534 ได้รับคัดเลือกให้เป็นสถานศึกษาดีเด่นระดับชาติ ประเภทวิชาคหกรรม ศิลปหัตถกรรม และพาณิชยกรรม

ปีการศึกษา พ.ศ. 2535 ได้รับอนุมัติให้เปิดทำการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปี พ.ศ.2537 ก่อสร้างบ้านพักภารโรงแบบแฟลต 14 หน่วย 1 หลัง ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี (อินทร์บุรี)

ปี พ.ศ.2540 ก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น 1 หลัง ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี (อินทร์บุรี)

ปีการศึกษา พ.ศ. 2544 ก่อสร้างโรงอาหารอเนกประสงค์ 1 หลัง (อินทร์บุรี)

ปี พ.ศ.2545 ก่อสร้างอาคารประกอบและสาธารณูปการห้องน้ำ ห้องส้วม จำนวน 1 หลัง (อินทร์บุรี)

ปี พ.ศ.2546 ดำเนินการ (อินทร์บุรี)

- ก่อสร้างอาคารศูนย์วิทยบริการ
- ก่อสร้างบ่อน้ำบาดน้ำเสีย
- ก่อสร้างเสาธง

ปี พ.ศ.2547 ปรับปรุงพื้นที่ถมดิน ปรับปรุงระบบประปา (อินทร์บุรี)

ปี พ.ศ.2548 เปิดสอนหลักสูตรเทียบโอนประสบการณ์ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการตลาด สาขาบัญชี สาขาคอมพิวเตอร์

ปี พ.ศ.2550

- ก่อสร้างอาคาร 4 ชั้น อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติ 60 ปี
- ก่อสร้างหลังคา ลานอเนกประสงค์

ปี พ.ศ.2553

- ก่อสร้างอาคารหอพัก 4 ชั้น 1 หลัง ให้กับการดำเนินงานตามโครงการจัดตั้งวิทยาลัยอาชีวศึกษาเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ (สิงห์บุรี) (ปัจจุบันเปลี่ยนเป็นโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ (สิงห์บุรี))

- เปิดสอน

* หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาคหกรรมอาหาร ฐานวิทยาศาสตร์ สาขางานแปรรูปอาหาร

* หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว สาขาวิชาการโรงแรม สาขางานการโรงแรม

* หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก สาขางานธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ โดยทำความร่วมมือกับบริษัท CP All จำกัด (มหาชน)

ปี พ.ศ.2556 เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขางาน เทคโนโลยีสารสนเทศ

ปี พ.ศ.2557

- ได้รับการอนุมัติให้เปิดสอนหลักสูตรปริญญาตรีสายเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ พุทธศักราช 2557 สาขาวิชาการบัญชี ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ.2557 และได้เริ่มการเรียนการสอนเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ.2557 มีนักศึกษารุ่นแรก จำนวน 10 คน

- ก่อสร้างอาคารหอพักพร้อมครุภัณฑ์ จำนวน 1 หลัง (อินทร์บุรี)

ปี พ.ศ.2559

- ก่อสร้างรั้วคอนกรีต (โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์)

ปี พ.ศ.2561

- ก่อสร้างห้องน้ำ ห้องส้วมนักเรียน (โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์)

- ก่อสร้างระบบอินเทอร์เน็ต (โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์)

ปี พ.ศ.2562

- ได้รับครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กราฟิก

- ก่อสร้างอาคารศูนย์วิทยบริการ พร้อมครุภัณฑ์

- รถโดยสารปรับอากาศ 45 คัน

ปีการศึกษา 2564

- เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว สาขาวิชาการโรงแรม สาขางานบริการอาหารและเครื่องดื่ม

ปี พ.ศ.2565

- ได้รับอนุมัติเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาศิลปกรรม สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขางานดิจิทัลกราฟิก

- ได้รับจัดสรรครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทางการบัญชี

- ได้รับจัดสรรครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทางการบัญชี ป.ตรี

ปี พ.ศ.2566

- ได้รับจัดสรร ปรับปรุงระบบไฟฟ้า (ส่วนหลัง) โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์

- ได้รับจัดสรรครุภัณฑ์ ชุดปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กราฟิก พร้อมระบบเครือข่าย

หลักสูตรการเรียนการสอน

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เปิดสอนตามหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มี 4 ระดับ การเปิดสอนในระดับปกติและทวิภาคี คือ

1. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ที่	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน
1	พาณิชยกรรม	การบัญชี	การบัญชี
		การตลาด	การตลาด
		คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
		ธุรกิจค้าปลีก	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ
2	ศิลปกรรม	วิจิตรศิลป์	วิจิตรศิลป์
		คอมพิวเตอร์กราฟิก	คอมพิวเตอร์กราฟิก
3	คหกรรม	แฟชั่นและสิ่งทอ	เสื้อผ้าและแฟชั่น
		อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ
		คหกรรมฐานวิทยาศาสตร์	แปรรูปอาหาร
4	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	การโรงแรม	การโรงแรม

2. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ที่	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน
1	บริหารธุรกิจ	การบัญชี	การบัญชี
		การตลาด	การตลาด
		การตลาด	การตลาด(ระบบทวิภาคี)
		เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	ธุรกิจดิจิทัล
2	คหกรรม	อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ
		อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ(ระบบทวิภาคี)
3	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นักพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์
4	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การโรงแรม	บริการอาหารและเครื่องดื่ม
5	ศิลปกรรม	ดิจิทัลกราฟิก	ดิจิทัลกราฟิก

3. ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)

ที่	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน
1	บริหารธุรกิจ	การบัญชี (ต่อเนื่อง)	-

4. การเปิดสอนหลักสูตรระยะสั้น

จัดฝึกอบรมวิชาชีพ 108 อาชีพ และหลักสูตรหลากหลายตามความต้องการของชุมชน และสถานประกอบการ

4.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ชื่อภาษาอังกฤษ Singburi Vocational college

ที่ตั้งสถานศึกษา ประกอบด้วย 2 ที่ตั้ง

1. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี วิทยาเขตเมืองสิงห์บุรี

เลขที่ 643 ถนนนายจันทนวดเขี้ยว ตำบลบางพุทรา อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี รหัส 16000

โทรศัพท์ 036-512515 โทรสาร 036-511244

2. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี วิทยาเขตอินทร์บุรี

ตำบลน้ำตาด อำเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี 16110 โทรศัพท์ 036-501110

เว็บไซต์ www.singburivc.ac.th อีเมล singvc@hotmail.com

เนื้อที่ของสถานศึกษา วิทยาเขตเมืองสิงห์บุรี 9 ไร่ 1 งาน มีอาคาร รวมทั้งสิ้น 11 หลัง

1. อาคาร 1 อาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น (ฝ่ายวิชาการ ห้องศูนย์การเรียนรู้ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาการตลาด)
 2. อาคาร 2 อาคารเรียนและปฏิบัติการศิลปหัตถกรรม 4 ชั้น (สาขาวิชาคหกรรม สาขาวิชาจิตรศิลป์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก)
 3. อาคาร 3 อาคารปฏิบัติการคหกรรม 2 ชั้น (สาขาวิชาอาหารฯ สาขาวิชาผ้าฯ)
 4. อาคาร 7 อาคารเรียน 3 ชั้น (ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์)
 5. อาคาร 8 อาคารปฏิบัติการคหกรรม 3 ชั้น (ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานทะเบียน ห้องโสตทัศนศึกษา สาขาวิชาการบัญชี)
 6. อาคาร 9 อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี 4 ชั้น (ห้องผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร งานวิทยบริการและห้องสมุด สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการโรงแรม)
 7. อาคาร 10 อาคาร 50 ปี กรมอาชีวศึกษา 2 ชั้น
 8. อาคารเฉลิมพระเกียรติพระเทพรัตนราชสุดา 36 พรรษา 2 ชั้น (โรงอาหาร ห้องศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจฯ ห้ององค์การวิชาชีพ ห้องเพื่อนใจวัยรุ่น หอประชุม)
 9. อาคารบ้านพักครู
 10. อาคารบ้านพักครูแฝด 2 ชั้น
 11. อาคารแฟลตพักอาจารย์ (แบบ เอ) (จำนวน 16 ห้อง)
- วิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ สิงห์บุรี เนื้อที่ 45 ไร่ มีอาคาร 5 หลัง
1. อาคารเรียน 4 ชั้น
 2. อาคารวิทยบริการ
 3. โรงอาหารอเนกประสงค์
 4. แฟลตนักการภารโรง 16 ยูนิต
 5. อาคารหอพักนักเรียน 14 ยูนิต

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
 เลขที่ 643 ถนนนายจันทนวดเขียว ตำบลบางพุทรา อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี
 โทรศัพท์ 036 - 512 - 515 โทรสาร 036 - 511 - 244



ภาพแสดงแผนที่ตั้งวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี



6. ข้อมูลบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

6.1 อัตรากำลัง ปี 2566

ข้อมูล ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2566
ผู้ให้ข้อมูล งานบุคลากร

อัตรากำลังของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี มีบุคลากรทั้งสิ้น 92 คน

ก. ข้าราชการ

- | | |
|---------------------|-------|
| 1. ผู้บริหาร | 4 คน |
| 2. ข้าราชการครู | 49 คน |
| 3. ข้าราชการพลเรือน | 2 คน |

ข. ลูกจ้างประจำ

- | | |
|--------------------|------|
| 1. ทำหน้าที่สอน | - คน |
| 2. ทั่วไป/สนับสนุน | - คน |

ค. พนักงานราชการ

- | | |
|--------------------|------|
| 1. ทำหน้าที่สอน | 1 คน |
| 2. ทั่วไป/สนับสนุน | - คน |

ง. ลูกจ้างชั่วคราว

- | | |
|--------------------|-------|
| 1. ทำหน้าที่สอน | 3 คน |
| 2. ทั่วไป/สนับสนุน | 33 คน |

6.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

ก. ครูผู้สอน (รวมพนักงานราชการครู)		ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป		สนับสนุน
- ต่ำกว่า ม.6	- คน	- คน	- คน	- คน
- ปวช./ม.6	- คน	- คน	- คน	- คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	- คน	- คน	- คน	- คน
- ปริญญาตรี	30 คน	- คน	- คน	1 คน
- ปริญญาโท	21 คน	- คน	- คน	1 คน
- ปริญญาเอก	2 คน	- คน	- คน	- คน
รวม	53 คน	รวม	- คน	2 คน

ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง

ก. ครูผู้สอน		ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป		สนับสนุน
- จ้างด้วยงบบุคลากร	- คน	1 คน	1 คน	- คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	- คน	1 คน	1 คน	- คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	คน	19 คน	19 คน	11 คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	3 คน	- คน	- คน	1 คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	- คน	1 คน	1 คน	- คน
รวม	3 คน	รวม	22 คน	12 คน

6.3 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

6.3.1 ข้าราชการ 53 คน ข้าราชการพลเรือน 2 คน รวม 55 คน (ข้าราชการครูและข้าราชการพลเรือน)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1	นางจิตติมา น่วมรัมย์	ป.โท	ผู้บริหาร	
2	นายเดชชัย วงษ์อุบล	ป.โท	ผู้บริหาร	
3	นางทองพราว ฮวบหิน	ป.ตรี	ผู้บริหาร	
4	นายสมโรจน์ พลางงาม	ป.โท	ผู้บริหาร	
5	นางสาวสุพัตรา ทิพย์โรจน์	ป.ตรี	คณิตศาสตร์	
6	นางสายพิณ จำเค็ม	ป.โท	ภาษาอังกฤษ	
7	นางปราณี แสงไข้	ป.ตรี	ภาษาไทย	
8	นางสาวนฤมล สมหารวงศ์	ป.ตรี	วิทยาศาสตร์	
9	นางยุพิน บุญบันดล	ป.โท	ภาษาอังกฤษ	
10	นางสาวชลธิชา กลิ่นหวล	ป.ตรี	ภาษาไทย	
11	นางสาวสิริกัญญา นาคชุ่ม	ป.ตรี	คณิตศาสตร์	
12	นายหิวงษ์ อ้นกุล	ป.ตรี	สังคม	
13	นางสาวศิริกมล มณีฉาย	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	
14	นางสาวแก้วพรรชา มีใจเย็น	ป.ตรี	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร	
15	นางสาวสลักจิตร์ มั่นจิตร	ป.โท	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร	

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
16	นางสาวรัชนิย์ ทองภู	ป.ตรี	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร	
17	นางสาวช่อนุช บุญเจริญ	ป.ตรี	อุตสาหกรรมเกษตร	
18	นางอุติมา วงษ์คำ	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	
19	นางสาวนิรมล แก้วม่วง	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	
20	นางสาวพัชรีญาณรณม์ ปินตาคำ	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	
21	นายพิตติพันธ์ เคร้าเครือ	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	
22	นางสาวสมฤทัย ทรัพย์สม	ป.โท	บัญชี	
23	ดร.อัจฉรา อูปบูชากร	ป.เอก	บัญชี	
24	นางจริยา เครือสินธุ์	ป.ตรี	บัญชี	
25	นางศรีฟ้า จ่างสกุล	ป.โท	บัญชี	
26	นางสาวสินีนางู กิตติกุล	ป.โท	บัญชี	
27	นางมกรวาท ทรัพย์เจริญ	ป.ตรี	บัญชี	
28	นางอุศนา ชูชัยมงคล	ป.โท	บัญชี	
29	นางอนงค์ลักษณ์ เจดีย์	ป.ตรี	บัญชี	
30	นางสาวเครือวัลล์ ทับงาม	ป.ตรี	บัญชี	
31	นายวิวรรณชัย ฉันทะนิศย์	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	
32	นายวรุฒิ สิมิ	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	
33	นางสาวเดชนิ เลิศเมือง	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	
34	นางวารินทร์ธร ยิ่งศิริเกียรติ	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	
35	นางสาวสุพิร์ สุริยะ	ป.โท	คอมพิวเตอร์	
36	นางยุพา บรรโล	ป.โท	คอมพิวเตอร์	
37	นางวารารณณ์ บุตตะตาม	ป.โท	คอมพิวเตอร์	
38	นายรินทร์ บำเพ็ญ	ป.โท	คอมพิวเตอร์	
39	นางสาวอรพรรณ คงมั่น	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	
40	นางสาวสุภาวดี ภิรมย์รัตน์	ป.โท	การขาย	
41	นางสาวสุวารี ยิ่งนอก	ป.โท	การขาย	
42	นางสาวสายฝน แซ่จู้	ป.ตรี	การขาย	
43	นางสาวชมัยพร หงษ์กลาง	ป.ตรี	การขาย	
44	นางรัตดา บุญแทน	ป.ตรี	การขาย	
45	นางสาวนภาพร กลิ่นน้ำหอม	ป.โท	การโรงแรม	
46	นางสุกัญญา บุญเยี่ยม	ป.ตรี	การโรงแรม	
47	นางสาวพันทิวา ดันประเสริฐ	ป.ตรี	การโรงแรม	
48	นายพงษ์สิทธิ์ พรหมดี พิริ	ป.โท	การโรงแรม	
49	นายชินตะวัน บรรโล	ป.โท	ศิลปกรรม	
50	นางสาวกัลยา ชูติวัตร	ป.โท	ศิลปกรรม	
51	นางสาวจันทร์แรม ค่อนดี	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์กราฟิก	
52	นายเอกชน โพธินาม	ป.โท	คอมพิวเตอร์กราฟิก	

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
53	นายมน โพร้ดีดี	ป.โท	คอมพิวเตอร์กราฟิก	
54	นางสาวชนิษฐา สุวรรณวัฒนกุล	ป.โท	-	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
55	นางเกษร เปรมทอง	ป.ตรี	-	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

6.3.2 ลูกจ้างประจำ รวม - คน

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
-	-	-	-	-

6.3.3 พนักงานราชการ รวม 1 คน (ทำหน้าที่สอน)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1	นางกันยารัตน์ มีม่วง	ป.ตรี	การตลาด	

6.3.4 ลูกจ้างชั่วคราว รวม 37 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1	นายณัฐพงศ์ โยมาก	ป.ตรี	พลศึกษา	
2	นางสาวอัทพร เพ็ชต์ดวง	ป.ตรี	การตลาด	
3	นางสาวอุทัยรัตน์ ชกเส็ง	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์กราฟิก	
4	นางสาวชนาภรณ์ เขาร์สุวรรณ	ป.ตรี	-	ครูประจำหอพัก (ฐานวิทย์)
5	นางสาวจรรยารัตน์ เขียวหอม	ป.ตรี	-	ครูประจำหอพัก (ฐานวิทย์)
6	นางสาววีรลักษณ์ อ้อวิเศษ	ปวส.	-	จนท.ฐานวิทย์ฯ
7	นางพัชรพร อ่ำจัน	ป.ตรี	-	จนท.งานวางแผนฯ
8	นางสาววรรณิศา สายส้ม	ป.ตรี	-	จนท.งานประกันคุณภาพฯ
9	นางสาวสุภาณี ธรรมเกษร	ปวส.	-	จนท.งานสื่อการเรียนการสอน
10	นางสาววราภรณ์ ทรงศิลป์	ป.ตรี	-	จนท.เบเกอรี่
11	นางสาวพัชรภรณ์ เครือหัด	ปวส.	-	จนท.งานวิจัยฯ
12	นางพัชรพรรณ จันทร์อินทร์	ป.ตรี	-	จนท.งานแนะแนวฯ
13	นางสาวสัชฌุกร เชื้อปุย	ป.ตรี	-	จนท.งานคลินิกเทคโนโลยี
14	นางสาวชฎาพร แม้นพวง	ปวส.	-	จนท.งานกิจกรรม
15	นางวรรณทมา ไล่เลิศ	ป.ตรี	-	จนท.งานครูที่ปรึกษา
16	นางสาวนุชนาถ ปานน่วม	ป.ตรี	-	จนท.อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
17	นางสาวสุนันทา ไคว้สุวรรณ	ปวส.	-	จนท.งานวัดผลและประเมินผล
18	นางสุภาภรณ์ กัลยา	ป.ตรี	-	จนท.งานทะเบียน
19	นางสาวจุฑารัตน์ ศิริโรจน์	ป.ตรี	-	จนท.งานบุคลากร
20	นางสาวกมลลักษณ์ ทรัพย์ทวี	ป.ตรี	-	จนท.งานการเงิน
21	นางสาวนิตพร สว่างบุญรอด	ป.ตรี	-	จนท.งานหลักสูตร
22	นางสาวสุกัลลสร่า บ้านสร้าง	ปวส.	-	จนท.งานพัสดุ
23	นางสาวพรนภา มาพร	ปวส.	-	จนท.งานบริหารงานทั่วไป
24	นางดวงฤทัย พลพุ่ม	ปวส.	-	จนท.งานพัสดุ
25	นายศุภชัย บุญนาค	ปวส.	-	พนักงานขับรถยนต์
26	นายมงคลชัย บุญสร้าง	ป.6	-	พนักงานขับรถ
27	นางสาวศรียรรณ พิมพ์หอม	ป.6	-	นักการภารโรง
28	นางสาวคัสनिया นิ่มมาศ	ป.4	-	นักการภารโรง
29	นางจิรนุช พวงดี	ป.6	-	นักการภารโรง
30	นางนवलนภา คุ่มโพธิ์	ป.6	-	นักการภารโรง
31	นายกำพล ช้างทอง	ป.6	-	นักการภารโรง
32	นางสาววันเพ็ญ หาญอาสา	ป.4	-	นักการภารโรง
33	นางสาวนิตยา นิ่มมาศ	ป.4	-	นักการภารโรง
34	นางสาวเดือนใจ แยมสินธุ์	ป.4	-	นักการภารโรง
35	นายพิชิต แผงกล่อม	ป.4	-	นักการภารโรง
36	นายอนุเทพ จูเทศ	ป.4	-	นักการภารโรง

7. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

7.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษาปัจจุบัน ปีการศึกษา 2566 (ปีปัจจุบัน)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง ข้อมูล ณ วันที่ 23 กันยายน 2566 รวมทั้งสิ้น 995 คน

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 2/2566 (ปีปัจจุบัน)													รวมทั้งสิ้น	
	ระดับ ปวช.			ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ป.ทส.			รวม					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3						
รวมทั้งสิ้น															
1. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม															
สาขาวิชาการบัญชี	47	28	42	117	56	57	113	25	39	64	294				
สาขาวิชาการตลาด	25	17	18	60	43	26	69	-	-	-	129				
สาขางานธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	13	6	9	28	-	-	-	-	-	-	28				
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	52	50	50	152	-	-	-	-	-	-	152				
สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล	-	-	-	-	27	24	51	-	-	-	51				
สาขาวิชานักพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	-	-	-	-	10	9	19	-	-	-	19				
2. ประเภทวิชาศิลปกรรม															
สาขาวิชาจิตรศิลป์	7	6	10	23	-	-	-	-	-	-	23				
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกอาร์ต	24	35	26	85	-	-	-	-	-	-	85				
สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก	-	-	-	-	13	19	32	-	-	-	32				

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 2/2566 (ปีปัจจุบัน)												รวมทั้งสิ้น		
	ระดับ ปวช.			ระดับ ปวส.			ระดับ ปตรี/ปส.			รวม					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1		ปีที่ 2	ปีที่ 3			
3.ประเภทวิชาคหกรรม															
สาขาวิชาแฟชั่นสันทนาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	32	18	21	71	16	11	27								98
สาขาวิชาคหกรรมฐานวิทยาศาสตร์	21	7	17	45	-	-	-								45
4. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว															
สาขาวิชาการโรงแรม	10	8	14	32	-	-	-								32
สาขาวิชาบริการอาหารและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	3	4	7								7

2. หลักสูตรนอกกรอบ/ระยะสั้น ทั้งปีการศึกษา (2566) รวมทั้งสิ้น 320 คน

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	300 คน	2.3 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (คนพิการ)	0 คน	2.4 หลักสูตร ปชต.	0 คน
2.5 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกมมัธยม)	20 คน	2.6 หลักสูตรระยะสั้น ตชต.	0 คน	2.7 หลักสูตรอื่น ๆ	0 คน

7.2 เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษาปัจจุบัน ปีการศึกษา 2567

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น 1,129 คน

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 1/2567 (ปีต่อไป)														รวมทั้งสิ้น	
	ระดับ ปวช.			ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ป.ทส.				รวม					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 1	ปีที่ 2						
รวมทั้งสิ้น																
1. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม																
สาขาวิชาการบัญชี	60	47	28	135	50	56	106	25	25	50	25	25	-	-	50	291
สาขาวิชาการตลาด	40	25	17	82	45	43	88	-	-	-	-	-	-	-	-	170
สาขางานธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	15	13	6	34	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	34
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	40	52	50	142	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	142
สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล	-	-	-	-	30	27	57	-	-	-	-	-	-	-	-	57
2. ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร																
สาขาวิชานักพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	-	-	-	-	15	10	25	-	-	-	-	-	-	-	-	25
3. ประเภทวิชาศิลปกรรม																
สาขาวิชาจิตรศิลป์	15	7	6	28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกอาร์ต	30	24	35	89	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	89
สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก	-	-	-	-	30	13	43	-	-	-	-	-	-	-	-	43

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 1/2567 (ต่อไป)												รวมทั้งสิ้น		
	ระดับ ปวช.			ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ป.ทส.			รวม					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2		รวม				
4. ประเภทวิชาเกษตรกรรม															
สาขาวิชาแพชชั่นสิ่งทอ	15	-	-	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	30	32	18	80	20	16	36	-	-	-	-	-	-	-	116
สาขาวิชาคหกรรมฐานวิทยาศาสตร์	25	21	7	53	15	-	15	-	-	-	-	-	-	-	68
5. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว															
สาขาวิชาการโรงแรม	15	10	8	33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33
สาขาวิชาบริการอาหารและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	15	3	18	-	-	-	-	-	-	-	18

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น ทั้งปีการศึกษา (2567) รวมทั้งสิ้น 4,590 คน

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	400 คน	2.3 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (คนพิการ)	0 คน	2.4 หลักสูตร ปชต.	0 คน
2.5 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนน้อม)	0 คน	2.6 หลักสูตรระยะสั้น สขต.	0 คน	2.7 หลักสูตรอื่น ๆ	0 คน

ผลการใช้จ่ายเงินปัจจุบัน (ปี 2566) ผลผลิตโครงการ											รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
โครงการ											
แผนงาน/งบรายจ่าย	ป.ช.	ป.ส.	โครงการพัฒนา ศึกษาการจัดการ เงินกองทุน อาชีพศึกษา	โครงการพัฒนา คุณภาพผู้เรียน อาชีวศึกษาในภาค ผู้ประกอบการ	โครงการพัฒนาระบบ พัฒนาระบบอาชีวศึกษา กับการส่งเสริม การจ้างงาน	โครงการพัฒนาระบบ เป็นระบบเชิงบูรณา อาชีวศึกษาและ วิทยาลัยอาชีวศึกษา	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาขั้นพื้นฐาน อุปมาอุปไมยการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	ศูนย์วิจัย คอมพิวเตอร์ การฝึก หรือ ระบบเครือข่าย	สนับสนุนอาชีพ (ส่วนต่อ) วิทยานิพนธ์/วิทยานิพนธ์ ปริญญา		
5. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้											
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	16,998.50	64,993	95,000	14,000	-	-	-	-	190,991.50
- งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	2,450,000	464,498.50	-	2,914,498.50
6. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา											
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	6,261,225	-	-	-	6,261,225

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

1. ประมาณการรายรับ		11,756,160.92	บาท
ก. เงินรายได้สถานศึกษา ยกมา			
- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน	2,116,268.02	บาท	
- คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป	3,478,780.00	บาท	
ข. เงินงบประมาณปี 2567 ที่คาดว่าจะได้รับ			
งบดำเนินงาน	1,763,700.00	บาท	
งบเงินอุดหนุน	4,397,412.90	บาท	
2. ประมาณการรายจ่าย		11,756,160.92	บาท
งบบุคลากร			
- ค่าจ้างชั่วคราว	2,884,860	บาท	
- ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถ	114,000	บาท	
- ค่าจ้างชั่วคราวครูพิเศษสอน	553,020	บาท	
งบดำเนินงาน			
- ค่าตอบแทน	2,200,000	บาท	
- ค่าใช้สอย	1,492,700	บาท	
- ค่าวัสดุ	1,143,488	บาท	
- ค่าสาธารณูปโภค	1,269,549.50	บาท	
งบลงทุน			
- ค่าครุภัณฑ์	211,900	บาท	
- ค่าซ่อมแซม		บาท	
งบเงินอุดหนุน			
- เงินอุดหนุนโครงการ	390,942	บาท	
- เงินอุดหนุนโครงการ (เบิกพัก)	75,183.40	บาท	
งบรายจ่ายอื่น			
- สำรองฉุกเฉิน	1,420,518.02	บาท	

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายการจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงิน/โครงการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลิต/โครงการ						รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	บาท.	บาท.	บาท.	บาท.	บาท.	บาท.	
1. งบบุคลากร							
- เงินเดือนข้าราชการ							
- เงินวิทยฐานะ							
- เงินประจำตำแหน่ง							
- ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ							
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ							
- เงินอื่น ๆ (ค่าจ้างชั่วคราว)			114,000				3,128,220
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ			553,020			2,884,860	1,012,020
2. งบค่าจ้างงาน							
- ค่าตอบแทน							
ค่าเช่าบ้าน							
ค่าสอนเกินภาระงาน			1,939,110			260,890	2,200,000
ค่าสอนนอกเวลา (ป.ตรี)							
ค่าธุรการ (ป.ตรี)							

รายการค่าใช้จ่ายรายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แพลงเงิน ผลผลิต/โครงการ								รวมทั้งสิ้น เงินบาท
	ผลผลิต								
	ปีช.	ปีต.	รายได้สถานศึกษา	งบประมาณ	เงินอุดหนุน	ฐานวิทยาศาสตร์			
2. ขบตั้งเป็นงาน									
- ค่าใช้ของ									
ค่าเช่าที่ดิน		130,000							130,000
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ		160,700							160,700
ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ			200,000						200,000
ค่าซ่อมครุภัณฑ์			250,000						250,000
ค่าซ่อมอิเล็กทรอนิกส์			300,000						300,000
ค่าจ้างเหมาบริการ			360,000						360,000
ค่าช่วยเหลือสาร		80,000							80,000
อื่น ๆ		12,000							12,000
- ค่าวัสดุ									
วัสดุสำนักงาน	52,000	64,000							116,000
วัสดุซื้อเพื่อพิมพ์และหล่อเงิน		400,000							400,000
วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ									
วัสดุการศึกษา					557,488				557,488
วัสดุงานพาหนะ									
วัสดุหนังสือ วัสดุสารสนเทศต่าง			30,000						30,000
วัสดุเกษตร									
วัสดุก่อสร้าง									
วัสดุอื่นที่ยา			30,000						30,000
วัสดุโครงการและเผยแพร่			10,000						10,000
วัสดุงานพาหนะและขนส่ง									

รายการค่าใช้จ่ายรายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินได้ตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน งบอุดหนุนโครงการ							รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	งบอุดหนุน							
	ป.ว.	บ.ส.	รายได้สถานศึกษา	งบประมาณ	เงินอุดหนุน			
2. งบดำเนินงาน								
- ค่าเช่ารถจักรยานยนต์		20,000						20,000
- ค่าบำรุงรถจักรยานยนต์		20,000						20,000
- ค่าบริการด้านสื่อสารและโทรคมนาคม			176,500		228,049.50			404,549.50
- ค่าน้ำประปา		25,000						25,000
- ค่าไฟฟ้า		800,000						800,000
3. งบลงทุน								
- ค่าครุภัณฑ์								
- ครุภัณฑ์วิทยุสื่อสาร			211,900					211,900
4. งบรายจ่ายอื่น								
- กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					390,942			390,942
- สำรองเงิน			1,420,518.02					1,420,518.02

ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ลักษณะโครงการ 1. โครงการเดิม 2. โครงการต่อเนื่อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

1. ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
2. ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
3. ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา
4. ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
5. ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
2. ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

1. บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
2. ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
3. ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
4. ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
5. ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
6. ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ความพอประมาณ
2. ความมีเหตุผล
3. มีภูมิคุ้มกัน
4. เงื่อนไขความรู้
5. เงื่อนไขคุณธรรม

กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

- องค์ประกอบที่ 1 กำกับมาตรฐาน
- องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต
- องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา
- องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์
- องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตรการเรียนการสอนประเมินผู้เรียน
- องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ลักษณะโครงการ		การบูรณาการระดับคุณวุฒิภายใน ระดับหลักสูตร						
		เต็ม	ใหญ่	1	2	3	4	5	6	
1	โครงการปรับปรุงหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสาขาปฏิบัติการ สาขาวิชาการบัญชี ระดับปริญญาตรี ภายใต้กิจกรรมในเขต ก.กับ จัดตาม การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสาขาเทคโนโลยีหรือสาขาปฏิบัติการ ของสถาบันการศึกษา ภาควิชา 2 ปีการศึกษา 2567	✓		✓						
2	การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)	✓			✓					
3	โครงการรับที่สู่วงักศึกษาคณะเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)	✓				✓				
4	โครงการพิธีอำพรพรทານปริญญาบัตร นักศึกษาระดับปริญญาตรี	✓				✓				
5	โครงการเทศกาลศึกษานิพนธ์ระบบการวิจัยอาชีพ ระดับปริญญาตรี	✓				✓		✓		
6	โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	✓				✓		✓		
7	โครงการฝึกประสบการณ์ตรงอาจารย์ในสถานประกอบการ	✓				✓		✓		
8	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่ การนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)	✓						✓		
9	โครงการพิธีอำพรพรทานหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต	✓								✓

โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

รายชื่อโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ที่	ฝ่าย	ชื่อไฟล์
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		
1	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	P1
2	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	P2
3	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	P3
4	โครงการลงนามความร่วมมือและเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ	P4
5	โครงการวิจัยพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่	P5
6	โครงการบริการอินเทอร์เน็ต	P6
7	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน (G Suite For Education)	P7
8	โครงการกิจกรรมสร้างเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-COP)	P8
9	โครงการเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (รอบปีการศึกษา 2566) ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ	P9
10	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในการเป็นผู้ประกอบการใหม่	P10
11	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการสังคมฐานความรู้วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี (KMe2023)	P11
พัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษาและอาคารสถานที่		
ฝ่ายบริหารทรัพยากร		
12	โครงการจัดหาใบเสร็จรับเงินที่ออกด้วยคอมพิวเตอร์	P12
13	โครงการจัดทำสำเนาเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	P13
14	โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	P14
15	โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	P15
16	โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	P16
17	โครงการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	P17
18	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	P18
19	โครงการจัดประชุมเพื่อพัฒนาและยกระดับการบริหารงาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	P19
20	โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	P20
21	โครงการจัดหาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	P21
22	โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	P22
23	โครงการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	P23
24	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชาสัมพันธ์	P24
25	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	P25
26	โครงการซ่อมแซมระบบประปา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	P26
27	โครงการจัดทำป้ายตัวอักษรอูมิเนียมสถานศึกษารางวัลพระราชทาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	P27
28	โครงการปรับภูมิทัศน์ภายในและภายนอกสถานศึกษา	P28

รายชื่อโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ที่	ฝ่าย	ชื่อไฟล์
29	โครงการวัสดุอุปกรณ์สำหรับตกแต่งสถานที่กิจกรรมและวันสำคัญ	P29
30	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่	P30
31	โครงการซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ	P31
32	โครงการซ่อมแซมอาคารปฏิบัติการแปรรูปอาหาร	P32
33	โครงการจ้างเหมาयरักษาความปลอดภัย	P33
34	โครงการทัศนศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ	P34
35	โครงการพัฒนาบุคลากร	P35
36	โครงการสายใยสัมพันธ์	P36
37	โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	P37
38	โครงการจัดจ้างครูอัตราจ้าง	P38
พัฒนาหลักสูตรการสอนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
ฝ่ายวิชาการ		
39	โครงการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	P39
40	โครงการจัดตารางเรียนตารางสอน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	P40
41	โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ด้านสมรรถนะอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ หน่วยงาน และชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	P41
42	โครงการห้องเรียนอาชีพ	P42
43	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพพระยะสัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	P43
44	โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	P44
45	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	P45
46	โครงการนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษาในสถานประกอบการ	P46
47	โครงการการจัดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงด้านการฝึกงาน/ฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษา	P47
48	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	P48
49	โครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์และนิตยสาร	P49
50	โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	P50
51	โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา ตามเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ระดับชาติ	P51
52	โครงการการทดสอบความรู้ ความถนัดทางวิชาชีพแก่นักเรียน นักศึกษา เข้าศึกษาต่อ ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	P52
53	โครงการนำเสนอผลงานวิชาโครงงานของนักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.3 และ นักศึกษาระดับชั้น ปวส.2	P53
54	โครงการวัดผลและประเมินผล ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษา ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	P54

รายชื่อโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ที่	ฝ่าย	ชื่อไฟล์
55	โครงการประกวดโครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	P55
56	โครงการค่ายภาษาอังกฤษ English Camp	P56
57	โครงการกิจกรรม วอศ.ร่วมใจใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง "วันภาษาไทยแห่งชาติ และวันสุนทรภู่"	P57
พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา		
ฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา		
58	โครงการประชุมผู้ปกครอง	P58
59	โครงการเยี่ยมบ้านพักนักเรียน นักศึกษา	P59
60	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	P60
61	โครงการปฐมพยาบาลและบริการทางสุขภาพ	P61
62	โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา	P62
63	โครงการป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19 ในสถานศึกษา)	P63
64	โครงการ กิจกรรม 5ส Big Cleaning Day "โรงเรียนสะอาด ปราศจากเชื้อโรค"	P64
65	โครงการกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก	P65
66	โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จัดอาสา)	P66
67	โครงการตลาดนัดอาชีพ	P67
68	โครงการเนื่องในสัปดาห์ต่อต้านยาเสพติด	P68
69	โครงการพัฒนาชีวิตด้วยจิตอาสา	P69
70	โครงการคลินิกเทคโนโลยี	P70
71	โครงการตรวจสอบสารเสพติด	P71
72	โครงการขับขี่ปลอดภัย	P72
73	โครงการเฝ้าระวังดูแลพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษานภายในและภายนอกสถานศึกษา	P73
74	โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาใหม่	P74
75	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา	P75
76	โครงการสร้างโอกาสทางการศึกษา (กองทุนเงินให้กู้ยืมฯ ทุนการศึกษา)	P76
77	โครงการติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาและสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช.	P77
78	โครงการสร้างเครือข่ายการแนะแนวการศึกษาสายอาชีพและแนะแนวสู่ยูจอร์	P78
79	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา	P79
80	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	P80
81	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมประเพณีและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	P81
82	โครงการพัฒนากิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	P82

รายชื่อโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ที่	ฝ่าย	ชื่อไฟล์
83	โครงการปลูกจิตสำนึกวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	P83
84	โครงการกิจกรรมกีฬาและนันทนาการต่อต้านยาเสพติด	P84
85	โครงการจัดกิจกรรมชมรมวิชาชีพและชมรมอื่น ๆ	P85
86	โครงการพัฒนากิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	P86
87	โครงการเขียนแผนปฏิบัติการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	P87
88	โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรมแก่นักเรียน นักศึกษาใหม่	P88
89	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา อศจ. ภาค และระดับชาติ	P89
90	โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	P90
91	โครงการจัดทำระเบียบแสดงผลการเรียน ประจำปีการศึกษา 2567	P91
92	โครงการพืชมอบใจประกาศนียบัตร ปีการศึกษา 2566	P92
93	โครงการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกทานข้าวให้หมดจาน	P93

โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
- 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสลักจิตร์ มั่นจิตร หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ต้นนโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
- ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิद्यฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรา 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริการการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และให้มีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกปีการศึกษา ดังนั้นเพื่อให้ตอบสนองพระราชบัญญัติดังกล่าว งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อดำเนินการประสานงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยส่งเสริมให้ทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) โดยมีมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นกรอบการดำเนินงาน ซึ่งผลจากการดำเนินงานดังกล่าว ทำให้สถานศึกษาทราบจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดทำมาตรฐานการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
- 5.2 เพื่อให้มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการ
- 5.3 เพื่อให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 5.4 เพื่อให้มีการนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 5.5 เพื่อให้มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สถานศึกษากำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ 100

6.1.2 สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ 90

6.1.3 สถานศึกษาจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ร้อยละ 90

6.1.4 สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา ร้อยละ 90

6.1.5 สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 100

6.1.6 สถานศึกษามีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน ร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาคุณภาพ มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา นำผลการประเมินทั้งภายในและภายนอกไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และทำรายงานการประเมินตนเองต่อผู้เกี่ยวข้อง

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.อ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
ศึกษาและรวบรวมข้อมูล		←→	→									
แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน				←→								
ประชุมคณะกรรมการ					←→							
ดำเนินงาน						←→	→					
สรุปผลและรายงานผล										←→	→	

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	5,000	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) วัสดุสำนักงาน	5,000	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ) .....	.....	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถแล้วเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

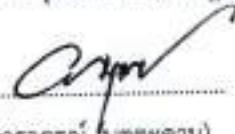
สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา/มีการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน นำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องและมีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

10.2 แบบประเมินผล


 ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวสลักจิตร์ มั่นจิตร)
 หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา



 (นางวราภรณ์ ทุตตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


 ผู้อนุมัติ
 (นางจิตติมา น่วมนิ่ม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รอผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
1.2 งานวางแผนและงบประมาณ นางวรรณณี บุตตะคาม

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวฯ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การเขียนแผนงาน/โครงการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ของวิทยาลัย ถือได้ว่าเป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนาสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ให้ดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา ดังนั้น วิทยาลัยจึงควรมีการให้ความรู้ ความเข้าใจกับบุคลากรเกี่ยวกับแนวทาง นโยบาย การพัฒนาการศึกษาในวิทยาลัย ให้ที่ระดับหัวหน้าแผนกวิชา และหัวหน้างาน เพื่อเกิดการวางแผนการจัดกิจกรรมและการบริหารเงินอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทาง นโยบายการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กลุ่มภาคกลาง และแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี
5.2 เพื่อเขียนแผนงาน/โครงการ และกำหนดการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาการศึกษาจาก สอศ. และสถาบันการอาชีวศึกษา
5.3 เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางในการพัฒนางานอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ผู้บริหาร จำนวน 4 คน
6.1.2 หัวหน้าแผนกวิชา และหัวหน้างาน ครู และเจ้าหน้าที่งาน รวม จำนวน 76 คน
6.1.3 แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 5 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เข้ารับการประชุมปฏิบัติการเขียนแผนงาน/โครงการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 5 เล่ม

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลา	2566		2567										
		ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
เสนอขออนุมัติโครงการ		←→												
ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ														
- จัดทำแผนปฏิบัติการ 2567		←→												
สรุปผลการดำเนินงาน			←→											

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เป็นเงินทั้งสิ้น 3,750 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย จำนวนเงิน 2,000 บาท

1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (25 บ. x 80 คน x 1 มื้อ) 2,000 บาท

8.2 ค่าวัสดุ จำนวนเงิน 1,750 บาท

- ค่าถ่ายเอกสาร + เข้าเล่ม จำนวน 7 เล่มๆ ละ 250 1,750 บาท

* ตัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้ารับการประชุมปฏิบัติการ จำนวน 80 คน มีความรู้ ความเข้าใจในการวางแผนพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบ

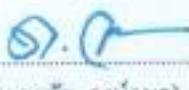
9.2 ผลการประเมินแผน "แผนปฏิบัติการ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567"

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินการโครงการ PDCA

10.2 จากการจัดทำแผนปฏิบัติการ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567


..... ผู้เสนอโครงการ
(นางวรรณ บุดสะคาม)


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรรณ บุดสะคาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


.....
(นางวรรณ บุดสะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นางวรรณ บุดสะคาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ


..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจิตติมา บ่วงรัมย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการที่ 3

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางวราภรณ์ บุคตะคาม หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประการ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การเขียนแผนงาน/โครงการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ของวิทยาลัย ถือได้ว่าเป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนาสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ให้ดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา ดังนั้น วิทยาลัยจึงควรมีการให้ความรู้ ความเข้าใจกับบุคลากรเกี่ยวกับแนวทาง นโยบาย การพัฒนาการศึกษาในวิทยาลัย ให้กับระดับหัวหน้าแผนกวิชา และหัวหน้างาน เพื่อเกิดการวางแผนการจัดกิจกรรมและการบริหารเงินอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทาง นโยบายการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กลุ่มภาคกลาง และแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี
5.2 เพื่อเขียนแผนงาน/โครงการ และกำหนดการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาการศึกษาจาก สอศ. และสถาบันการอาชีวศึกษา
5.3 เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางในการพัฒนางานอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ผู้บริหาร จำนวน 3 คน
6.1.2 หัวหน้าแผนกวิชา และหัวหน้างาน จำนวน 34 คน
6.1.3 เจ้าหน้าที่ประจำฝ่ายต่าง ๆ จำนวน 21 คน
6.1.3 แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 5 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เข้ารับการประชุมปฏิบัติการเขียนแผนงาน/โครงการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 5 เล่ม

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา	2566			2567									
	กค	สค	กย	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	
ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน													
เสนอขออนุมัติโครงการ	←→												
ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ													
- จัดทำแผนปฏิบัติการ 2568											←→		
สรุปผลการดำเนินงาน													←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย จำนวนเงิน 5,000 บาท

1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (25 บ. x 50 คน x 2 มื้อ) 2,500 บาท

2) ค่าอาหารกลางวัน (50 บ. x 50 คน x 1 มื้อ) 2,500 บาท

8.2 ค่าวัสดุ จำนวนเงิน 5,000 บาท

1) ค่าถ่ายเอกสาร + เข้าเล่ม จำนวน 5 เล่ม 1,500 บาท

2) ค่าวัสดุในการประชุม 3,500 บาท

* ตัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

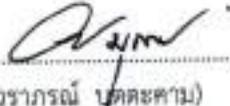
9.1 ผู้เข้ารับการประชุมปฏิบัติการ จำนวน 39 คน มีความรู้ ความเข้าใจในการวางแผนพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบ

9.2 ผลการประเมินแผน "แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568"

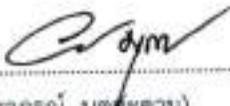
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินการโครงการ PDCA

10.2 จากการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568


 ผู้เสนอโครงการ
 (นางรกรกรณ์ บุตตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายเกษชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



 (นางรกรกรณ์ บุตตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



 (นายเกษชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ


 ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางจิตติมา บ่วมรัมย์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการลงนามความร่วมมือและเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสินีนภฏ กิตติกุล หัวหน้างานความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ซึ่งเน้นการปฏิรูปการศึกษาทั้งด้านการบริหารและการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง รวมทั้งการปฏิรูปการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและภาคอุตสาหกรรม ส่งเสริมและพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ การพัฒนาความร่วมมือในการจัดการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ จะเป็นกระบวนการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และสามารถพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน ทั้งด้านการผลิตและบริการของประเทศต่อไป

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 มีความมุ่งมั่นในการผลิตและพัฒนากำลังคนร่วมกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ผู้ที่จบการศึกษาด้านอาชีวศึกษามีคุณสมบัติ ประสบการณ์ตลอดจนทักษะอาชีพ สอดรับกับความต้องการของภาครัฐและเอกชน สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนากำลังคนของประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศทั้งในระดับภูมิภาคและระดับสากล โดยมีรายละเอียดบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ จำนวน 10 แห่ง
 5.2 เพื่อจัดการเรียนการสอนและพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ แลกเปลี่ยนความรู้และเทคโนโลยีระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ สถานประกอบการที่ได้รับเชิดชูเกียรติ จำนวน 10 แห่ง
 6.2 เชิงคุณภาพ ลงนามความร่วมมือ กับ สถานประกอบการ

โครงการวิจัยพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวกัญญา ชูดีวัตร หัวหน้างานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

งานวิจัยเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติ การดำเนินงานด้านต่าง ๆ เพื่อมุ่งสู่คุณภาพ เกิดขึ้นจากกระบวนการเรียนรู้ คิดวิเคราะห์สิ่งเกิดอย่างเป็นระบบด้วยกระบวนการวิจัย และมีการเผยแพร่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปสู่การพัฒนาอันเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสถานศึกษา ชุมชน สังคม และประเทศชาติ จึงควรสร้างความรู้ ความสนใจ ประสบการณ์เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาผลงานวิจัยที่มีคุณภาพต่อไป
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 ให้ความรู้ในการจัดทำผลงานวิจัย แก่คณะครู นักเรียน
 - 5.2 สนับสนุนงบประมาณในการจัดทำผลงานวิจัยแก่คณะครู นักเรียน
 - 5.3 จัดให้มีการประกวดผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เสิ้งปริมาณ
 - 6.1.1 ครูจัดทำผลงานวิจัย ร้อยละ 80
 - 6.1.2 นักเรียนจัดทำผลงานสิ่งประดิษฐ์ไม่น้อยกว่า 8 ชิ้นงาน
 - 6.1.3 มีผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมประกวดในระดับภาคไม่น้อยกว่า 3 ชิ้นงาน
 - 6.1.4 มีผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ได้รับรางวัลเผยแพร่ในระดับต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 3 ชิ้นงาน
 - 6.2 เสิ้งคุณภาพ

ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ที่ครูและนักเรียนจัดทำขึ้น มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชนและสังคม
 - 6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.3.1 จำนวนครูที่จัดทำผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์
 - 6.3.2 จำนวนผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์ของครู
 - 6.3.3 จำนวนผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/ของนักเรียน
 - 6.3.4 จำนวนผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ของสถานศึกษาที่ได้รับรางวัล/เผยแพร่/นำไปใช้ประโยชน์

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา	2566				2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. วางแผน, ขออนุมัติโครงการ	←→												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน		←→											
2.1 ให้ความรู้		←→											
2.2 สนับสนุนงบประมาณ		←→											
2.3 จัดทำวิจัยสิ่งประดิษฐ์		←→	→										
2.4 เผยแพร่ผลงาน, ส่งประกวด					←→	→	→	→	→	→	→	→	→
3. ประเมินผล/สรุปผลการดำเนินงาน												←→	→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณเงินอุดหนุนโครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 30,000 บาท และจากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 5,000 บาท เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 35,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย อาหารว่างและเครื่องดื่ม	2,000 บาท
8.3 ค่าวัสดุ	30,000 บาท
8.3.1 ซื้องานสิ่งประดิษฐ์ฯ (10 ชิ้น x 3,000 บาท) จากเงินงบประมาณเงินอุดหนุนฯ	
8.3.2 วัสดุสำนักงาน	3,000 บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ)	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถอ้างเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

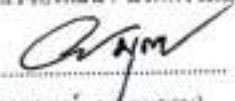
- 9.1 ครูและนักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์สร้างสรรค์ พัฒนาผลงานอย่างเป็นระบบ
- 9.2 ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน สังคม ได้รับประโยชน์จากผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- 10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA
- 10.2 จากจำนวนครูที่จัดทำผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์
- 10.3 จากผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์ของครู
- 10.4 จากจำนวนผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/ของนักเรียน
- 10.5 จากจำนวนผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ของสถานศึกษาที่ได้รับรางวัล/เผยแพร่/นำไปใช้ประโยชน์
- 10.6 จากแบบสอบถามการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้อง


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญญา สุติวัตร)

หัวหน้างานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์


.....
(นางวารวภรณ์ ปัทสะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา ปั่นน้อม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

งานวางแผนและงบประมาณ

โครงการบริการอินเทอร์เน็ต

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 1.2 ผู้เสนอโครงการ นายณรินทร์ บำเพ็ญ หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน |
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม |
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน | |

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) | <input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) |
| <input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) | <input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency) | |

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กำหนดนโยบายการพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล ขับเคลื่อนการพัฒนากระบวนราชการ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกันภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก และพัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการสถานศึกษา จำเป็นต้องอาศัยเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต เพื่อสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดการเรียนการสอนระยะไกล(Online), การประชุมระยะไกล(Meeting), ระบบเว็บไซต์(Website) และระบบกล้องวงจรปิดระยะไกล (CCTV) เป็นต้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อการจัดการศึกษา ดังนั้นงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ได้เห็นถึงความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการบริการอินเทอร์เน็ตขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้วิทยาลัยมีระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ที่มีประสิทธิภาพ
- 5.2 เพื่อให้วิทยาลัยมีระบบบริหารจัดการอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ
- 5.3 เพื่อให้วิทยาลัยมีระบบบริหารจัดการกล้องวงจรปิดที่มีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษา สามารถเข้าถึงเว็บไซต์วิทยาลัย บริการอินเทอร์เน็ต และระบบกล้องวงจรปิดได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 %
- 6.2 เชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษา สามารถเข้าถึงเว็บไซต์วิทยาลัย บริการอินเทอร์เน็ต และระบบกล้องวงจรปิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลา	2566			2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ติดต่อประสานงาน		←	→										
2. บันทึกขอจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์		←						→					
3. ดำเนินการให้บริการ/ติดตั้ง		←											→
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน												←	→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (กิจกรรมคอมพิวเตอร์ฯ) เป็นเงิน 234,174 บาท

เงินรายได้สถานศึกษา

(เก็บจากนักศึกษา ระดับ ปวส. ภาคเรียนละ 250 บาท) เป็นเงิน 176,500 บาท

รวมเป็นเงิน 410,671 บาท ได้แก่

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 8.1 ค่าบริการต่ออายุ Domain Name รายปี | เป็นเงิน 1,000 บาท |
| 8.2 ค่าเช่าวงจร Internet Fiber จำนวน 3 วงจร (ประมาณเดือนละ 6,400 บาท) | เป็นเงิน 76,800 บาท |
| 8.3 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ | เป็นเงิน 167,871 บาท |
| 8.4 ค่าครุภัณฑ์ | เป็นเงิน 165,000 บาท |
| 8.5 ค่าตอบแทน | เป็นเงิน - บาท |

*ตัวเลขซื้อขายทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เข้าถึงเว็บไซต์วิทยาลัยได้ด้วย URL: WWW.SMVC.AC.TH

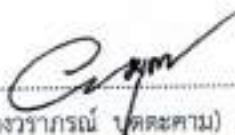
9.2 สามารถเข้าใช้ระบบอินเทอร์เน็ตได้ทุกจุดบริการ

9.3 สามารถเข้าใช้ระบบกล้องวงจรปิดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ทุกจุด

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ รายงานผลการดำเนินงาน ตามกระบวนการ PDCA


..... ผู้เสนอโครงการ
(นายวินทร์ บำเพ็ญ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


.....
(นางรชกรณ์ บุตตะตาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจิตติมา บ่วงน่ม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ พัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนการสอน (G Suite For Education)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นายรินทร์ ป่าเพ็ญ หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กำหนดนโยบาย ข้อ 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล ระบบ G Suite For Education เป็นระบบของบริษัท Google มีเครื่องมือที่ให้บริการ Google Application สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนได้หลากหลาย โดยระบบ G Suite For Education จะสามารถบริหารจัดการข้อมูลผู้ใช้ให้กับนักเรียนนักศึกษา และบุคลากรภายในวิทยาลัยได้เป็นอย่างดี แตกต่างจากข้อมูลผู้ใช้ทั่วไป เช่นสามารถใช้พื้นที่เก็บข้อมูลได้ไม่จำกัด, ครู นักเรียนนักศึกษา และบุคลากรภายในวิทยาลัยมีอีเมล@svccac.th, สามารถบริหารจัดการเรียนการสอนผ่าน Google Classroom และได้รับการสนับสนุนการยกเว้นค่าใช้จ่ายจากบริษัท Google ได้อีกด้วย ซึ่งงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศเล็งเห็นว่าการระบบ G Suite For Education จะช่วยให้ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริม การเรียนรู้ของนักเรียนนักศึกษาให้สอดคล้องกับการพัฒนาคนในศตวรรษที่ 21 อีกด้วย
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อติดตั้งระบบ G Suite For Education ให้กับวิทยาลัย
 - 5.2 เพื่อเผยแพร่ให้ครูผู้สอนและนักเรียนนักศึกษาใช้งานระบบ G Suite For Education
6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เเชิงปริมาณ ระบบ G Suite For Education จำนวน 1 ระบบ
 - 6.2 เเชิงคุณภาพ ครูผู้สอนและนักเรียนนักศึกษาใช้ระบบ G Suite For Education สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนได้อย่างถูกต้อง และมีความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลา	2566			2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ติดต่อประสานงาน		←→											
2. บันทึกขอจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์		←						→					
3. ดำเนินการให้บริการ/ติดตั้ง		←											→
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน												←→	

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน..... เป็นเงินทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

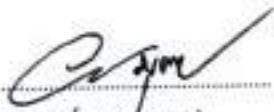
9.1 วิทยาลัยมีระบบ G Suite For Education

9.2 ครูผู้สอนและนักเรียนนักศึกษาใช้ระบบ G Suite For Education

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ รายงานผลการดำเนินงาน ตามกระบวนการ PDCA


 (นายวินทร์ บำเพ็ญ)
 หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ


 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


 (นางวราภรณ์ บุตยะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- อนุมัติ
-


 (นางจิตติมา น่วมรัมย์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ กิจกรรมสร้างเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-COP)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นายรินทร์ ป่าเพ็ญ หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

<input type="checkbox"/> บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
<input type="checkbox"/> ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
<input type="checkbox"/> ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
<input type="checkbox"/> ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
<input checked="" type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

<input checked="" type="checkbox"/> ความพอประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> ความมีเหตุผล	<input checked="" type="checkbox"/> มีภูมิคุ้มกัน	<input checked="" type="checkbox"/> เสริมใจความรู้	<input checked="" type="checkbox"/> เสริมใจคุณธรรม
--------------------------------------------------	--------------------------------------------------	---------------------------------------------------	----------------------------------------------------	----------------------------------------------------
4. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กำหนดนโยบายการพัฒนากระบวนการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล ขับเคลื่อนการพัฒนากระบวนการ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก และพัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการคลังข้อมูลกำลังคนอาชีวศึกษาอาชีวศึกษา เป็นความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อเป็นศูนย์กลางประสานงานด้านการสมัครงานซึ่งนักเรียนนักศึกษาทุกคนต้องทำการปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูล ทุกภาคเรียน จึงต้องมีกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาสนใจเข้าปรับปรุงข้อมูลของตนทุกภาคเรียน
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อให้นักศึกษาเข้าถึงเว็บไซต์ของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาได้อย่างถูกต้อง
 - 5.2 เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาสนใจเข้าปรับปรุงข้อมูลของตนในระบบทั้งสถานศึกษา
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เจริญปริมาณ นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาได้อย่างถูกต้อง
 - 6.2 เจริญคุณภาพ นักศึกษาสนใจเข้าปรับปรุงข้อมูลของตนในระบบทั้งสถานศึกษา

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลา	2566			2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ติดต่อประสานงาน		←→											
2. บันทึกขอจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์		←	→										
3. ดำเนินการให้บริการ/ติดตั้ง		←	→										
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน												←→	

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน..... เป็นเงินทั้งสิ้น - บาท ใต้

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สามารถสร้างเสริมให้นักเรียนนักศึกษาสนใจเข้าปรับปรุงข้อมูลของตนทุกภาคเรียน
- 9.2 สามารถมีฐานข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาที่สมบูรณ์แบบ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

รายงานผลการดำเนินงาน ตามกระบวนการ PDCA


..... ผู้เสนอโครงการ
(นายอรินทร์ ป่าเพ็ญ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


.....
(นางวรรณวรรณ นุ่นตะกาน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจิตติมา น่วมนิม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (รอบปีการศึกษา 2566) ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสายฝน แซ่จู้ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input checked="" type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เจริญใจความรู้ เจริญใจคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายในการส่งเสริมให้เกิดผู้ประกอบการใหม่เพิ่มขึ้น เพื่อเป็นรากฐานสำคัญทางเศรษฐกิจ อันจะนำไปสู่การพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของประเทศ โดยเร่งรัดการดำเนินการที่เกี่ยวข้องทั้งในองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายให้เป็นรูปธรรม อาทิ สดาร์ทอัพไทยแลนด์ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการรายใหม่ได้นำเสนอนวัตกรรมของสินค้าหรือบริการที่มีความน่าสนใจและมีความเป็นไปได้ในการต่อยอดไปสู่เชิงพาณิชย์อย่างเต็มรูปแบบ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาและมีกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งในระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยีในทุกสาขาวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสนองความต้องการของตลาดแรงงาน และการประกอบอาชีพอิสระ โดยมีการจัดทำแผนงานโครงการ และกิจกรรมพัฒนาการศึกษาวิชาชีพ ด้วยการพัฒนาทักษะพื้นฐานของผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจอย่างแท้จริง ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative thinking) ด้วยการสร้างชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมใหม่ตามสาขาวิชาชีพและนำมาต่อยอดในเชิงพาณิชย์ รวมไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ให้สามารถสร้างช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพ (Career path) ให้กับผู้เรียน สามารถประกอบธุรกิจได้จริง มีการดำเนินกิจกรรมที่มุ่งให้องค์ความรู้ด้านธุรกิจแก่นักเรียน นักศึกษาและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียน ภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ในการนี้วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีได้เข้าร่วมการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาและนำเสนอแผนธุรกิจของนักเรียน นักศึกษาที่ได้ผ่านการบ่มเพาะ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ได้รับผลการประเมินระดับ 3 ดาว และระดับภาค 4 ดาว เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการเพื่อรองรับการประเมินระดับชาติ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาได้พัฒนาความรู้ทักษะและประสบการณ์เป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจและสามารถสร้างธุรกิจในรูปแบบของตนเองได้
- 5.2 เพื่อเป็นเวที แลกเปลี่ยน เรียนรู้ ประสบการณ์ งานอาชีพของนักเรียนต่างสาขางาน
- 5.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี มีตัวแทนแผนธุรกิจเข้าร่วมในการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จำนวน 1 ธุรกิจ

6.2 เชิงคุณภาพ

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้รับการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับ 4 ดาวขึ้นไป

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	←→												
2. ประชุมเตรียมความพร้อมวางแผนการดำเนินงาน		←→											
3. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน		←→											
4. ดำเนินการตามแผนงาน				←→									
5. เตรียมความพร้อมในการประเมิน								←→					
6. สรุปผลและรายงานผล												←→	

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (อาหารว่างและเครื่องดื่ม)	5,000 บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ค่าวัสดุอุปกรณ์)	10,000 บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ)	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษามีกระบวนการคิดและมีทักษะชีวิตในการทำงาน
- 9.2 ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้รับการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับ 5 ดาว

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

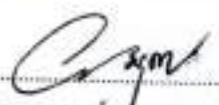
10.2 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้รับการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
ระดับอาชีวศึกษา 3 ดาว ระดับภาค ภาคกลาง 4 ดาว และระดับชาติ 5 ดาว


..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสายฝน แซง)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตรายการค้าและประกอบธุรกิจ


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


.....
(นางรารัจณ์ หุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ

..... ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา บัรณิณี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในการเป็นผู้ประกอบการใหม่

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสายฝน แซงู งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input checked="" type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายในการส่งเสริมให้เกิดผู้ประกอบการใหม่เพิ่มขึ้น เพื่อเป็นรากฐานสำคัญทางเศรษฐกิจ อันจะนำไปสู่การพัฒนาต่างๆ ของประเทศ โดยเร่งรัดการดำเนินการที่เกี่ยวข้องทั้งในองค์กรภาครัฐและ เอกชน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายให้เป็นรูปธรรม อาทิ สตาร์ทอัพไทยแลนด์ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ ผู้ประกอบการรายใหม่ ได้นำเสนอนวัตกรรมของสินค้าหรือบริการที่มีความน่าสนใจและมีความเป็นไปได้ใน การต่อยอดไปสู่เชิงพาณิชย์อย่างเต็มรูปแบบ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาและมีกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งในระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยีในทุกสาขาวิชา อย่างมีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและความก้าวหน้า ทางเทคโนโลยีสนองความต้องการของตลาดแรงงาน และการประกอบอาชีพอิสระ โดยมีการจัดทำแผนงาน โครงการ และกิจกรรมพัฒนา การศึกษาวิชาชีพด้วยการพัฒนาทักษะพื้นฐานของผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มี ความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจอย่างแท้จริง ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative thinking) ด้วยการสร้างชิ้นงานตามสาขาวิชาชีพและนำมา ต่อยอดในเชิงพาณิชย์รวมไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ให้สามารถสร้างช่องทางเข้าถึงแหล่งทุน และองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพ (Career path) ให้กับผู้เรียน สามารถประกอบธุรกิจได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการดำเนินกิจกรรมที่มุ่งให้องค์ความรู้ด้านธุรกิจแก่ นักเรียน นักศึกษาและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ โดยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีได้จัดกิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ได้แก่ กิจกรรมอบรม เชิงปฏิบัติการการเขียนแผนธุรกิจ และกิจกรรมการศึกษาดูงาน เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจและสามารถ สร้างธุรกิจในรูปแบบของตนเองได้
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาได้พัฒนาความรู้ทักษะและประสบการณ์
 - 5.2 เพื่อให้เป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจและสามารถสร้างธุรกิจในรูปแบบของตนเองได้
 - 5.3 เพื่อเป็นเวที แลกเปลี่ยน เรียนรู้ ประสบการณ์ งานอาชีพของนักเรียนต่างสาขางาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ จำนวนผู้เข้าอบรมและคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน 90 คน ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------------------------|-------------|
| 1) ผู้บริหารสถานศึกษา กรรมการดำเนินงานและเจ้าหน้าที่ | จำนวน 28 คน |
| 2) นักเรียน นักศึกษา | จำนวน 60 คน |
| 3) วิทยากรบุคคลภายนอก | จำนวน 2 คน |

6.2 เชิงคุณภาพ ตัวชี้วัดความสำเร็จได้จาก

- 1) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าร่วมจนสำเร็จครบตามหลักสูตร
- 2) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะสามารถนำมาเป็นงานอาชีพได้
- 3) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการดำเนินงานจัดอบรมงานอาชีพอยู่ในระดับมาก

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวนนักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการใหม่ คิดเป็นร้อยละ 80 ของผู้เข้าอบรม

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. ประชาสัมพันธ์โครงการ	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
3. ธุรกิจที่ได้รับทุนจัดสรรดำเนินการ ทั้งธุรกิจเก่าและธุรกิจใหม่	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
4. ดำเนินกิจกรรมอบรมการเขียนแผนธุรกิจของปีงบประมาณใหม่							←→	←→				
5. ดำเนินกิจกรรมศึกษาดูงานของปีงบประมาณใหม่								←→	←→			
6. ติดตามประเมินผลธุรกิจที่ได้ทุนแล้ว	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
7. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน 4,800 บาท

8.1.1 ค่าวิทยากร

- กิจกรรมอบรมการเขียนแผนธุรกิจ (2 คน x 4 ชั่วโมง x 600 บาท)

8.2 ค่าใช้สอย 37,700 บาท

8.2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- กิจกรรมอบรมการเขียนแผนธุรกิจ (90 คน x 2 มื้อ x 25 บาท) 4,500 บาท

- กิจกรรมศึกษาดูงาน (90 คน x 2 มื้อ x 25 บาท) 4,500 บาท

8.2.2 ค่าอาหารกลางวัน

- กิจกรรมอบรมการเขียนแผนธุรกิจ (90 คน x 1 มื้อ x 65 บาท) 5,850 บาท

- กิจกรรมศึกษาดูงาน (90 คน x 1 มื้อ x 65 บาท) 5,850 บาท

- สนับสนุนแผนธุรกิจ 6 ธุรกิจ 17,000 บาท

8.3 ค่าวัสดุ 7,500 บาท

8.3.1 ค่าของที่ระลึกวิทยากร (กิจกรรมศึกษาดูงาน)

1,000 บาท

8.3.2 วัสดุสำนักงาน

6,500 บาท

8.4 อื่น ๆ

* ค่าใช้จ่ายสามารถอ้างเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมใช้เป็นแนวทางในการเป็นผู้ประกอบการ
9.2 นักเรียนนักศึกษาสามารถทำธุรกิจในรูปแบบของตนเองได้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- 10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA
10.2 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ติดตามบัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าอบรมฯ
10.3 ความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประเมินผลจากใบงาน/ใบความรู้
10.4 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประเมินผลจากแบบสอบถาม



..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสายฝน แสงชู)

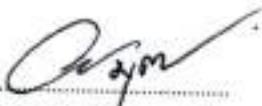
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ



..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



.....

(นางรารกรณ์ บุคตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



.....

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....



..... ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการสังคมฐานความรู้วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี (KMe2023)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นายนรินทร์ บำเพ็ญ หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กำหนดนโยบาย ข้อ 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล ข้อ 6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนากระบวนการด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก และข้อ 6.2 พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่ง KMe2023 เป็นระบบบริหารจัดการสังคมฐานความรู้วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ในรูปแบบเว็บไซต์ ที่สามารถบริหารจัดการข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการใช้งานอย่างรวดเร็วและทันสมัย
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการสังคมฐานความรู้วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี (KMe2023)
 - 5.2 เพื่อพัฒนาระบบเว็บไซต์วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ พัฒนาระบบบริหารจัดการสังคมฐานความรู้วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี (KMe2023) จำนวน 1 ระบบ
 - 6.2 เชิงคุณภาพ ผู้ใช้งานมีความพึงพอใจต่อระบบบริหารจัดการสังคมฐานความรู้วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี (KMe2023)
7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลา	2566		2567										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ติดต่อประสานงาน		←	→											
2. บันทึกขอจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์		←												
3. ดำเนินการให้บริการ/ติดตั้ง		←												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน													←	→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน.....	เป็นเงินทั้งสิ้น - บาท	ได้แก่	
8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....			บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....			บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....			บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....			บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยมีระบบบริหารจัดการสังคณฐานความรู้ (KMc2023) อย่างมีประสิทธิภาพ

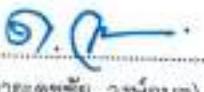
9.2 วิทยาลัยใช้ระบบบริหารจัดการสังคณฐานความรู้ (KMc2023) อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ รายงานผลการดำเนินงาน ตามกระบวนการ PDCA


..... ผู้เสนอโครงการ
(นายวันรินทร์ บัวเพ็ญ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


.....
(นางวรรณภรณ์ บุตยะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจิตติมา น่วมรัมย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจัดหาใบเสร็จรับเงินที่ออกด้วยคอมพิวเตอร์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางมกรร ทรัพย์เจริญ ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวฯ ช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เสริมใจความรู้ เสริมใจคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่าย การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562 หมวด 6 การรับเงินของส่วนราชการ ส่วนที่ 1 ใบเสร็จรับเงิน ข้อ 69 ใบเสร็จรับเงิน ให้ใช้ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนดและให้มีสำเนาอิเล็กทรอนิกส์ไว้กับเล่มอย่างน้อยหนึ่งฉบับหรือตามแบบที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง ใบเสร็จรับเงินที่ออกด้วยคอมพิวเตอร์ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนดนั้น งานการเงินได้ใช้ใบเสร็จรับเงินที่ออกด้วยคอมพิวเตอร์จึงจำเป็นต้องจัดหาใบเสร็จรับเงินเพื่อให้ในการรับเงินของวิทยาลัยฯ เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว
- 5.วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงินของวิทยาลัยฯ
 - 5.2 เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของวิทยาลัยฯ
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เสิ้งปริมาณ
ใบเสร็จรับเงิน จำนวน 5,000 ชุด
 - 6.2 เสิ้งคุณภาพ
ใบเสร็จรับเงินถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←→												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→												
ดำเนินการ		←→											
สรุปและรายงานผล			←→										

ระยะเวลาดำเนินงาน 2 ตุลาคม - 29 ธันวาคม 2566

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	..... บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	..... บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	10,000 บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	..... บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงินของวิทยาลัยฯ

9.2 มีสำเนาใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการPDCA

..... ผู้เสนอโครงการ
(นางมกรา ทรัพย์เจริญ)
หัวหน้างานการเงิน

.....
(นางวรรณิมา บุตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทองพราว ชวบทิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

..... ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมนิม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจัดทำสำเนาเอกสาร ประจำปีงบประมาณ 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางศรีฟ้า จ่างสกุล หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

 ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

 บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวฯ ช่วยประชาชน ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เป็นสถานศึกษาที่กระบวนการจัดการเรียนการสอนและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเอกสารต่างๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน เนื่องจากวิทยาลัยไม่มีเครื่องถ่ายเอกสารไว้บริการในการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมด้านอื่น ๆ ของสถานศึกษา และด้วยปริมาณงานเอกสารที่มีปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน วิทยาลัยจึงพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการใช้บริการร้านถ่ายเอกสาร เพื่อสำเนาเอกสารต่างๆ ของทางวิทยาลัยที่มีความจำเป็นเหมาะสมและมีประสิทธิภาพการทำงาน เพื่อให้ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ สะดวกและรวดเร็ว และผู้มาใช้บริการมีความพึงพอใจในการให้บริการจัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1. เพื่อให้การปฏิบัติงานเอกสารการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ สะดวกและรวดเร็ว
- 5.2. เพื่อส่งเสริมการผลิตสื่อการเรียนการสอนของครู
- 5.3. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อ มาใช้บริการ ในด้านเอกสาร
- 5.4. เพื่อให้มีบริการสำเนาเอกสารให้กับแผนกวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ ภายในวิทยาลัย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาใช้บริการสำเนาเอกสารสำหรับการเรียนรู้ และกิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษา มีความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งานคิดเป็นร้อยละ 100

6.2 เจริญคุณภาพ

- 6.2.1 ร้อยละ 100 ของงานเอกสารวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ สะดวกและรวดเร็ว
- 6.2.2 ร้อยละ 100 ของนักเรียนและ ชุมชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ
- 6.2.3 แผนกวิชา และหน่วยงานต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยได้ปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ค.ค.	ท.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←		→										
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←		→										
ดำเนินการ	←	→											
สรุปและรายงานผล													↔

ระยะเวลาดำเนินงาน ตั้งแต่ ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากงบดำเนินงานประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 80,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... 80,000 บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถอ่าวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การปฏิบัติงานด้านเอกสารมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล
- 9.2 วิทยาลัยมีสื่อการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น
- 9.3 วิทยาลัยได้รับความพึงพอใจในการให้บริการด้านเอกสารจากชุมชน
- 9.4 ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการด้านเอกสาร

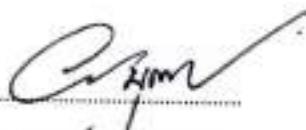
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

10.2 รายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง


 ผู้เสนอโครงการ
 (นางศรีฟ้า ช่างสกุล)
 หัวหน้างานพัสดุ


 ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางทองพราว ชวนหิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



 (นางวารภรณ์ บุตตะตาน)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



 (นายเคชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


 ผู้อนุมัติ
 (นางจิตติมา นามนิม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
- 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางศรีฟ้า จ่างสกุล หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
- ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีมีหน้าที่ดูแลและบริหารจัดการครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษาที่มีคุณภาพจึงต้องมีการดูแลรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ในสถานศึกษาให้มีสภาพที่ใช้งานได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและสนับสนุนการบริหารจัดการครุภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตร จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้พร้อมใช้งาน
- 5.2 เพื่อจัดซื้อวัสดุสำหรับการเรียนรู้และกิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษา
- 5.3 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับการเรียนรู้และกิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เเชิงปริมาณ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาใช้ครุภัณฑ์สำหรับการเรียนรู้และกิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษา มีความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งานคิดเป็นร้อยละ 100
- 6.2 เเชิงคุณภาพ ครุภัณฑ์สำหรับการเรียนรู้และกิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษา มีความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งาน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ต.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←	→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←	→											
ดำเนินการ	←	→											
สรุปและรายงานผล													←

ระยะเวลาดำเนินงาน ตั้งแต่ ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 250,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... 250,000 บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาใช้ทรัพยากรสำหรับการเรียนรู้และกิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษา มีความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

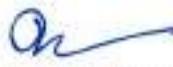
10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

10.2 รายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง

.....ผู้เสนอโครงการ

(นางศรีฟ้า จ้างสกุล)

หัวหน้างานพัสดุ

.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางทองพราว อวบหิน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....

(นางวรรณณ์ บุศยะคม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วนน้อม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางศรีฟ้า อ่างสกุล หัวหน้างานพัสดุ
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

ตามที่งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีมีหน้าที่จัดวางระบบและควบคุมการใช้ยานพาหนะ การเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง การบำรุงรักษาและการพัสดุต่างๆ ที่เกี่ยวกับยานพาหนะของสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ เพื่อให้ยานพาหนะมีความพร้อมในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษา จึงต้องมีการดูแลรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะในสถานศึกษาให้มีสภาพที่ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการสนับสนุนการบริหารจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน มีความพร้อมและมีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อซ่อมแซมยานพาหนะให้พร้อมใช้งาน
 - 5.2 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาใช้ยานพาหนะที่มีความปลอดภัย
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาใช้ยานพาหนะในกิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100
 - 6.2 เชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาใช้ยานพาหนะในกิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษา มีความพร้อมและมีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ธ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ต.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←		→										
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←		→										
ดำเนินการ	←	→											
สรุปและรายงานผล													↔

ระยะเวลาดำเนินงาน ตั้งแต่ ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 200,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... 50,000 บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... 150,000 บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาใช้ยานพาหนะในกิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษา มีความพร้อมและมีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

10.2 รายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง

..... ผู้เสนอโครงการ
(นางศรีฟ้า ฉ่างสกุล)
หัวหน้างานพัสดุ

..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทองพราว ชวบทิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
(นางวรรณา บุตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

..... ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมนิม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางศรีฟ้า อ่างสกุล หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เสริมใจความรู้ เสริมใจคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดวางระบบ และควบคุมการใช้ยานพาหนะ การเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง การบำรุงรักษาและการพัสดุต่างๆ ที่เกี่ยวกับยานพาหนะ ของสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ ซึ่งรถยนต์ในการเดินทางในราชการและสนับสนุนกิจกรรมการของวิทยาลัยฯ นี้มีความจำเป็นในการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อให้ยานพาหนะมีความพร้อมในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษา จึงต้องมีการจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นในการใช้งานรถวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการสนับสนุนการบริหารจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน มีความพร้อมและมีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1. เพื่อสำรวจและตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเดินทางราชการและสนับสนุนกิจกรรมของวิทยาลัยฯ

5.2. เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เติบโตปริมาณ น้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ทางราชการภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีในปีงบประมาณ 2566

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ค.ค.	ท.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←		→										
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←		→										
ดำเนินการ	←	→											
สรุปและรายงานผล													←

ระยะเวลาดำเนินงาน ตั้งแต่ ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

× จากงบดำเนินงาน ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 400,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	380,000	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	20,000	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	.....	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำรวจและตรวจสอบยานพาหนะให้มีน้ำมันเชื้อเพลิงในการใช้งานได้อย่างอย่างสม่ำเสมอมีประสิทธิภาพในการเดินทางราชการและสนับสนุนกิจกรรมของวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

10.2 รายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง

..... ผู้เสนอโครงการ
(นางศรีฟ้า ช่างสกุล)
หัวหน้างานพัสดุ

..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทองทราว ชวบทิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
(นางวารารณ์ บุตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....

..... ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมนิ่ม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางศรีฟ้า จ่างสกุล หัวหน้างานพัสดุ
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เื่อนใจความรู้ เื่อนใจคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

ตามที่งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีมีหน้าที่จัดวางระบบและควบคุมการใช้อยานพาหนะ การเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง การบำรุงรักษาและการพัสดุต่างๆ ที่เกี่ยวกับยานพาหนะของสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ เพื่อให้ยานพาหนะมีความพร้อมในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษา จึงต้องจัดซื้อวัสดุยานพาหนะการดูแลรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะในสถานศึกษาให้มีสภาพที่ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการสนับสนุนการบริหารจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน มีความพร้อมและมีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1. เพื่อจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ
 - 5.2. เพื่อดูแลรักษายานพาหนะให้พร้อมใช้งาน
 - 5.3. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาใช้ยานพาหนะที่มีความปลอดภัย
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1. เเชิงปริมาณ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาใช้ยานพาหนะในกิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←	→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง			←	→									
ดำเนินการ				←	→								
สรุปและรายงานผล													←

ระยะเวลาดำเนินงาน ตั้งแต่ ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 40,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	.....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)	40,000	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ) .....	.....	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถจัดซื้อวัสดุยานพาหนะในการดูแลรักษายานพาหนะ ให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษาใช้ยานพาหนะในกิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษา มีความพร้อมและมีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน

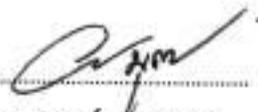
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

10.2 รายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศรีฟ้า จ่างสกุล)
หัวหน้างานพัสดุ


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทองพรพร ชวบทิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


.....
(นางวราภรณ์ บุตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์จูบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วนนิม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางศรีฟ้า ช่างสกุล หัวหน้างานพัสดุ
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริการจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การปฏิบัติงานของแต่ละงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องจัดหาวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานให้เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน และเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีและบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน
 - 5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
 - 5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิผล
 - 5.4 เพื่อให้สถานศึกษาปฏิบัติงานด้านระบบงบประมาณ ได้สอดคล้องกับนโยบาย
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เสิ้งปริมาณ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน
 - 6.2 เสิ้งคุณภาพ งานต่าง ๆ มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการปฏิบัติงานและการรายงานต่าง ๆ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เสนอโครงการ	←	→										
ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ		←										→
สรุปและรายงานผล												←

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จาก 1. งบดำเนินงานประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 52,000 บาท

2. งบดำเนินงานประกาศนียบัตรวิชาชีพ 64,000 บาท

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

116,000 บาท ได้แก่ ค่าวัสดุ ดังนี้

ฝ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ฝ่ายวิชาการ	(24,000)	
1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	4,000	
2. งานวัดผลและประเมินผล	4,000	
3. งานวิทยบริการและห้องสมุด	4,000	
4. งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี	4,000	
5. งานสื่อการเรียนการสอน	4,000	
6. สารบรรณฝ่ายวิชาการ	4,000	
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	(28,000)	
1. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	4,000	
2. งานครูที่ปรึกษา	4,000	
3. งานปกครอง	4,000	
4. งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	4,000	
5. งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	4,000	
6. งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน และคลินิก	4,000	
7. สารบรรณฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	4,000	
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(28,000)	
1. งานวางแผนและงบประมาณ	4,000	
2. งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	4,000	
3. งานความร่วมมือ	4,000	
4. งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	4,000	
5. งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	4,000	
6. งานส่งเสริมผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ	4,000	
7. สารบรรณฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	4,000	
ฝ่ายบริหารทรัพยากร	(36,000)	
2. งานบุคลากร	4,000	
3. งานการเงิน	4,000	
4. งานการบัญชี	4,000	
5. งานพัสดุ	4,000	
6. งานอาคารสถานที่	4,000	
7. งานทะเบียน	4,000	
8. งานประชาสัมพันธ์	4,000	
9. สารบรรณฝ่ายบริหารทรัพยากร	4,000	
รวมทั้งสิ้น	116,000	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้วัสดุสำนักงานตามเป้าหมาย, เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานแต่ละงานในฝ่ายต่าง ๆ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA



.....ผู้เสนอโครงการ

(นางศรีฟ้า จ่างสกุล)

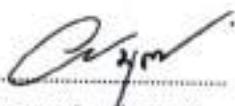
หัวหน้างานพัสดุ



.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางทองพรพร ฮวบหิน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



.....

(นางวารารม บุดตะตาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



.....

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....

.....ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมนึ่ง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ จัดประชุมเพื่อพัฒนาและยกระดับการบริหารงาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
- 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางเกษร เปรมทอง หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา | <input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน |
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม |
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน | |

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) | <input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) |
| <input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) | <input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency) | |

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เือนใจความรู้ เือนใจคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ประกาศใช้ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2552 โดยวางระเบียบในหมวด 4 กำหนดให้มีคณะกรรมการในสถานศึกษา ได้แก่ คณะกรรมการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี และคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ในอันที่จะทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษาและเป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารสถานศึกษา พิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ รวมทั้งการจัดประชุมบุคลากรของวิทยาลัยฯ เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน พิจารณาผลการดำเนินงาน และเพื่อให้การบริหารสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good governance)
- 5.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความก้าวหน้าในวิชาชีพให้กับบุคลากรอาชีวศึกษารัฐและเอกชน
- 5.3 การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เดือนละ 1 ครั้ง รวม 12 ครั้ง
- ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา เดือนละ 1 ครั้ง รวม 12 ครั้ง
- ประชุมบุคลากรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เดือนละ 1 ครั้ง รวม 12 ครั้ง

6.2 เชิงคุณภาพ

- การบริหารจัดการของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	↔												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	↔												
ดำเนินการ	←	→											
สรุปและรายงานผล													↔

ระยะเวลาดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินงานเดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนกันยายน 2567

สถานที่ดำเนินงาน ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 59,840 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย (ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย)

- ประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี 15 (คน) x 500 (บาท) = 7,500 (บาท) x 2 (ครั้ง) = 15,000 บาท
- ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา 12 (คน) x 35 (บาท) = 420 (บาท) x 12 (ครั้ง) = 5,040 บาท
- ประชุมบุคลากรวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี 90 (คน) x 35 (บาท) = 3,150 (บาท) x 12 (ครั้ง) = 37,800 บาท

8.2 ค่าวัสดุ (ค่าเอกสารและวัสดุตกแต่งสถานที่เช่นป้ายไวรัล) 2,000 บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เกิดความร่วมมือในกิจกรรมของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
- 9.2 มีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการไปยังบุคลากรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
- 9.3 เกิดเครือข่ายความร่วมมือและการใช้ทรัพยากรร่วมกันในทุก ๆ ฝ่าย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

10.2 รายงานการประชุม

..... ผู้เสนอโครงการ

(นางเกษร เปรมทอง)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

.....

(นางวรรณิมา บุฑตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางทองพราว ฮวบหิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....

..... ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา นวมนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางศรีฟ้า จ่างสกุล หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. ผลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยการจัดการศึกษาในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ปัจจุบันส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพตามพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช 2542 ตลอดจนการพัฒนาการเรียนการสอนทุกด้านเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้นจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอนทางการศึกษา มีการเปิดสอน 11 สาขาวิชา ซึ่งประกอบด้วย แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนกวิชาการบิน แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ แผนกวิชาช่างเชื่อมไฟฟ้าและเครื่องแต่งกาย แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ แผนกวิชาจิตรศิลป์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก และแผนกวิชาเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ ในการจัดการเรียนรู้อย่างเหมาะสมของนักเรียน นักศึกษาทั้งในสองประเภทวิชานั้นมีการเรียนการสอนที่เน้นทั้งในด้านทฤษฎีและทางปฏิบัติ ซึ่งในการจัดการเรียนการสอนที่เป็นฝึกปฏิบัติทดลองของนักเรียนนั้นเพื่อให้เกิดทักษะในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นด้านทักษะการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหา นั้นจึงต้องมีการจัดเตรียมด้านของวัสดุฝึกที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมให้กับนักเรียนใช้ในการเรียนและยังเป็นการสร้างความรู้ให้นักเรียนนักศึกษา ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาในแต่ละแผนกวิชามีวัสดุฝึกและอุปกรณ์พอเพียงในการเรียนการสอนรายวิชา
5.2 เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามมาตรฐานรายวิชาโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ ครูผู้สอนมีวัสดุ อุปกรณ์ให้กับนักเรียน นักศึกษาในการจัดการเรียนการสอน
6.2 เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาได้รับวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการเรียน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566				2567							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เสนอโครงการ	↔											
ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ		←										
สรุปและรายงานผล												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน เงินอุดหนุน-จัดการเรียนการสอน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 557,488 บาท ได้แก่ ค่าวัสดุ

แผนกวิชา	ได้รับจัดสรร
สาขาวิชาการบัญชี	78,552
สาขาวิชาการตลาด	60,076
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ+เทคโนโลยีสารสนเทศ	75,953
สาขาวิชาการโรงแรม	41,013
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	87,160
สาขาวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ	5,346
สาขาวิชาวิจิตรศิลป์	28,991
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก	117,122
สาขาวิชาสามัญสัมพันธ์	63,275
รวม	557,488

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและนักเรียนนักศึกษาในประเภทวิชาอุตสาหกรรมและประเภทวิชาพาณิชยกรรม สามารถจัดการเรียนรู้อย่างเหมาะสม ทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติและเกิดประสิทธิภาพกับนักเรียนนักศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ.

10.1 รายงาน สผ.2

10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

..... ผู้เสนอโครงการ

(นางศรีฟ้า ช่างสกุล)
หัวหน้างานพัสดุ

.....
(นางวรรณิมา บุคตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางทองพราว ชวหิณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
(นายเศษชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ยอนุมัติ

.....

..... ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา บ่วมนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ จัดทำครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางศรีฟ้า อ่างสกุล หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวฯ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เน้นใช้ความรู้ เน้นใช้คุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยให้จัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้ตระหนักถึงเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการ จัดทำครุภัณฑ์ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการ ภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เจริญปริมาณ จำนวนครุภัณฑ์ และอุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน จำนวน 3 รายการ
จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์เพียงพอในการปฏิบัติงาน จำนวน 7 รายการ
6.2 เจริญคุณภาพ มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เสนอและอนุมัติโครงการ	←→											
ดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์		←										
สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ (ให้ระบุรายละเอียดที่ใช้งบประมาณ)
จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 201,400 บาท ได้แก่

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยละ	ครุภัณฑ์	วัสดุ	จำนวนเงิน
ถ่ายแผนงานและความร่วมมือ						
**งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ						
เครื่องปริ้นเตอร์ Ink Jet	เครื่อง	1	8,000	8,000		8,000
เครื่องพิมพ์ประมวลผล	เครื่อง	1	25,000	25,000		25,000
**งานวางแผนและงบประมาณ						
เก้าอี้บุวมม มีล้อเลื่อน	ตัว	1	2,500	2,500		2,500
เครื่องปริ้นเตอร์ Ink Jet	เครื่อง	1	8,000	8,000		8,000
**งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ						
ชุดปฏิบัติการอินเทอร์เน็ต เพื่อการสืบค้นข้อมูล :	ชุด	1	99,000	99,000		99,000
1. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย 1 เครื่อง						
2. เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย 6 เครื่อง						
ฝ่ายบริหารทรัพยากร						
**งานอาคารสถานที่						
เครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ไร้สาย	เครื่อง	1	6,000	6,000		6,000
เครื่องตัดหญ้า 4 จังหวะแบบเข็น	เครื่อง	1	18,000	18,000		18,000
**งานประชาสัมพันธ์						
เครื่องปริ้นเตอร์ Ink Jet	เครื่อง	1	8,000	8,000		8,000
ฝ่ายวิชาการ						
**แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ						
ปืนอัดลมมีด พร้อมจัดตั้ง	เครื่อง	1	7,500	7,500		7,500
เครื่องหมุนเค้กอัดนมมีด	เครื่อง	1	18,900	18,900		18,900
รวมเงินทั้งสิ้น				201,400	-	201,400

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีครูทันต์ของแผนกวิชาและงาน เพื่อต่อการจัดการเรียนการสอน และปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศรีฟ้า จ่างสกุล)
หัวหน้างานพัสดุ


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทองพราว ชวบทิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


.....
(นางวราภรณ์ บุศตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเศษชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วงนิม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่าย บริหารทรัพยากร
- 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางจริยา เครือสินธุ์ หัวหน้างานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
- ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. ผลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้ผลิตนักเรียนนักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ออกสู่ตลาดแรงงาน เสริมสร้างศักยภาพการเรียนการสอน จัดการเรียนการสอน โดยมุ่งพัฒนางานทางด้านวิชาชีพและสร้างบรรยากาศทางวิชาการให้เป็นที่น่าประทับใจแก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง สถานประกอบการและชุมชน ความสำเร็จทางการศึกษาทุกด้าน ในการจัดการศึกษาของประเทศไทยเป็นความร่วมมือของการทำงานระหว่างผู้ปกครอง สถานศึกษา และผู้เรียนเพื่อผลิตกำลังในการพัฒนาสังคมในด้านต่างๆ ภายใต้ความคาดหวังของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ผลผลิตที่เป็นผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้จัดทำเอกสารทางการศึกษาได้ถูกต้อง
- 5.2 เพื่อให้การดำเนินงานคนเกี่ยวกับงานทะเบียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เสิ้งปริมาณ
เชิงปริมาณ มีเครื่องถ่ายเอกสารใช้ในงานทะเบียน จำนวน 1 เครื่อง
- 6.2 เสิ้งคุณภาพ
เชิงคุณภาพ ได้รูปแบบเอกสารทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพถูกต้องตรงระเบียบว่าด้วยการจัดการเรียนการสอน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→	→										
ดำเนินการ		←										→
สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 28,800 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร.....	..28,800..	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) .....	.....	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ) .....	.....	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้สำเร็จการศึกษาได้เอกสารที่ถูกต้อง
9.2 การจัดทำเอกสารทางการศึกษามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA



ผู้เสนอโครงการ

(นางจรียา เครือสินธุ์)
หัวหน้างานทะเบียน


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางทองพรพร ขวบหิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


(นางวราภรณ์ บุชตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ


ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา คุ้มนิยม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการรับสมัครนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่าย บริหารทรัพยากร
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางจรียา เครือสินธุ์ หัวหน้างานทะเบียน
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input checked="" type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้เปิดรับสมัครนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากมัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เพื่อผลิตนักเรียนนักศึกษาเพื่อรับการศึกษาต่อในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี (สาขาการบัญชี) ออกสู่ตลาดแรงงานโดย มุ่งเน้นพัฒนางานทางด้านวิชาการ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 มีวัตถุประสงค์และอุปกรณ์ในการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาที่มีคุณภาพ และเพียงพอ
- 5.2 เพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาที่มีคุณภาพเข้าเรียน และสร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เจริญปริมาณ

รับสมัครนักเรียนนักศึกษาได้ตามแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567
- 6.2 เจริญคุณภาพ

นักเรียนนักศึกษาจากโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับบริการข้อมูลการศึกษาต่ออย่างมีคุณภาพ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ต.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	↔												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	↔												
ดำเนินการ	↔												
สรุปและรายงานผล	↔												

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 – 30 มิถุนายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	.....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) ค่ากระดาษ ค่าหมึกเครื่องพิมพ์ สำหรับจัดทำใบสมัคร และคู่มือการสมัคร	.....8,000	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ) อุปกรณ์สำหรับเข้าเล่มคู่มือการสมัคร และติดบัตรแข็งนักเรียน นักศึกษา	.....2,000	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

รับสมัครนักเรียน นักศึกษาได้ตามเป้าหมาย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA



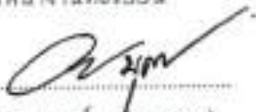
ผู้เสนอโครงการ

(นางจรียา เครือสินธุ์)
หัวหน้างานทะเบียน



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางทองพรพร ฮวบหิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



(นางวรากรณ์ บุคตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....

ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชาสัมพันธ์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวณัฐล สมหารวงศ์ (งานประชาสัมพันธ์)

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากห้องสำนักงานงานประชาสัมพันธ์ถูกสร้างมานาน ยังไม่มีการซ่อมแซมหรือปรับปรุงภายใน ทำให้สภาพของห้องมีความชำรุด ฝ้าเพดานบริเวณสกรูยึดทุกแผ่นมีการชำรุด ฝ้าแตก มีความเสี่ยงต่อความไม่ปลอดภัย ส่วนบริเวณกระจกด้านหน้าสำนักงาน ถูกแสงแดดส่องและมีฝนสาดเข้ามาในห้อง ทำให้เครื่องเสียง เครื่องคอมพิวเตอร์ รวมถึงอุปกรณ์สำนักงานอื่นๆ ได้รับความเสียหาย หากเปลี่ยนฝ้าเพดานและติดตั้งม่านกันแสงแดด จะเป็นการป้องกันความไม่ปลอดภัย จากความเสี่ยงและยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้ งานประชาสัมพันธ์จึงขอจัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชาสัมพันธ์ขึ้นมา เพื่อพัฒนาซ่อมแซมห้องสำนักงานให้มีความปลอดภัย และอยู่ในสภาพการใช้งานที่สมบูรณ์

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาซ่อมแซมห้องสำนักงานให้มีความปลอดภัย
 5.2 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมห้องสำนักงานให้อยู่ในสภาพการใช้งานที่สมบูรณ์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ฝ้าเพดานมีความปลอดภัยในการทำงาน
- มีม่านกันแดดจำนวน 4 มิน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ห้องสำนักงานมีความปลอดภัยจากความเสี่ยงในการชำรุด
- ป้องกันความปลอดภัยของอุปกรณ์สำนักงานภายในห้อง

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566				2567							
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→	→									
ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→
สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 18,000..... บาท

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... 18,000..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดัดแปลงจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ห้องสำนักงานมีความปลอดภัยในการทำงานและวัสดุสำนักงานมีอายุการใช้งานเพิ่มขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนฤมล สมหารวงศ์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

.....

(นางวราภรณ์ บุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางทองพราว ชวบทิน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....

.....ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมไธ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวณกุล สมหารวงศ์ หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

 ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

 บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน ยกระดับอาชีวศึกษาระบบพหุภาคี ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้มีการดำเนินการออกแนะแนวการศึกษาต่อตลอดช่วงระยะเวลาและเป็น การประชาสัมพันธ์วิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา ได้มีกำหนดเป้าหมายในการรับสมัคร นักเรียน นักศึกษา งานประชาสัมพันธ์มีหน้าที่ในการประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักศึกษาใหม่ ของทางวิทยาลัยฯ ให้กับผู้ปกครอง ประชาชนทั่วไปได้ทราบถึงแนวทางการรับสมัครอย่างทั่วถึง และเพื่อเป็นการเพิ่มปริมาณของผู้เรียนให้ได้ตามเป้าหมาย งานประชาสัมพันธ์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ไลน์ และสื่อต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรม โครงการ รวมถึงการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ใหม่ ซึ่งจะเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียนและวิทยาลัยฯ ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำแผ่นพับและไลน์ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

5.2 เพื่อสร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้กับวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

5.3 เพื่อสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- มีแผนพับประชาสัมพันธ์ จำนวน 300 แผ่น
- มีไวนิลประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ผืน
- มีสื่อประชาสัมพันธ์ในการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาที่เพียงพอ

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีแผนพับไวนิลและสื่อประชาสัมพันธ์ ในการประชาสัมพันธ์การรับสมัคร นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อเป็นการเพิ่มปริมาณผู้เรียน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←→												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→	→										
ดำเนินการ		←→	→	→	→	→	→	→	→				
สรุปและรายงานผล								←→	→				

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – มิถุนายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น10,000..... บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... 5,000..... บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....5,000..... บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถอ้างเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีแผนพับและไวนิลในการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยในการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

 ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณัฐ สมหาวงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้างานประชาสัมพันธ์


(นางวราภรณ์ บุตรสุขคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

 ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางทองพราว ฮวนหิน)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

 ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมนิยม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการซ่อมแซมระบบประปา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
1.2 ผู้เสนอโครงการ นายวรวิณี สิมิ หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวฯ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยในปัจจุบันอาคารเรียน อาคารปฏิบัติการของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ซึ่งถูกสร้างและใช้งานมาเป็นเวลานานทำให้เกิดการชำรุดเสียหายหลายจุด จากการตรวจสอบของงานอาคารสถานที่พบว่า มีจุดที่จำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซมโดยเร่งด่วนคือ ระบบประปา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ส่งผลให้ระบบน้ำภายใน อาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ ไม่สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังเกิดความเสียหายต่อวัสดุ อุปกรณ์ สุขภัณฑ์ ภายในห้องต่างๆ ด้วย ดังนั้นงานอาคารสถานที่จึงมีความประสงค์จัดทำโครงการซ่อมแซมระบบประปา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อซ่อมแซมระบบประปา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
5.2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมให้ผู้เรียนอยู่อย่างดีและมีความสุข

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

1. ซ่อมแซมระบบประปา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

6.2 เสิ่งคุณภาพ

- ระบบประปา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี อยู่ในสภาพดี พร้อมทั้งจะรองรับจัดการเรียนการสอน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←	→									
3. ดำเนินงาน				←	→	→	→	→	→	→	→	→
4. สรุปและรายงานผล												←

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2566 - 30 ก.ย. 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 150,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) 50,000 บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) 100,000 บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดัดแปลงจ่ายได้ทุกรายการ

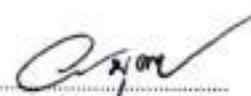
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ระบบประปา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ที่อยู่ในสภาพดี พร้อมรองรับจัดการเรียนการสอน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


 (นายวรุฒิ สิมิ)
 หัวหน้างานอาคารสถานที่


 (นางทองพราว อวบหิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


 (นางรกรรณ นุตตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


 (นางจิตติมา น่วมนิม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจัดทำป้ายตัวอักษรลูมิเนียมสถานศึกษารางวัลพระราชทาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นายวรวิทย์ สิมิ หัวหน้างานอาคารสถานที่
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวฯ ช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เติบโตความรู้ เติบโตคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้รับรางวัลสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ระดับอาชีวศึกษา ขนาดเล็ก ในปีการศึกษา 2555, 2559 และ 2563 อย่างต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นความภาคภูมิใจของวิทยาลัยฯ เป็นอย่างยิ่ง งานอาคารสถานที่ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัยฯ ให้ดำเนินการจัดเตรียมป้ายแสดงผลงานและรางวัลอันภาคภูมิใจดังกล่าว ซึ่งมีความประสงค์ขอจัดทำโครงการจัดทำป้ายตัวอักษรลูมิเนียมสถานศึกษารางวัลพระราชทาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เพื่อเป็นป้ายตัวอักษรลูมิเนียมเชิดชูเกียรติรางวัลพระราชทานให้เหมาะสมและสมพระเกียรติ ต่อไป
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อจัดทำป้ายตัวอักษรลูมิเนียมสถานศึกษารางวัลพระราชทาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
 - 5.2 เพื่อเป็นป้ายตัวอักษรลูมิเนียมเชิดชูเกียรติรางวัลพระราชทานให้เหมาะสมและสมพระเกียรติ
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เจริญปริมาณ
 1. จัดทำป้ายตัวอักษรลูมิเนียมสถานศึกษารางวัลพระราชทาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
 - 6.2 เจริญคุณภาพ
 1. ป้ายตัวอักษรลูมิเนียมสถานศึกษารางวัลพระราชทาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. จัดทำสิ่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←	→									
3. ดำเนินงาน				←	→	→	→	→	→	→	→	→
4. สรุปและรายงานผล												←

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2566 - 30 ก.ย. 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 150,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) 50,000 บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) 100,000 บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดัดแปลงจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้จัดทำป้ายตัวอักษรอนุมัติเนียบสถานศึกษารางวัลพระราชทานวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA



ผู้เสนอโครงการ

(นายวรวิทย์ สีมี่)

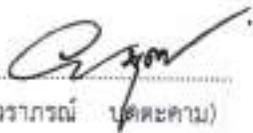
หัวหน้างานอาคารสถานที่



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางทองพรพร ขวบทิน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



(นางวรรณา นัตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ


..... ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วนนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการปฏิรูปมิถุนายนภายในและภายนอกสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

1.2 ผู้เสนอโครงการ นายวรวิทย์ สิมิ หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

 ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

 บริหารงานบุคคลและวิद्यฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนระดับ ปวช. และ ปวส. มีจำนวนนักเรียนนักศึกษาและบุคลากรไม่ต่ำกว่า 1,000 คน เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ และสร้างเสริมสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกสถานศึกษาให้มีภูมิทัศน์ที่สวยงาม งานอาคารสถานที่ขอเสนอโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและรองรับการจัดการเรียนการสอน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างเสริมสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกสถานศึกษาให้มีภูมิทัศน์ที่สวยงาม

5.2 เพื่อส่งเสริมนักเรียนนักศึกษาให้รู้จักรักสิ่งแวดลอม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เเชิงปริมาณ

ปรับปรุงภูมิทัศน์ ทั้งภายในและภายนอกโดยรอบวิทยาลัยฯ

6.2 เเชิงคุณภาพ

วิทยาลัยมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม มีความร่มรื่น และมีสุขภาพที่ดี

6.3 ความพึงพอใจของบุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ต่อการจัดสภาพแวดล้อม ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ทั้งภายในและภายนอก

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. จัดทำสิ่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→										
3. ดำเนินงาน				←→								
4. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2566 - 30 ก.ย. 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 150,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) 50,000 บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) 100,000 บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

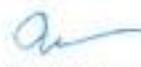
* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

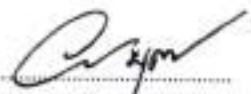
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยฯ มีภูมิทัศน์ที่สวยงามเป็นระเบียบ สะอาด พร้อมรองรับการจัดการเรียนการสอน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


 (นางวรรณวิณี สิม)
 หัวหน้างานอาคารสถานที่


 (นางทองพรพร ขวบหิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


 (นางวรรณวิณี สิม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 (นายเดชชัย วงษ์สุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ


 (นางจิตติมา บ่วงนึม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการวิสตุอุปกรณ์สำหรับตกแต่งสถานที่กิจกรรมและวันสำคัญ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นายวรุฒิ สิมิ หัวหน้างานอาคารสถานที่
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

<input type="checkbox"/> บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
<input type="checkbox"/> ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
<input type="checkbox"/> ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวฯ ช่วยประชาชน
<input type="checkbox"/> ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
<input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

<input checked="" type="checkbox"/> ความพอประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> ความมีเหตุผล	<input checked="" type="checkbox"/> มีภูมิคุ้มกัน	<input type="checkbox"/> เงื่อนไขความรู้	<input type="checkbox"/> เงื่อนไขคุณธรรม
--------------------------------------------------	--------------------------------------------------	---------------------------------------------------	------------------------------------------	------------------------------------------
4. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากงานอาคารสถานที่ได้รับมอบหมายหน้าที่จากวิทยาลัยฯ ในการจัดสถานที่สำหรับทำกิจกรรมของผู้เรียนของสถานศึกษาและกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นตลอดปี ซึ่งในแต่ละครั้งมีความจำเป็นต้องใช้วิสตุอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ ตามที่ฝ่าย/งาน ซึ่งเป็นผู้จัดการกิจกรรมกำหนดรูปแบบการจัดสถานที่ เพื่อให้เกิดความสวยงาม
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมวิสตุอุปกรณ์ด้านการจัดสถานที่
 - 5.2 เพื่อจัดสถานที่ให้สวยงามเหมาะสมกับกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้น
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เจริญปริมาณ วิสตุอุปกรณ์สำหรับจัดสถานที่
 - 6.2 เจริญคุณภาพ งานอาคารมีความพร้อมด้านวิสตุอุปกรณ์ สามารถจัดและตกแต่งสถานที่ให้สวยงามเหมาะสม
 - 6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ ความพึงพอใจของบุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ต่อการจัดสภาพแวดล้อมของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีทั้งภายในและภายนอก

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←	→									
3. ดำเนินงาน				←	→	→	→	→	→	→	→	→
4. สรุปและรายงานผล												←

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2566 - 30 ก.ย. 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) 50,000 บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดัดแปลงจ่ายได้ทุกรายการ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย (ระบุ) บาท

8.2 ค่าวัสดุ (ระบุ) วัสดุ อุปกรณ์ 50,000 บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดัดแปลงจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานอาคารสถานที่มีความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


 (นางยุวรุณี สิมิ)
 หัวหน้างานอาคารสถานที่


 (นางทองพราว ฮวบหิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


 (นางวรรณ ทัศคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 (นายเกษชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ


 (นางจิตติมา น่วมนิม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

1.2 ผู้เสนอโครงการ นายวรุณี สิมิ หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

 ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

 บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

สถาบันอาชีวศึกษาเป็นองค์กรหลักองค์กรหนึ่งที่มีหน้าที่และภารกิจที่สำคัญ คือในการสร้างและพัฒนาบุคลากรด้านแรงงานที่เป็นกำลังสำคัญการผลิตในสาขาวิชาชีพและวิชาชีพต่าง ๆ ที่ส่งผลถึงคุณภาพแรงงาน คุณภาพสินค้า ที่นำไปสู่ความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจและความมั่นคงของสังคม ของประเทศ เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมภารกิจดังกล่าว สถานศึกษาจึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมของตนเองด้านอาคารสถานที่ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี มีจิตใจดี มีวินัยในตนเอง นำไปสู่การมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกที่ติดต่อตนเอง ผู้อื่นและสังคมต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมด้านอาคารสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวศึกษา ได้อย่างมีคุณภาพครบทุกสาขา

5.2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมให้ผู้เรียนอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

1.) ปรับปรุงซ่อมแซมประตูและหน้าต่างห้องเรียน

2.) ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารสำนักงาน ห้องปฏิบัติการ

3.) ปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ระบบไฟฟ้า ทั้งภายในและภายนอกอาคาร

6.2 เสิ้งคุณภาพ

อาคารเรียนและอาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่างๆ ได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี พร้อมทั้งจะจัดการเรียนการสอนทุกอาคาร

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ ความพึงพอใจต่อสภาพและความพร้อมของอุปกรณ์ในห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←	→									
3. ดำเนินงาน				←	→	→	→	→	→	→	→	→
4. สรุปและรายงานผล												←

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2566 - 30 ก.ย. 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 300,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) 100,000 บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) 200,000 บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถกู้ยืมหรือจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้อาจารย์เรียนและอาคารประกอบที่พร้อมรองรับการเรียนการสอนและใช้งานในการปฏิบัติงานของบุคลากรของวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


 (นายวรวุฒิ สิมิ)
 หัวหน้างานอาคารสถานที่


 (นางทองพรพร ชวบทิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


 (นางรกรกรณ์ นตตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


 (นางจิตติมา น่วนนิม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นายวรวิทย์ สิมี่ หัวหน้างานอาคารสถานที่
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้เงินโอนบทย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เจริญใจความรู้ เจริญใจคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

ด้วยในปัจจุบันอาคารเรียน อาคารปฏิบัติการของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ซึ่งถูกสร้างและใช้งานมาเป็นเวลานานทำให้เกิดการชำรุดเสียหายหลายจุด จากการตรวจสอบของงานอาคารสถานที่พบว่า มีจุดที่จำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซมโดยเร่งด่วน คือ หลังคาอาคารเรียน อาคารปฏิบัติการ เนื่องจากรั่ว ทุบพัง ทำให้เกิดน้ำรั่วซึมเข้าภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ภายในห้อง ดังนั้นงานอาคารสถานที่จึงมีความประสงค์จัดทำโครงการซ่อมแซมอาคารเรียน เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ
 - 5.2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมให้ผู้เรียนอยู่อย่างดีและมีความสุข
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เจริญปริมาณ ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ จำนวน 10 อาคาร
 - 6.2 เจริญคุณภาพ อาคารเรียนและอาคารประกอบได้รับการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดีพร้อมที่จะจัดการเรียนการสอนทุกอาคาร

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. จัดทำสิ่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←	→									
3. ดำเนินงาน				←	→	→	→	→	→	→	→	→
4. สรุปและรายงานผล												←

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2566 - 30 ก.ย. 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 250,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) 150,000 บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) 100,000 บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถ่ายโอนจ่ายได้ทุกรายการ

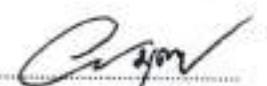
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้อาคารเรียนและอาคารประกอบที่พร้อมรองรับการเรียนการสอนและใช้งานในการปฏิบัติงานของบุคลากรของวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


 (นายวรวิทย์ สิมิ)
 หัวหน้างานอาคารสถานที่


 (นางทองพราว ฮวนหิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


 (นางวรรณา บุตตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- อนุมัติ
-


 (นางจิตติมา น่วมนิม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการซ่อมแซมอาคารปฏิบัติการแปรรูปอาหาร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นายวรุฒิ สิมิ หัวหน้างานอาคารสถานที่
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ราชการ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 กำหนด ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน 5.1 อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรือฟาร์ม สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาระบบและคุณภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งเรียนรู้ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีความพร้อมเพียงพอต่อการใช้งานของผู้เรียนหรือผู้รับบริการ เชื้อต่อการจัดการเรียนรู้สอดคล้องต่อบริบทของสถานศึกษา นั้น

ด้วยในปัจจุบันอาคารปฏิบัติการแปรรูปอาหารของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ซึ่งถูกสร้างและใช้งานมาเป็นเวลานาน ทำให้โครงสร้างอาคารและโครงสร้างหลังคา หลังคาเกิดการชำรุดเสียหายหลายจุด จากการตรวจสอบของงานอาคารสถานที่พบว่า มีจุดที่จำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซมโดยเร่งด่วน คือ หลังคาอาคารเรียน อาคารปฏิบัติการ เนื่องจากโครงสร้างหลังคาชำรุด พัง ทำให้เกิดการทรุดตัวของหลังคาและน้ำรั่วซึมเข้าภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อวัสดุ อุปกรณ์ ทรัพย์สิน ภายในห้อง ดังนั้นงานอาคารสถานที่จึงมีความประสงค์จัดทำโครงการซ่อมแซมอาคารปฏิบัติการแปรรูปอาหาร เพื่อให้สามารถให้เกิดความปลอดภัยต่อครูผู้สอน นักเรียน นักศึกษาผู้ใช้งานและการจัดการเรียนการสอน ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อซ่อมแซมอาคารปฏิบัติการแปรรูปอาหาร
- 5.2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมให้ผู้เรียนอยู่อย่างดีและมีความสุข

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เสิ้งปริมาณ
 1. ซ่อมแซมอาคารปฏิบัติการแปรรูปอาหาร จำนวน 1 อาคาร

6.2 เสิ้งคุณภาพ

อาคารปฏิบัติการแปรรูปอาหารได้รับการ ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี พร้อมทั้งจะจัดการเรียนการสอนทุกอาคาร

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. จัดทำสิ่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←	→									
3. ดำเนินงาน				←	→	→	→	→	→	→	→	→
4. สรุปและรายงานผล												←

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2566 - 30 ก.ย. 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 247,500 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) 70,000 บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) 177,500 บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดัดแปลงจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้อาคารปฏิบัติการแปรรูปอาหารได้รับการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี พร้อมทั้งจะจัดการเรียนการสอนทุกอาคาร

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


 (นางวรรณิณี สีม)
 หัวหน้างานอาคารสถานที่


 (นางทองพราว ชวหิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


 (นางวรรณิณี บุศตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ


 (นางจิตติมา นามนัม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นายวรวิทย์ สิมิ หัวหน้างานอาคารสถานที่
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนระดับ ปวช. และ ปวส. มีจำนวนนักเรียนนักศึกษาและบุคลากรไม่ต่ำกว่า 1,000 คน งานอาคารฯ คำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรและทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ เป็นสำคัญ ดังนั้นจึงจัดทำโครงการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย เพื่อเป็นการสอดคล้องดูแลบุคลากร นักเรียน นักศึกษา และทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ ให้อยู่ในความปลอดภัยต่อไป
5. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เสิ้งปริมาณ ยามรักษาความปลอดภัย จำนวน 3 คน
 - 6.2 เสิ้งคุณภาพ มียามรักษาความปลอดภัยดูแล ความเรียบร้อย และความปลอดภัย ภายในวิทยาลัยฯ

-2-

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. ดำเนินงาน - จัดหามาตรับรักษาความปลอดภัย												
3. สรุปและรายงานผล												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สอนศึกษา..... เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 360,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) บาท
 8.2 ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาตรวจรักษาความปลอดภัย จำนวน 3 คนๆละ 10,000 บาท x 12 เดือน 360,000 บาท
 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) บาท
 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีมาตรฐานรักษาความปลอดภัยสูง ความเรียบร้อย และความปลอดภัย ภายในวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


 (นายวรวิมล สิมิ)
 หัวหน้างานอาคารสถานที่


 (นางทองพร ขาบหิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


 (นางสาวอัจฉรา อูบุชากร)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- อนุมัติ


 (นายธีระพงษ์ วงศ์ประเสริฐ)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการทัศนศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่าย บริหารทรัพยากร
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสุพรี สุริยะ หัวหน้างานบุคลากร
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

<input type="checkbox"/> ความพอประมาณ	<input type="checkbox"/> ความมีเหตุผล	<input checked="" type="checkbox"/> มีภูมิคุ้มกัน	<input type="checkbox"/> เลือมือความรู้	<input checked="" type="checkbox"/> เลือมือคุณธรรม
---------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------------------	-----------------------------------------	----------------------------------------------------
4. หลักการและเหตุผล

องค์กรทุกองค์การบริหารงานของบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้
 ห้างด้านวิชาการ วิชาชีพ และจรรยาบรรณ งานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องนี้
 จึงได้จัดทำโครงการทัศนศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศเพื่อนำบุคลากรไปทัศนศึกษาดูงานเพื่อนำความรู้และ
 ประสบการณ์ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้กับการทำงานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อนำบุคลากรไปทัศนศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 89 คน
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ความเข้าใจจากการศึกษาดูงาน และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงาน
 ในหน่วยงานและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566					2567					
	ค.ค.	พ.ค.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→										
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→									
ดำเนินการ			←→								
สรุปและรายงานผล											←→

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ค.ค.2566 - 30 ก.ย. 67.....

สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี.....

โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่าย บริหารทรัพยากร
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสุพรี สุริยะ หัวหน้างานบุคลากร
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากงานบุคลากรได้รับมอบหมายหน้าที่จากวิทยาลัยฯ ในการจัดเตรียมพานพุ่ม พวงมาลา และเครื่องไหว้สักการะ ในกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นตลอดปี ซึ่งในแต่ละครั้งมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุดังกล่าว เพื่อจัดเตรียมเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่หน่วยงานทางราชการภายในจังหวัดสิงห์บุรี เป็นผู้กำหนดการจัดกิจกรรมต่างๆ ในแต่ละปี

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดเตรียมพานพุ่ม พวงมาลา และเครื่องไหว้สักการะในกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นตลอดปี
- 5.2 เพื่อดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ ได้เข้าร่วมกิจกรรมของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

6.2 เสิ้งคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งจำเป็นในปัจจุบันรวมทั้งรักษาเอกลักษณ์ของชาติ ไม่ว่าจะวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีต่างๆ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566					2567						
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ต.ค.	ก.ธ.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→										
ดำเนินการ			←→									
สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค.2566 – 30 ก.ย. 67.....

สถานที่ดำเนินการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี.....

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน.....รายได้สถานศึกษา.....เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	10,000.....บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	10,000.....บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	.....บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถตัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี มีทัศนคติและค่านิยมที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และได้วิสัยทัศน์ ในการจัดเตรียมพานพุ่ม พวงมาลา และเครื่องไหว้สักการะในกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นตลอดปีตามขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงาม

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- 10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA
- 10.2 ติดตามผลการพัฒนาคุณภาพของบุคลากรทุกประเภทอย่างต่อเนื่อง จากรายงานผลการปฏิบัติงาน
- 10.3 ประเมินผลคุณภาพโครงการจากแบบสอบถาม



.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุธีร์ สุริยะ)
หัวหน้างานบุคลากร



.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทองพรพร ศวหิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



.....
(นางวรากรณ์ บุคตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....



.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วนนิม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจัดจ้างครูอัตราจ้าง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่าย บริหารทรัพยากร

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสุพัตร์ สุริยะ หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

 ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

 บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่างประชาชน ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ปรับปรุงกฎ ประकाศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เสื่อนใจความรู้ เสื่อนใจคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษานั้นเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีนักเรียนนักศึกษาทั้งสิ้น 909 คน ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 47 คน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี มีข้าราชการครูสาขาวิชาสังคมศึกษานอกอาชีวศึกษา มีข้าราชการที่ย้ายไปสถานศึกษาอื่นๆ และไม่ได้ต้องการย้ายคืนมา ทำให้ขาดแคลนครูผู้สอนในสายสามัญ สายวิชาชีพ ดังนั้นงานบุคลากร จึงได้จัดทำโครงการจัดจ้างครูอัตราจ้าง เพื่อมาจัดการเรียน การสอน

ดังนั้นโครงการจัดจ้างครูพิเศษสอนรายชั่วโมง มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดจ้างครูพิเศษสอนรายชั่วโมง เพื่อมาแก้ปัญหาการและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดจ้างครูพิเศษสอนรายชั่วโมงมาจัดการการเรียนการสอนในสาขาวิชาที่ขาดแคลน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน-นักศึกษา จำนวน 909 คน ได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ มีทักษะ

6.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน-นักศึกษามีทักษะ ความรู้

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	ท.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→										
ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→
สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 67

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 528,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) (4 คน x 11,000 บาท x 12 เดือน) 528,000 บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน- นักศึกษา มีความรู้และทักษะตรงกับสาขาวิชา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

10.2 ติดตามผลการพัฒนาคุณภาพของบุคลากรทุกประเภทอย่างต่อเนื่อง จากรายงานผลการปฏิบัติงาน

10.3 ประเมินผลคุณภาพโครงการจากแบบสอบถาม PDCA

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุพรี สุริยะ)

หัวหน้างานบุคลากร

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางทองพราว ฮวบหิน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(นางวราภรณ์ บุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ

ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมนิ่ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวพันทิพา ตันประเสริฐ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล และฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ และเผชิญสถานการณ์และประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา สถานศึกษาจัดการประเมินผู้เรียนโดยพิจารณาจากพัฒนาการผู้เรียน ความประพฤติการสังเกตพฤติกรรมการเรียนการร่วม กิจกรรมและทดสอบควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสม
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อให้ครูผู้สอนให้เกิดความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเทคนิคการจัดการเรียนรู้
 - 5.2 เพื่อให้ครูเกิดความรู้ความเข้าใจในการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้
 - 5.3 เพื่อให้ครูสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนางานด้านการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ มีแผนการจัดการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครบทุกรายวิชา
 - 6.2 เชิงคุณภาพ มีแผนจัดการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และแผนการเรียนแบบ Active Learning (AL) โดยมีความถูกต้องชัดเจนตามโครงสร้างหลักสูตร

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ก.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←→												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→											
ดำเนินการ				←→									
สรุปและรายงานผล												←→	

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	.....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....วัสดุสำนักงาน.....	.....5,000.....	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	.....	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถอัตรเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีแผนการจัดการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครอบคลุมแผนกวิชา

9.2 มีแผนจัดการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีความถูกต้องชัดเจนตามโครงสร้างหลักสูตร

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

10.2 มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครอบคลุมแผนกวิชา

10.3 มีความถูกต้องชัดเจนตามโครงสร้างหลักสูตร

.....วิมลวิภา.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพันทิพา คันประเสริฐ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

.....อ.อ......ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....วิมลวิภา.....
(นางวรรณา บุศตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....อ.อ......
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....

.....วิมลวิภา.....ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมรัมย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

งานวางแผนและงบประมาณ

โครงการจัดตารางเรียนตารางสอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวพันทิพา ต้นประเสริฐ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน |
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา | <input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม |
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน | |

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) | <input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) |
| <input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) | <input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency) | |

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษามีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจสังคมวัฒนธรรม และการเมืองการปกครองการศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การจัดการเรียนการสอนให้ตรงตามความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณภาพมีความเชี่ยวชาญในทักษะทางอาชีพและทักษะชีวิต มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ ความสาขางานที่ตนเองเรียนตามแนวทางในการศึกษาที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนการสอน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 จัดตารางการเรียนการสอนให้เหมาะสมตามสภาพแวดล้อมการทำงานจริง
- 5.2 พัฒนาการจัดตารางเรียน ตารางสอน
- 5.3 ปรับปรุงพัฒนาระบบการจัดการตารางเรียน ตารางสอนของวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ มีการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสมชัดเจนถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ
- 6.2 เชิงคุณภาพ ผู้เรียน และครูผู้สอน มีระบบ แนวทางการเรียนการสอนและเป็นที่ยอมรับจากทุกฝ่าย

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→	→									
ดำเนินการ				←→	→	→	→	→	→	→	→	→
สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 - เดือนกันยายน พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 6,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	..... บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม.....	..... 1,000..... บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....วัสดุสำนักงาน.....	.....5,000..... บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถอ่าวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีการจัดการการเรียนการสอน ให้เหมาะสมตามสภาพแวดล้อมการทำงานจริง

9.2 มีการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยพัฒนาการจัดการวางแผนเรียน ตารางสอน และปรับปรุงระบบการจัดตารางเรียน ตารางสอนของวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

10.2 มีตารางการเรียน ตารางการสอน ให้ตรงกับแผนการสอนและหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน

.....
 (นางสาวพันทิพา ตันประเสริฐ)
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

.....
 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
 (นางวรรณภรณ์ บุตตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....

.....
 (นางจิตติมา น่วมนิ่ม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

งานวางแผนและงบประมาณ

โครงการ การพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนด้านสมรรถนะอาชีพ ร่วมกับสถานประกอบการ
หน่วยงาน และชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวพันทิพา ต้นประเสริฐ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม และการเมืองการปกครอง การศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้ตรงตามความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น โดยการพัฒนาหลักสูตรแบบสมรรถนะให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีในอาชีพและสภาพท้องถิ่นของจังหวัดสิงห์บุรีเป็นสร้างภูมิปัญญาให้กับท้องถิ่นการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการในการสอดคล้องกับเทคโนโลยีในอาชีพให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการสร้างอาชีพสร้างรายได้เกิดขึ้นตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและสภาพท้องถิ่นของจังหวัดสิงห์บุรี การบริหารการจัดการอาชีวศึกษาเป็นองค์กรแห่งการศึกษาเรียนรู้ เพื่อสร้างคุณภาพในการผลิตกำลังคนสู่ตลาดแรงงาน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณภาพ มีความเชี่ยวชาญในทักษะทางอาชีพและทักษะชีวิตมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน โดยได้รับความร่วมมือกับสถานประกอบการในการมุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความแน่น ความสามารถเกิดทักษะ ตามสาขาที่ตนเองเรียนตามแนวทางในการศึกษากำหนดไว้ในแผนการเรียนการสอน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน สถานประกอบการ และชุมชน
 5.2 นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมตามสภาพแวดล้อมการทำงานจริง
 5.3 พัฒนาผู้เรียนมีคุณภาพ ประสพการณ์ มีทักษะอาชีพและทักษะชีวิตที่ดีขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ มีการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน สถานประกอบการ และชุมชน

6.2 เจริญคุณภาพ ผู้เรียนมีคุณภาพ มีความเชี่ยวชาญในทักษะชีวิตมาตรฐานและมีประสบการณ์ให้เป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ก.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	↔												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		↔	↔										
ดำเนินการ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
สรุปและรายงานผล													↔

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 21,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)	ค่าวิทยากร.....	.....9,000.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน.....	.....7,000.....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)	วัสดุสำนักงาน.....	.....5,000.....	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ)			บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดัดแปลงจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ

9.2 มีการจัดการเรียนการสอนตามความต้องการของสถานประกอบการ หน่วยงาน และชุมชน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

.....
(นางสาวพันทิวา ดันประเสริฐ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

.....
(นางวราภรณ์ บุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....
(นางจิตติมา น่วมนิ่ม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ ห้องเรียนอาชีพ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวพันทิพา ต้นประเสริฐ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
- ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เจริญใจความรู้ เจริญใจคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการกำหนดนโยบายในการผลิตผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาให้มากขึ้น เพื่อรองรับการจ้างงาน ทั้งภาคธุรกิจบริการ ภาคอุตสาหกรรมและภาคการเกษตร เนื่องจากสภาพปัจจุบันค่านิยมของผู้ปกครองและผู้เรียน มุ่งที่จะเรียนสามัญศึกษา เพื่อเข้าสู่ระดับอุดมศึกษา ส่งผลให้ผลผลิตทางการศึกษาไม่ตอบสนองความต้องการกำลังคนใน ระดับฝีมือ ของสถานประกอบการ รัฐบาลจึงกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษา และมัธยมศึกษาตอนปลาย(ทวิศึกษา) ควบคู่กันไปเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้พื้นฐานด้านอาชีพ จากความสำคัญดังกล่าว งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการห้องเรียนอาชีพ จัดการเรียนการสอน หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น เพื่อเป็นการเสริมทักษะและสร้างเสริมประสบการณ์อาชีพให้กับนักเรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รู้จักและค้นพบตนเอง พัฒนาทักษะอาชีพได้ สอดคล้อง กับความสนใจ และศักยภาพ สามารถตัดสินใจวางแผนศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายทั้งสายสามัญและสายอาชีพ หรือกรณีที่ไม่ ประสงค์จะศึกษาต่อก็สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพของตนเองต่อไปในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการเสริมทักษะและสร้างเสริมประสบการณ์อาชีพให้กับนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รู้จักและค้นพบตนเอง พัฒนาทักษะอาชีพได้สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ ของตนเองต่อไปในอนาคต

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ ค่าเงินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระอะสันให้กับนักเรียน

6.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนได้รู้จักและค้นพบตนเอง พัฒนาทักษะอาชีพ สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพของตนเองต่อไปในอนาคตได้

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←	←									
ดำเนินการ			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
สรุปและรายงานผล												←

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมัธยมศึกษา

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ใต้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถแนบเอกสารได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ค่าเงินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระอะสันให้กับนักเรียน

9.2 นักเรียนได้รู้จักและค้นพบตนเอง พัฒนาทักษะอาชีพ สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพของตนเองในอนาคตได้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

10.2 นิเทศการสอน

..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพันทิวา ดันประเสริฐ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

.....
(นางวรรณภรณ์ บุตรคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

..... ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมนีน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

งานวางแผนและงบประมาณ

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพระยะสั้น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวพันทิพา ต้นประเสริฐ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน |
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา | <input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม |
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน | |

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) | <input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) |
| <input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) | <input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) |
| <input type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency) | |

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวฯ ช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น เป็นหลักสูตรที่มีวัตถุประสงค์การเรียนรู้ ทักษะ ความสามารถ ในงานหรือกิจกรรมเฉพาะอย่าง ที่ตอบสนองความต้องการเฉพาะ มีผลการเรียนรู้ที่ชัดเจน ประมวลผลการเรียนรู้ได้ทันที เป็นหลักสูตรที่มีลักษณะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต การทำงาน เสริมสร้างสมรรถนะภาพของคนวัยทำงาน และอาชีพ สร้างคุณค่าเพิ่มให้ตัวเอง และสังคมได้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อฝึกอบรมทักษะวิชาชีพกับประชาชนที่สนใจและได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 5.2 เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในวิชาชีพต่าง ๆ ที่มีอยู่เดิมให้ดียิ่งขึ้น
- 5.3 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำไปประกอบอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมเมื่อสิ้นสุดการฝึกอบรม
- 5.4 เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เจริญปริมาณ ดำเนินการฝึกอบรมทักษะอาชีพระยะสั้นให้แก่ประชาชนผู้สนใจ หลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 20 หลักสูตร ผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรละ 20 คน
- 6.2 เจริญคุณภาพ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำไปประกอบอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมเมื่อสิ้นสุดการฝึกอบรม

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ค.ค.	พ.ธ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←→												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→	→										
ดำเนินการ				←→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
สรุปและรายงานผล													←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - เดือนกันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ระยะสั้น) เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 86,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....ค่าสอนเกินภาระงาน.....86,000..... บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำไปประกอบเป็นอาชีพ เป็นการเสริมรายได้ให้แก่ตนเองและครอบครัว เป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น

9.2 ผู้เข้าร่วมโครงการรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

10.2 ประเมินผลจากกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรมครบตามหลักสูตรที่กำหนด

.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพันทิวา คันประเสริฐ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
(นางวรรณา บุตตะตาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....

.....ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมนิ่ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

งานวางแผนและงบประมาณ

โครงการ การศึกษาดูงานในสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวพันทิพา ต้นประเสริฐ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
- ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา
- ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
- ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิद्यฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ
- ความมีเหตุผล
- มีภูมิคุ้มกัน
- เงื่อนไขความรู้
- เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การศึกษาอาชีวศึกษามีองค์ประกอบของการเรียนทั้งภาคทฤษฎีของงานอาชีพตามสาขาการเรียนรู ซึ่งการสร้างประสบการณ์ด้านวิชาชีพ เพื่อเตรียมนักศึกษาให้พร้อมที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงาน และเป็นผู้ประกอบการที่มีทั้งความรู้ความสามารถและคุณธรรมคั่งนั้้นวิทยาลัยจึงได้จัดศึกษาดูงานเพื่อให้นักเรียนได้มีประสบการณ์ทางวิชาชีพ โดยได้ศึกษาดูงานสถานประกอบการเพื่อให้เห็นแนวทางการประกอบอาชีพ การบูรณาการงานอาชีพกับการศึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการทำงานหลังสำเร็จการศึกษาโดยนักเรียนชั้นปวช. ได้รับงบประมาณจากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนกวิชาการตลาด แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก แผนกวิชาการบัญชี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนกวิชาการโรงแรม แผนกวิชาคหกรรมฐานวิทยาศาสตร์ จึงจำเป็นต้องจัดงบประมาณให้นักเรียน ดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักเรียน ได้ศึกษาดูงาน ได้ทราบข้อมูล ความรู้ และมีประสบการณ์จากสถานประกอบการด้านการประกอบอาชีพอันเป็นประโยชน์ต่อการเรียนในสาขาวิชาที่ตนเรียน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ตามความเหมาะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- 6.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนมีความรู้ มีทักษะทางวิชาชีพ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ คิดเป็นร้อยละ 70 ของนักเรียน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่ร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานในภาคเรียนที่ 1
- สถานประกอบการที่นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานตรงตามวัตถุประสงค์

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566		2567										
	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	↔												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		↔											
ดำเนินการ			←										→
สรุปและรายงานผล													↔

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - เดือนกันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ ในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 70,848 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดัดแปลงใช้จ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาได้ข้อมูลความรู้ และประสบการณ์ที่มีประโยชน์ต่อการเรียนในสายอาชีพของตน จากการไปศึกษาดูงานสถานประกอบการ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพันทิวา ตันประเสริฐ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
(นางวราภรณ์ บุตตาคม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....

..... ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมนิยม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวพันทิวา ต้นประเสริฐ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
- ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี จัดการเรียนการสอนหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ.2562 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2563 และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น พ.ศ. 2558 ปีการศึกษา 2567 เพื่อให้ข้าราชการครูพนักงานราชการและครูอัตราจ้าง เบิกค่าสอนเกินภาระงาน ค่าพิเศษสอน ให้สอดคล้องกับประกาศของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เรื่องการกำหนดชั่วโมงการสอน การเบิกค่าสอนพิเศษ และค่าสอนเกินภาระงานสอน และระเบียบของกระทรวงการคลังปี 2551 ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษ และค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา งานพัฒนาหลักสูตร จึงได้จัดทำโครงการ ค่าสอนเกินภาระงานของครูประจำวิชาเพื่อรองรับการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูประจำวิชาเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ได้อย่างถูกต้องโดยมีขั้นตอนและเทคนิคในการปฏิบัติงาน

5.2 เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนของครูประจำวิชา เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน และวิธีการตรวจสอบหลักฐานได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา เบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ภาคเรียนที่ 2/2566 และภาคเรียนที่ 1/2567 ถูกต้องตามระเบียบ ร้อยละ 100

6.2 เสิ้งคุณภาพ การขอเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนของครูประจำวิชา เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน และวิธีการตรวจสอบหลักฐานได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.อ.	อ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→											
ดำเนินการ			←									→
สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา 1,939,110 บาท เงินอุดหนุน-จัดการเรียนการสอน 260,890 บาท เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,200,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) ค่าสอนเกินภาระงาน.....	2,200,000 บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	..... บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	..... บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถแล้วเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ ร้อยละ 100

9.2 การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนของครูประจำวิชา เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน และวิธีการตรวจสอบหลักฐานได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ได้อย่างถูกต้อง โดยมีขั้นตอนและเทคนิคในการปฏิบัติงาน

.....
(นางสาวพันทิwa ต้นประเสริฐ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

.....
(นางวรรณภรณ์ บุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

อนุมัติ

.....

.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....
(นางจิตติมา น่วมนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการนิเทศติดตามการฝึกงาน/ฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาในสถานประกอบการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวนิรมล แก้วม่วง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
- ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยุทธศาสตร์คุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยุทธศาสตร์ความร่วมมือ (Cooperation)
- 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้จัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเป็นการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐในเรื่องการจัดหลักสูตรการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาหรือสถาบันและเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐในการฝึกอาชีพนั้นจำเป็นต้องมีการนิเทศติดตามผลการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาที่ปฏิบัติการฝึกอาชีพในสถานประกอบการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้คำแนะนำช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาเป็นที่สำคัญ ตลอดจนประเมินผลนักเรียนนักศึกษาที่ชัดเจนจะทำให้การฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคี
- 5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีความรู้และเข้าใจในอาชีพจากสถานประกอบการได้
- 5.3 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้ดี
- 5.4 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษา กับสถานประกอบการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียนนักศึกษาที่ฝึกอาชีพได้รับการนิเทศในสถานประกอบการแห่งละไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง/ภาคเรียน
- 6.1.2 ครูนิเทศมีการรายงานผลการนิเทศติดตามคิดเป็นร้อยละ 100
- 6.1.3 ครูนิเทศได้รับการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบของกระทรวงการคลัง 100 เปอร์เซ็นต์

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ครูนิเทศได้ออกนิเทศติดตามผลการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาในสถานประกอบการเป็นไปตามแผนการฝึกงานฝึกอาชีพ
- 6.2.2 ครูนิเทศแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานการจัดการอาชีวศึกษากับสถานประกอบการ

6.3.3 ครูพิเศษวัดผลและประเมินผลการทำงานและให้คำปรึกษาและช่วยเหลือในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการปรับตัวเพื่อให้การฝึกอาชีพบรรลุจุดประสงค์

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→	→										
ดำเนินการ		←→	→									
สรุปและรายงานผล					←→	→						

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือน ตุลาคม 2566 - เดือน กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 8,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน	เป็นเงิน - บาท
8.2 ค่าใช้สอย	เป็นเงิน - บาท
8.3 ค่าวัสดุ	เป็นเงิน 8,000 บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	เป็นเงิน - บาท

* ตัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

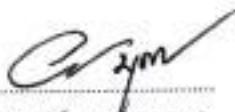
นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคีได้รับการติดตามการฝึกอาชีพจากครูพิเศษ มีความรู้และเข้าใจในอาชีพจากสถานประกอบการได้สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้เป็นอย่างดี และสถานศึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีกับสถานประกอบการ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสารนิรมล แก้วม่วง)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลอยงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


.....
(นางวารารณ์ บุตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


..... ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมนิม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ การจัดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงด้านการฝึกงาน/ฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวนิรมล แก้วม่วง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้จัดให้มีการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ซึ่งตามหลักสูตรฯ กำหนดให้นักเรียน นักศึกษาจะต้องผ่านการฝึกงานไม่ต่ำกว่า 1 ภาคเรียน สำหรับนักเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาการตลาด (ทวิภาคี) สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาการโรงแรม สาขาวิชาการโรงแรม (ทวิภาคี) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สาขาวิชาจิตรศิลป์ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ สาขาวิชาคหกรรมเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงและฝึกทักษะการปฏิบัติงานในวิชาชีพตามสาขาวิชาของตน

5.2 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาสามารถประยุกต์ความรู้ที่ได้จากการเรียนภาคทฤษฎีไปสู่ภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ

ประกอบกับ

5.3 เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมให้นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้ไปประกอบอาชีพภายหลังสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร

5.4 เพื่อรับทราบปัญหาเกี่ยวกับการฝึกงานของนักเรียนนักศึกษา ทั้งที่เป็นปัญหาจากแหล่งฝึกงานจากครูนิเทศ ผู้ควบคุมการฝึกงาน และจากนักเรียนนักศึกษาเอง จะได้ร่วมกันหาหนทางแก้ไขในคราวนี้เทศ

5.5 เพื่อรับทราบปัญหาเกี่ยวกับการฝึกงานของนักเรียน นักศึกษาทั้งที่เป็นปัญหาจากแหล่งฝึกงานจากครูนิเทศ ผู้ควบคุมการฝึกงาน และจากนักเรียนนักศึกษาเอง จะได้ร่วมกันหาหนทางแก้ไข

5.6 เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลผลการฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักเรียน นักศึกษาในคราวสัมมนา หลังฝึกงาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร ครู นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ -นักเรียน นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงและฝึกทักษะการปฏิบัติงานในวิชาชีพตามสาขาวิชาของตน สามารถประยุกต์ความรู้ที่ได้รับจากการเรียนภาคทฤษฎีนำไปสู่ภาคปฏิบัติในสถานประกอบการได้เป็นอย่างดี

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	ท.ช.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→	→										
ดำเนินการ		←→	→	→	→							
สรุปและรายงานผล					←→	→						

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือน ตุลาคม 2566 - เดือน กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

กิจกรรมประกอบด้วย

1. กิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนฝึกงาน/ฝึกอาชีพ
2. กิจกรรมสัมมนานักเรียน นักศึกษามีกงาน/ฝึกอาชีพ
3. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษามีกงาน/ฝึกอาชีพ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,250 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน	เป็นเงิน	-	บาท
8.2 ค่าใช้สอย	เป็นเงิน	2,250	บาท
8.3 ค่าวัสดุ	เป็นเงิน	3,000	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	เป็นเงิน	-	บาท

* ตัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษานักเรียนแต่ละสาขาวิชาที่ผ่านการฝึกงานมีประสบการณ์ ความสามารถ และทักษะมากเพียงพอที่จะเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพในสาขาวิชาชีพของตนได้หลังสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

9.2 คุณครูแต่ละสาขาวิชามีโอกาสแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างฝึกงาน รวมทั้งได้ประเมินการฝึกงานของนักเรียนนักศึกษาเป็นระยะ

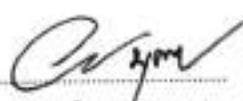
9.3 คุณครูผู้รับผิดชอบรายวิชาฝึกงานวิชาชีพได้ประเมินความรู้ในด้านการประยุกต์ไปใช้ปฏิบัติจริงของนักเรียน นักศึกษาในการสัมมนาหลังฝึกงาน และคณะครูรับทราบปัญหา อุปสรรคในการฝึกงานของนักเรียน นักศึกษาเพื่อร่วมกันเสนอแนะแนวทางพัฒนาต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนิรมล แก้วม่วง)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลาสยาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


.....
(นางวราภรณ์ บุตยะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


..... ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมนิยม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวพิมพ์ จำเดิม หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ
 - ความมีเหตุผล
 - มีภูมิคุ้มกัน
 - เงื่อนไขความรู้
 - เงื่อนไขคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นนโยบายทางการศึกษาที่ทางรัฐบาลให้การสนับสนุน งบประมาณในการจัดการศึกษากับโรงเรียนทั่วประเทศ โดยมีการจัดสรรงบประมาณตามจำนวนนักเรียนของแต่ละโรงเรียน มีการจัดสรรเงินแยกเป็น 4 ประเภท คือ ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนั้นทางวิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อหนังสือเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพื่อเป็นการรองรับนโยบายการจัดการศึกษาและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงบประมาณ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อบริหารจัดการงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษา
- 5.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับสิทธิประโยชน์จากนโยบายของรัฐ
- 5.3 เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - จำนวนนักเรียนหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ภาคเรียนที่ 2/2566 จำนวน 582 คน
 - ภาคเรียนที่ 1/2567 จำนวน 698 คน
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - นักเรียนหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้รับหนังสือเรียนที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพจากสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เขียนโครงการ	←→											
ดำเนินการตามโครงการ												
- จัดซื้อหนังสือภาคเรียนที่ 2/2566	←→											
- จัดซื้อหนังสือภาคเรียนที่ 1/2567				←→								
ตรวจสอบผลการดำเนินงานและปรับปรุงแก้ไข												
- ภาคเรียนที่ 2/2566	←→											
- ภาคเรียนที่ 1/2567							←→					
สรุปผลการดำเนินโครงการ	←→											

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,280,000 บาท (ภาคเรียนที่ 2/2566 = 582 คน , ภาคเรียนที่ 1/2567 = 698 คน) ดังนี้

8.1 จากเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าหนังสือ) เป็นเงิน 1,280,000 บาท

8.2 จากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน 5,000 บาท

8.2.1 ค่าตอบแทน

- เบี้ยประชุม (4คน x 300 บาท x 2 ครั้ง) เป็นเงิน 2,400 บาท

8.2.2 ค่าใช้สอย

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (1 มื้อ x 25 บาท x 15 คน x 2 ครั้ง) เป็นเงิน 750 บาท

8.2.3 ค่าวัสดุ

เป็นเงิน 1,850 บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

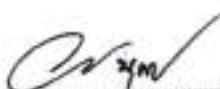
นักเรียนมีความรู้ความสามารถ ทักษะ คุณลักษณะและสมรรถนะตามมาตรฐานหลักสูตร

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสายทิพย์ จำเดิม)
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทองพราว ฮาบหิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


.....
(นางวารารัตน์ บุคตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา นามนัม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

งานวางแผนและงบประมาณ

โครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์และนิตยสาร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสายพิน จำเต็ม หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

 ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

 บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญยิ่งสำหรับการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ซึ่งในปัจจุบันการให้บริการด้านหนังสือพิมพ์และวารสาร เป็นที่ต้องการในการศึกษาค้นคว้า เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา งานห้องสมุดจึงจัดทำโครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสาร เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และครู บุคลากรของสถานศึกษา มีหนังสือที่ตรงกับการใช้ศึกษาค้นคว้ามากที่สุด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนแสวงหาความรู้ รักการอ่าน คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรู้จักแก้ไขปัญหาอย่างมีระบบ

5.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรครูแสวงหาความรู้และนำเทคนิควิธีการใหม่ๆ นำพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน

5.3 เพื่อจัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสารที่ทันสมัย ให้บริการนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เติบโตปริมาณ มีหนังสือพิมพ์และวารสารเพียงพอกับความต้องการของนักเรียน นักศึกษา

6.2 เติบโตคุณภาพ

- นักเรียนแสวงหาความรู้ รักการอ่าน คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรู้จักแก้ไขปัญหาอย่างมีระบบ

- บุคลากรครูแสวงหาความรู้และนำเทคนิควิธีการใหม่ๆ นำพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ต.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→	→										
ดำเนินการ	←											→
สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ ห้องสมุด วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	..... บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	..... บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	..... บาท
8.4 อื่น ๆ ค่าหนังสือพิมพ์และวารสาร	30,000 บาท
* ค่าใช้จ่ายสามารถเบิกเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

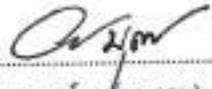
ห้องสมุดมีหนังสือพิมพ์และนิตยสาร วารสารไว้บริการศึกษาค้นคว้าหาความรู้สำหรับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสายพิน จำเดิม)
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทองทราว ชวบทิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


.....
(นางวราภรณ์ บุตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเกษชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

~~อนุมัติ~~


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วนนิม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวอุษิตรา ทิพโรจน์ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เจริญใจความรู้ เจริญใจคุณธรรม

4. ผลักการและเหตุผล

ด้วยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้กำหนดนโยบายในการดำเนินการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) โดยจัดสอบให้กับนักเรียนที่กำลังศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 3 ให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง เพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา นำไปสู่การพัฒนาแนวทางการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีจึงได้ดำเนินการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ให้กับนักเรียน ระดับ ปวช.3 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและทดสอบความรู้พื้นฐานของนักเรียน ปวช.3 ที่จะสำเร็จการศึกษา ให้สามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น หรือนำไปใช้ในการประกอบอาชีพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ในการทดสอบ V-Net
 5.2 เพื่อให้ทราบพื้นฐานความรู้ของนักเรียนในระดับชั้น ปวช. 3 ก่อนจบการศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - นักเรียนระดับชั้น ปวช. 3 ทุกแผนกวิชา เข้าร่วมทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)
 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - นักเรียน ระดับชั้น ปวช. 3 ทุกแผนกวิชาสอบผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→										
ดำเนินการ				←→								
สรุปและรายงานผล					←→							

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 – เดือนเมษายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน 8 คน จำนวน 7 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 60 บาท	เป็นเงิน 3,360 บาท
8.2 ค่าใช้สอย	
- อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อๆ ละ 25 บาท จำนวน 8 คน	เป็นเงิน 200 บาท
- อาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 8 คน	เป็นเงิน 400 บาท
8.3 ค่าวัสดุ	
- ป้ายไวนิล ขนาด 2.3 m x 1 m	เป็นเงิน 400 บาท
- วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	เป็นเงิน 640 บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ) .....	..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

จำนวนนักเรียนเข้าทดสอบทางการศึกษา ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) และผ่านเกณฑ์มาตรฐานเพิ่มขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุพัตรา ทิพโรจน์)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางทองพรพร ชวบหิน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



(นางวรรณภรณ์ บุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายเศซชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....



ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วนนึ่ง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

**โครงการ ประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา
ตามเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับชาติ**

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสุพัตรา ทิพโรจน์ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริการจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน

ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน

ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดการเรียน การสอนตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ตามประกาศการใช้ หลักสูตรของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ และดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้ในการตัดสินผลการเรียนเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร นักเรียน นักศึกษาต้องผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ดังนั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีจึงได้จัดทำ โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานในทุกระดับคุณวุฒิการศึกษา เป็นการเตรียมพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน อีกทั้งยังเป็นการผลิตกำลังคนด้านอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพมาตรฐานเดียวกัน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อทบทวนความรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

5.2 เพื่อดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาทุกคนได้รับความรู้ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรคิดเป็นร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษามีคุณภาพตามเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ระดับชาติ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ค.ค.	ท.ย.	อ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←→												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→→→											
ดำเนินการ			←→→→										
สรุปและรายงานผล					←→→→								

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 – เดือนเมษายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 25 บาท จำนวน 16 คน เป็นเงิน 400 บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ
- ค่าป้ายไวนิล ขนาด 2.5 m x 2 m เป็นเงิน 1,000 บาท
 - ค่าวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน 1,600 บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

9.2 นักเรียน นักศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการอาชีวศึกษาครบทุกคน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 รายงานผลการผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา ผ่านระบบ ศร 02 ออนไลน์

10.2 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุพัตรา ทิพโรจน์)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางทองพรพร ขาวหิน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



(นางวรรณภรณ์ บุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ



ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ การทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพนักเรียน นักศึกษาเข้าศึกษาต่อใน
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสุพัตรา ทิพโรจน์ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน

ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน

ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ความพอประมาณ

ความมีเหตุผล

มีภูมิคุ้มกัน

เงื่อนไขความรู้

เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เปิดทำการสอนนักเรียน นักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีในปัจจุบัน รองรับการผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาวัตกรรมใหม่ๆ กับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

ดังนั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีจึงได้ดำเนินการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อพัฒนาให้บุคคลมีความรู้ ปัญญา ทักษะการคิดวิเคราะห์ สามารถปฏิบัติงานในวิชาชีพด้านต่างๆ ตามที่ความสามารถของตนเองและเกิดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรมในจรรยาบรรณวิชาชีพ อีกทั้งจะได้เป็นบุคคลที่มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล และนำความรู้ทางด้านเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

5.2 เพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

คัดเลือกนักเรียน นักศึกษาเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตามแผนการรับสมัครที่วิทยาลัยฯ กำหนด

6.2 เจริญคุณภาพ

คัดเลือกนักเรียน นักศึกษาที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

7. กิจกรรมหรือชิ้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.อ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→										
ดำเนินการ	←→											
สรุปและรายงานผล								←→				

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 – เดือนมิถุนายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 12,000..... บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน คณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน 30 คน จำนวน 4 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 60 บาท เป็นเงิน 7,200 บาท
 8.2 ค่าใช้สอย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 30 คน จำนวน 1 มื้อๆละ 25 บาท เป็นเงิน 750 บาท
 8.3 ค่าวัสดุ วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เป็นเงิน 4,050 บาท
 8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 คัดเลือกนักเรียน นักศึกษา เข้าศึกษาต่อในระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ครบตามแผนการรับที่วิทยาลัยกำหนด

9.2 ร้อยละของจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตามหลักสูตรที่กำหนด และทันสภาพในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ไม่นเกินร้อยละ 20

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA



.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพัตรา ทิทธิโรจน์)
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล



.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทองพรพร ชาวหิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



.....
(นางวารารณ์ บุญชนะ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมนิยม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ การนำเสนอผลงานวิชาโครงการงานของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 2

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสุพัตรา ทิพโรจน์ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน

ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน

ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ความพอประมาณ

ความมีเหตุผล

มีภูมิคุ้มกัน

เงื่อนไขความรู้

เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ทุกสาขาวิชา มุ่งผลิตนักเรียนนักศึกษาที่มีความรอบรู้และมีสมรรถนะในการปฏิบัติ ได้กำหนดให้นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2 ทุกสาขาวิชา เรียนรายวิชาหมวดโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ โดยให้นักเรียน นักศึกษาจัดทำโครงการ งาน ชิ้นงาน ที่สอดคล้องกับงานอาชีพสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมที่เป็นระบบตามลักษณะกระบวนการวิจัย นักศึกษาต้อง นำองค์ความรู้ หลักการทางวิชาชีพ มาแก้ปัญหา พัฒนาระบบการเรียนรู้และกระบวนการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น

ดังนั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีจึงได้จัดทำโครงการการนำเสนอผลงานวิชาโครงการงานของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 2 ขึ้นเพื่อเป็นการประมวลความรู้และทักษะทางวิชาชีพในสาขาวิชาชีพของตนเอง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยการจัดทำโครงการ และปฏิบัติงานจริงมีนิสัยรักการทำงาน

5.2 เพื่อให้นักเรียนเกิดความภูมิใจในความสำเร็จของผลงานตนเอง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้นำองค์ความรู้ หลักการทางวิชาชีพมาแก้ปัญหา โดยจัดกระบวนการวิจัยที่สอดคล้องกับวิชาชีพ โดยนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 จัดทำกลุ่มละ 3 คน และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 2 จัดทำกลุ่มละ 2 คน

6.2 เเชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษานำองค์ความรู้ หลักการทางวิชาชีพมาแก้ปัญหาโดยจัดทำกระบวนการวิจัยที่สอดคล้องกับวิชาชีพได้อย่างเหมาะสมถูกต้อง และเกิดประโยชน์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←→												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→	→										
ดำเนินการ		←→	→	→	→	→							
สรุปและรายงานผล					←→	→							

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 – เดือนมีนาคม 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 4,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 25 บาท จำนวน 26 คน เป็นเงิน 650 บาท
 - ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 26 คน เป็นเงิน 1,300 บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ
- ค่าป้ายไวนิล ขนาด 3.5 m X 2.5 m เป็นเงิน 1,120 บาท
 - ค่าวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน 930 บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดัดแปลงใช้จ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

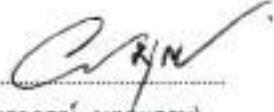
- 9.1 ได้ผลงานวิชาโครงการ
- 9.2 ได้เผยแพร่ผลงานของนักศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน สถานประกอบการ และชุมชน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพัตรา ทิพโรจน์)
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทองพราว ฮาบหิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


.....
(นางวราภรณ์ บุตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเกษชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วนิม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ วัดผลและประเมินผล ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสุพัตรา ทิพโรจน์ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน

ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน

ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เปิดสอนนักเรียน นักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีในปัจจุบัน และรองรับการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจโลก ครูผู้สอนจึงต้องดำเนินการจัดการเรียนการสอนนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีการพัฒนาด้านความรู้ ปัญญา ทักษะการคิดวิเคราะห์ สามารถปฏิบัติงานในวิชาชีพด้านต่างๆ และนำความรู้ทางด้านเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมต่อไป

ดังนั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี จึงดำเนินโครงการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมด้านการวัดผลและประเมินผล ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อให้การดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผล ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนดำเนินการวัดผลและประเมินผล ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษาครบทุกรายวิชาที่จัดการเรียนการสอน

6.2 เชิงคุณภาพ

การวัดผลและประเมินผล ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษา มีคุณภาพตามระเบียบการวัดผลและประเมินผลทางการเรียน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→	→										
ดำเนินการ		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 8,000..... บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน เป็นเงิน - บาท
 8.2 ค่าใช้สอย เป็นเงิน - บาท
 8.3 ค่าวัสดุ วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เป็นเงิน 8,000 บาท
 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถแก้เผดจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

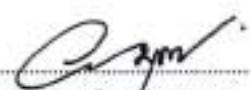
- 9.1 ครูผู้สอนดำเนินการวัดผลและประเมินผล ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษาครบทุกรายวิชา
 9.2 การวัดผลและประเมินผล ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษา มีคุณภาพตามระเบียบการวัดผลและประเมินผลทางการเรียน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- 10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA
 10.2 การรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนนักศึกษา มีคุณภาพตามระเบียบการวัดผลและประเมินผลทางการเรียน


ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวสุพัตรา ทิพโรจน์)
 หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล


ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางทองพรพร ฮวบหิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



 (นางวรรณภรณ์ บุตตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


ผู้อนุมัติ
 (นางจิตติมา น่วมกิม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ
ประจำปีงบประมาณ 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวณัฐล สมหารวงค์ (แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์)

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน

ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน

ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การทำโครงงานวิทยาศาสตร์เป็นกิจกรรมการเรียนรู้ที่เกิดจากความสนใจของผู้เรียนได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาการสืบเสาะหาความรู้ด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ บนพื้นฐานของความสนใจใคร่รู้ของผู้เรียน นอกจากนี้จะช่วยให้ผู้เรียนได้พัฒนาอุปนิสัยของการศึกษา ค้นคว้าด้วยความสนใจใฝ่รู้แล้ว ยังได้พัฒนาความสามารถในหลาย ๆ ด้าน เช่น ความสามารถในการแก้ปัญหา การคิดวิเคราะห์ การทำงานเป็นทีม การมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์แล้ว อีกทั้ง ได้พัฒนาทักษะการใช้สื่อสารและการอภิปรายอย่างมีเหตุผล ซึ่งส่วนเป็นทักษะสำคัญในการที่จะเติบโตไปเป็นบุคลากรที่ทำงานเกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การเป็นประชากรที่มีคุณภาพในสังคมศตวรรษที่ 21 และยิ่งสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ส่งเสริมการวิจัย การสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา สิ่งประดิษฐ์ โครงงานวิทยาศาสตร์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยของผู้เรียน อย่างมีคุณภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เรียนใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และจิตวิทยาศาสตร์ ในการเรียน และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

5.2 เพื่อคัดเลือกผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์เข้าประกวดในระดับที่สูงขึ้นไป

5.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์ในการจัดการเรียนรู้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เจริญปริมาณ โครงการงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. จำนวน 3 ชิ้นงาน
 6.2 เจริญคุณภาพ นักเรียนนักศึกษา มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และจิตวิทยาศาสตร์

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566				2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	↔												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←											→
ดำเนินการ		←											→
สรุปและรายงานผล													↔

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน.....รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น10,000..... บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท
 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... 3,000..... บาท
 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... 7,000..... บาท
 8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์สร้างสรรค์ พัฒนาผลงานอย่างเป็นระบบ
 9.2 ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน สังคม ได้รับประโยชน์จากผลงานโครงการวิทยาศาสตร์

10. การติดตาม และประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวนฤมล สมหารวงศ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

.....
 (นางวราภรณ์ บุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการค่ายภาษาอังกฤษ English Camp

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางอุพิน บุญบันทล หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน |
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม |
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน | |

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) | <input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) |
| <input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) | <input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency) | |

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่แพร่หลายมากที่สุดภาษาหนึ่ง และมีบทบาทสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงสังคมโลก ส่งผลให้ภาษาอังกฤษมีความสำคัญมากยิ่งขึ้น เพราะเป็นเครื่องมือที่ใช้ติดต่อสื่อสาร แสวงหาความรู้ รวมถึงการประกอบอาชีพ ด้านผู้เรียน การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้ประสบผลสำเร็จ ผู้เรียนจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมด้านความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อให้มีองค์ความรู้และก้าวทันโลก ดังนั้น การจัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษจะช่วยส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษกับกิจกรรมต่าง ๆ ในการส่งเสริมการเรียนรู้ เกิดความสนุกสนาน และเพิ่มพูนประสบการณ์ดี ๆ กับภาษาอันเป็นเครื่องมือต่อยอดความรู้ต่อไปในอนาคต แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงจัด “โครงการค่ายภาษาอังกฤษ English Camp” เพื่อสร้างโอกาสให้กับนักเรียน นักศึกษา พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและเพิ่มพูนประสบการณ์ที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1. เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน
- 5.2. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

6. เป้าหมาย

6.1 เสิ้งปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 100 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

- ผลการทดสอบทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ผ่าน 60% (แบบทดสอบ)
- เจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ระดับมาก (แบบสอบถาม)

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลา	2566			2567									
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เขียนโครงการ		↔												
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		↔												
3. จัดกิจกรรม					←————→									
4. ประเมินผลและรายงานผล													↔	

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) .....	.....5,000.....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) .....	.....5,000.....	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ) .....	.....	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดัดแปลงใช้จ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน

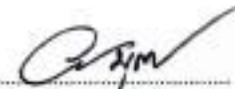
9.2 เจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

10. การติดตามประเมินผล

- การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


..... ผู้เสนอโครงการ
(นางยุพิน บุญบังคล)
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


.....
(นางวรรณกร ทุตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมน้อม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ กิจกรรม วอศ.ร่วมใจใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง “วันภาษาไทยแห่งชาติ และวันสุนทรภู่”

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวชลธิชา กลิ่นทวล ครูผู้สอนวิชาภาษาไทย

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน |
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา | <input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม |
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน | |

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) | <input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) |
| <input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) | <input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) |
| <input type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริการจัดการ (Efficiency) | |

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เื่อนใจความรู้ เื่อนใจคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการรณรงค์เพื่อภาษาไทย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ตระหนักในคุณค่าและความสำคัญของภาษาไทย และมีความห่วงใยในปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นต่อภาษาไทย และเพื่อกระตุ้น ปลุกจิตสำนึกให้คนไทยทั้งชาติได้ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของภาษาไทย ตลอดจนร่วมมือกันทำนุบำรุง ส่งเสริม และอนุรักษ์ภาษาไทยให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป จึงได้เสนอขอให้รัฐบาลประกาศให้วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ เพราะวันดังกล่าว ตรงกับวันที่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวได้เสด็จพระราชดำเนินไปเป็นประธานและทรงร่วมอภิปรายในการประชุมทางวิชาการของชุมนุมภาษาไทย คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ณ ห้องประชุมคณะอักษรศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๐๕ ทรงเปิดการอภิปรายในหัวข้อ “ปัญหาการใช้คำไทย” ทรงดำเนินการอภิปรายและทรงสรุปการอภิปรายอย่างดีเยี่ยม แสดงถึงพระปรีชาสามารถและความสนพระราชนิพนธ์และความห่วงใยในภาษาไทย โดยมีพระราชดำรัสตอนหนึ่งที่ว่า “เรามีโชคดีที่มีภาษาของตนเองแต่โบราณกาล จึงสมควรอย่างยิ่งที่จะรักษาไว้ ปัญหาเฉพาะในด้านรักษาภาษานี้ก็มีหลายประการ อย่างหนึ่งต้องรักษาให้บริสุทธิ์ในทางออกเสียงคือ ให้ออกเสียงให้ถูกต้องชัดเจน อีกอย่างหนึ่งต้องรักษาให้บริสุทธิ์ในวิธีใช้ หมายความว่า วิธีใช้คำมาประกอบประโยค นับเป็นปัญหาที่สำคัญ ปัญหาที่สาม คือ ความร่ำรวยในคำของภาษาไทย ซึ่งพวกเรานึกว่าไม่ร่ำรวยพอ จึงต้องมีการบัญญัติศัพท์ใหม่มาใช้ สำหรับคำใหม่ที่ตั้งขึ้นมีความจำเป็นในทางวิชาการไม่น้อย แต่บางคำที่ง่าย ๆ ก็ควรจะ มี ควรจะใช้คำเก่าๆ ที่เรามีอยู่แล้ว ไม่ควรจะมาตั้งศัพท์ใหม่ให้ยุ่งยาก”

ในยุคปัจจุบันวิชาการและเทคโนโลยีต่างๆ ได้ก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว เกิดเทคนิคใหม่ๆ ในการติดต่อสื่อสาร ที่มุ่งเน้นความสะดวกรวดเร็ว ส่งผลให้ภาษาไทยซึ่งเป็นสื่อกลางสำคัญในการติดต่อและผูกพันต่อการดำรงชีวิตประจำวันของคนไทยได้รับผลกระทบ ทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน ทำให้ภาษาไทยเกิดการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมอย่างน่าวิตกเป็นอย่างยิ่ง สภาพการณ์เช่นนี้หากไม่เร่งรีบหาทางแก้ไขและป้องกันเสียแต่เนิ่นๆ การใช้ภาษาไทยของเราก็จะยิ่งเสื่อมลง และจะส่งผลเสียหายต่อเอกลักษณ์และคุณค่าของภาษาไทยเป็นทวีคูณ

ในวันที่ 26 มิถุนายน ของทุกปีเป็นวันระลึกถึงสุนทรภู่ยอดกวีเอกของไทย พระสุนทรโวหาร นามเดิม ภู หรือที่เรียกกันทั่วไปว่า สุนทรภู่ เป็นอาลักษณ์ชาวไทยที่มีชื่อเสียงเชิงกวี ได้รับยกย่องเป็น เขกสเปียร์แห่งประเทศไทย สุนทรภู่เป็นกวีที่มีความชำนาญทางด้านกลอน ได้สร้างขนบการประพันธ์กลอนนิทานและกลอนนิราศชิ้นใหม่จนกลายเป็นที่นิยมอย่างกว้างขวางสืบเนื่องมาจนกระทั่งถึงปัจจุบัน ผลงานที่มีชื่อเสียงของสุนทรภู่มีมากมายหลายเรื่อง เช่น นิราศภูเขาทอง นิราศสุพรรณ เพลงยาวถวายโอวาท กาพย์พระไชยสุริยา และ พระอภัยมณี เป็นต้น โดยเฉพาะเรื่อง พระอภัยมณี ได้รับยกย่องจากวรรณคดีสโมสรว่าเป็นยอดของวรรณคดีประเภทกลอนนิทาน และเป็นผลงานที่แสดงถึงทักษะ ความรู้ และทัศนะของสุนทรภู่อย่างมากที่สุด ปี พ.ศ. 2529 ในโอกาสครบรอบ 200 ปีชาตกาล สุนทรภู่ได้รับยกย่องจากองค์การยูเนสโกให้เป็นบุคคลสำคัญของโลกด้านงานวรรณกรรม

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการใช้ภาษาไทย ทั้งยังเป็นการร่วมรำลึกถึงผลงานต่างๆ ของสุนทรภู่ จึงได้จัดทำโครงการ กิจกรรม วอศ.ร่วมใจใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง “วันภาษาไทยแห่งชาติ และวันสุนทรภู่” ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษาเห็นคุณค่าและช่วยกันรักษาภาษาไทย
- 5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง
- 5.4 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เจริญปริมาณ - นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมวัน ภาษาไทยแห่งชาติ และวันสุนทรภู่
- 6.2 เจริญคุณภาพ - นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนได้อย่างถูกต้อง ตระหนักและเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาไทย

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	2566		2567									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ/ประชุมชี้แจงนโยบาย	←→								←→			
2. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน									←→			
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ									←→			
4. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมการประกวดตัวละครในวรรณคดีไทย									←→			
5. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน										←→		

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กรกฎาคม 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินงานโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	.....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	.....3,000.....	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	.....	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ตระหนักและเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารให้ถูกวิธี
เกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทยและภาษาไทย

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

10.2 รายงานผลการปฏิบัติงาน


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชลธิชา กลิ่นหาวล)
ครูผู้สอนวิชาภาษาไทย


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


.....
(นางวรรณภรณ์ บุศตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา ป่วนนิ่ม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางอุศนา ชูชัยมงคล หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบพหุภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวฯ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.2552 ข้อ27 แผนงานโครงการประจำปี 2567 งานครูที่ปรึกษา จึงขอเสนอโครงการ "ระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา" กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง เพื่อมุ่งหวังให้นักศึกษามีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ทั้งนี้หลักการประสานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา นักศึกษา และพ่อแม่ผู้ปกครองของนักศึกษา โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นศูนย์กลาง

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 จัดทำกิจกรรมเพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และวิทยาลัยฯ
 5.2 เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ ป้องกัน ตักเตือน ดูแล ปรับปรุงแก้ไข ความประพฤติของนักศึกษาประสานงานและรายงานผลการเรียน และพฤติกรรมของนักศึกษาให้ผู้ปกครองทราบ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เสิ้งปริมาณ ผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 2 ครั้ง/ปีการศึกษา
 6.2 เสิ้งคุณภาพ
 6.2.1 ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจนโยบายสถานศึกษา และนโยบายที่เกี่ยวข้อง อันเป็นประโยชน์ต่อนักเรียน
 6.2.2 ผู้ปกครองเกิดทัศนคติที่ดีก่อให้เกิดความร่วมมือในด้านต่าง ๆ อันก่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาตัวผู้เรียน และ ด้านอื่นๆ ต่อไป
 6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ ผู้ปกครองร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ 60 ขึ้นไปของจำนวนผู้ปกครอง

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566		2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←→												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→												
ดำเนินการ	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
สรุปและรายงานผล	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กรกฎาคม 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน สมาคมผู้ปกครองและครูวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	.....30,000.....	บาท
8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....		บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....		บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	.....30,000.....	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....		บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้ประสานความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน ทำให้ผู้ปกครองเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ นักเรียนนักศึกษาได้รับความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกายจิตใจ สติปัญญา คุณธรรม-จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA



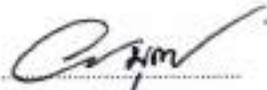
ผู้เสนอโครงการ

(นางอุศนา ชูชัยมงคล)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมโรจน์ พลายงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



(นางวรรณภรณ์ บุคตะตาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....



ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา ป่วนนิยม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการเยี่ยมบ้านพักนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางอุศนา ชูชัยมงคล หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

<input type="checkbox"/> บริหารงานบุคคลและวิถีสถาณะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
<input type="checkbox"/> ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
<input type="checkbox"/> ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
<input type="checkbox"/> ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
<input checked="" type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

<input type="checkbox"/> ความพอประมาณ	<input type="checkbox"/> ความมีเหตุผล	<input checked="" type="checkbox"/> มีภูมิคุ้มกัน	<input type="checkbox"/> เงื่อนไขความรู้	<input type="checkbox"/> เงื่อนไขคุณธรรม
---------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------------------	------------------------------------------	------------------------------------------
4. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 ข้อ.27 แผนงาน / โครงการประจำปี 2567 งานครูที่ปรึกษา จึงขอเสนอโครงการ “ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน” กิจกรรมเยี่ยมบ้านพักนักเรียนนักศึกษา เพื่อมุ่งหวังให้นักศึกษามีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ทั้งนี้หลักการประสานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา นักศึกษา และ พ่อแม่ผู้ปกครองของนักศึกษา โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นศูนย์กลาง
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 จัดทำกิจกรรมเพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และวิทยาลัยฯ
 - 5.2 เพื่อประสานสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ และผู้ปกครอง โดยให้คำปรึกษา แนะนำ ป้องกัน ดักเตือน ดูแล ปรับปรุงแก้ไข ความประพฤติของนักศึกษาประสานงานเยี่ยมบ้านพักนักเรียนนักศึกษาและรายงานผลการเรียน และ พฤติกรรมของนักศึกษาให้ผู้ปกครองทราบ
6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ กิจกรรมเยี่ยมนักศึกษาเป็นรายบุคคล จำนวน 300 คน
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจนโยบายสถานศึกษา และนโยบายที่เกี่ยวข้องอันเป็นประโยชน์ต่อนักเรียน นักศึกษาในความปกครอง
 - 6.2.2 ผู้ปกครองเกิดทัศนคติที่ดีก่อให้เกิดความร่วมมือในด้านต่างๆ อันก่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาตัวผู้เรียน และด้านอื่นๆ ต่อไป
 - 6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ การดำเนินงานตามเป้าหมายบรรลุผลสำเร็จอย่างน้อยร้อยละ 80 ขึ้นไป

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566					2567						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→											
ดำเนินการ	←	→										
สรุปและรายงานผล											←→	

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน -

ค่าตอบแทน (ระบุ)..... - บาท

ค่าใช้สอย (ระบุ)..... - บาท

ค่าวัสดุ (ระบุ)..... - บาท

อื่น ๆ (ระบุ)..... - บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

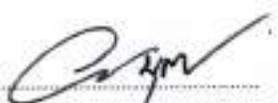
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้ประสานความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน ทำให้ผู้ปกครองเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ นักเรียนนักศึกษาได้รับความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกายจิตใจ สติปัญญา คุณธรรม-จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


..... ผู้เสนอโครงการ
(นางอุศนา ชูชัยมงคล)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลอยงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


.....
(นางวารภรณ์ บุตตะงาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


..... ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา นามนั่ม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบงานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางอุศนา ชูชัยมงคล หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริการจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ
 - ความมีเหตุผล
 - มีภูมิคุ้มกัน
 - เงื่อนไขความรู้
 - เงื่อนไขคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 งานครูที่ปรึกษา จึงขอเสนอโครงการ “ระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา” เพื่อมุ่งหวังให้นักศึกษา มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ทั้งนี้มีหลักการประสานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา นักศึกษา และพ่อแม่ผู้ปกครองของนักศึกษา โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นศูนย์กลาง
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 จัดทำ เก็บรวบรวมประวัติ ข้อมูลการเรียน และพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษา
 - 5.2 จัดทำกิจกรรมคัดกรองพฤติกรรมนักเรียนนักศึกษาเพื่อจัดกลุ่มผู้เรียน
 - 5.3 จัดกิจกรรม Home Room ให้ทำปรึกษา ป้องกัน ตักเตือน ดูแล ปรับปรุงแก้ไข ความประพฤติของนักศึกษา
 - 5.4 จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านกับผู้เรียน
6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เสิ้งปริมาณ

6.1.1. กิจกรรมการจัดทำระเบียบสะสมรายบุคคล	จำนวน 1,035 คน
6.1.2. กิจกรรมคัดกรองพฤติกรรมผู้เรียน	จำนวน 1,035 คน
6.1.3. กิจกรรม Home Room	จำนวน 50 ห้อง
6.1.4. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักศึกษาเป็นรายบุคคล	จำนวน 300 คน
 - 6.2 เสิ้งคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี จำนวน 1,035 คน มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และมีความรู้มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

6.2.2 นักเรียนนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเรียนจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรคิดเป็นร้อยละ 80 ขึ้นไป
 - 6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

การดำเนินงานตามเป้าหมายบรรลุผลสำเร็จอย่างน้อยร้อยละ 80 ขึ้นไป

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566		2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←→												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→												
ดำเนินการ	←	→											
สรุปและรายงานผล	←												→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – มิถุนายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน สมาคมผู้ปกครองและครูวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	4,000	บาท
8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....		บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....		บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	4,000	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....		บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถอัตรเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี จำนวน 1,035 คน ได้รับความสมบูรณ์ที่ได้รับความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา คุณธรรม-จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

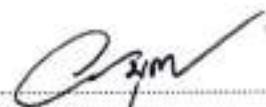
9.2 ครูที่ปรึกษาได้รับความสะดวกในการดำเนินงาน ตามโครงการสร้างระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา ทำหน้าที่แทน พ่อ-แม่ ผู้ปกครองเมื่อนักศึกษาอยู่ภายในสถานศึกษา โดยประสานสัมพันธ์ และร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนา

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


..... ผู้เสนอโครงการ
(นางอุศนา ชูชัยมงคล)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายนาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


.....
(นางวรรณิมา บุตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ


..... อนุมัติ
(นางจิตติมา บ่วงนิ่ม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการปฐมพยาบาลและบริการทางสุขภาพ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสุกัญญา บุญเยี่ยม หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิเทศฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของรัฐบาลมุ่งเน้นให้เห็นความสำคัญ เรื่องสุขภาพของประชาชน มีการกำหนดนโยบายในการพัฒนาสุขภาพ การคุ้มครองผู้บริโภค และกำหนดมาตรฐานการป้องกัน และแก้ไขปัญหาโภชนาการในสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นให้เยาวชนมีสุขภาพพลานามัยที่ดี เพื่อจะได้มีชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ตระหนักในความสำคัญดังกล่าวจึงกำหนด โครงการปฐมพยาบาลและบริการทางสุขภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต อำนวยความสะดวกในการบริการและดูแลผู้ป่วยขั้นเบื้องต้นให้ได้มาตรฐาน และเสริมสร้างสุขภาพนักเรียนนักศึกษาในสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

เพื่อบริการทางสุขภาพและบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เสิ้งปริมาณ จัดบริการปฐมพยาบาล และบริการทางสุขภาพแก่นักเรียน นักศึกษา จำนวน 950 คน
 6.2 เสิ้งคุณภาพ นักเรียนนักศึกษา ได้รับการดูแลด้านสุขภาพ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
 6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ นักเรียน นักศึกษาสุขภาพดีถ้วนหน้า จำนวน 950 คน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566		2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←→												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→												
ดำเนินการ	←-----→												
สรุปและรายงานผล											←→	←→	

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000 บาท

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	.....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	30,000	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	.....	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีเยาวชนที่ไว้ใจบริการ ครู-บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA



ผู้เสนอโครงการ

(นางสุกัญญา บุญเยี่ยม)

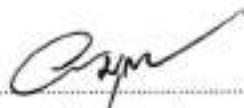
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมโรจน์ พลาธงาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



(นางวรรณภรณ์ บุทธิคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและศรทรมร่วมมือ

อนุมัติ

.....



ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมรัมย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการตรวจสอบคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสุภัทญา บุญเยี่ยม หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
- ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของรัฐบาลมุ่งเน้นให้เห็นความสำคัญ เรื่องการตรวจสอบคุณภาพของเยาวชน นักเรียน นักศึกษามีการกำหนดนโยบายในการพัฒนาคุณภาพ การคุ้มครองผู้บริโภค และกำหนดมาตรฐานการป้องกัน และแก้ไขปัญหาโภชนาการในสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นให้เยาวชนมีสุขภาพพลานามัยที่ดี เพื่อจะได้มีชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข ตระหนักใน ความสำคัญจึงกำหนด โครงการตรวจสอบคุณภาพนักเรียน นักศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต อำนวยความสะดวกในการบริการ ผู้ป่วยให้ได้มาตรฐาน และเสริมสร้างสุขภาพนักเรียนนักศึกษาในสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อตรวจสอบสุขภาพและสารเสพติดในปัสสาวะให้แก่นักเรียน นักศึกษา ทั้งวิทยาลัย
- 5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบผลสุขภาพของตนเองและเฝ้าระวังการเกิดโรคต่างๆ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ สร้างเสริมสุขภาพแก่นักเรียน นักศึกษา จำนวน 976 คน และมีสมุดบันทึกสุขภาพ
- 6.2 เชิงคุณภาพ สร้างเสริมสุขภาพแก่นักเรียนนักศึกษา จำนวน 976 คน และสามารถนำความรู้ไปดูแลสุขภาพตนเอง ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ นักศึกษาสุขภาพดีถ้วนหน้า จำนวน 976 คน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→											
ดำเนินการ	←								→			
สรุปและรายงานผล										←→		→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....93,000..... บาท ได้แก่ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสุขภาพ

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	93,000	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....		บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....		บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....		บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดึงเงินจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพ

9.2 นักเรียน นักศึกษา ที่มีความผิดปกติได้รับการดูแลเป็นกรณีพิเศษ

9.3 สถานศึกษามีผ่านเกณฑ์การประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายใน

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA



ผู้เสนอโครงการ

(นางสุกัญญา บุญเยี่ยม)

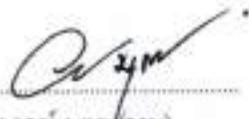
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมโรจน์ หลายงาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



(นางวรรณภรณ์ บุตตาคม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ

ผู้อนุมัติ



(นางจิตติมา น่วมนิยม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสุกัญญา บุญเยี่ยม หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีแนวโน้มคลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้น และตามคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด-19 จังหวัดสิงห์บุรี ที่ 1799/2564 เรื่องมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในข้อที่ 4 การปรับมาตรการควบคุมแบบบูรณาการสำหรับพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และข้อที่ 1 โรงเรียนหรือสถานศึกษาทุกประเภท ให้สามารถใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อการจัดการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม หรือทำกิจกรรมใดๆ ที่มีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมากได้ โดยให้พิจารณาตามความจำเป็นดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนด รวมทั้งความเหมาะสมของสภาพพื้นที่และสถานการณ์ในพื้นที่รับผิดชอบซึ่งสถานศึกษาที่จะเปิดภาคเรียน ต้องประเมินตนเอง Thai stop covid plus ของกรมอนามัย

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการป้องกันการแพร่ระบาด จึงได้จัดทำโครงการป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในสถานศึกษาขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด (COVID-19) แก่นักเรียน นักศึกษา
5.2 เพื่อเสริมสร้างทักษะและฝึกประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริง
5.3 เพื่อส่งเสริมการประชาสัมพันธ์การอาชีวศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ - มีวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด (COVID-19) ในสถานศึกษาเพื่อให้บริการแก่ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาอย่างเพียงพอ
6.2 เชิงคุณภาพ - มีวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในสถานศึกษาเพื่อให้บริการ แก่ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา
6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

มีวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพียงพอเพื่อให้บริการแก่ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาอย่างเพียงพอ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและ ประชาสัมพันธ์โครงการ	←											
2. ดำเนินการตามโครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - แจกแอลกอฮอล์ - แอลกอฮอล์ - หน้ากากอนามัย - สบู่เหลวล้างมือ - เครื่องวัดอุณหภูมิ - ป้ายมาตรการ - วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		←										
3. สรุปรายงาน											←	

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณและทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	.....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	20,000	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ) .....	.....	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถอัตรัดเสียจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพียงพอเพื่อให้บริการ ครู บุคลากร
นักเรียน นักศึกษา

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสุกัญญา บุญเยี่ยม)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

.....
(นางวรรณา บุศตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมโรจน์ พลายงาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....

..... ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา บ่วงนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ กิจกรรม 5 ส. Big Cleaning Day “โรงเรียนสะอาด ปราศจากเชื้อโรค”

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสุกัญญา บุญเยี่ยม หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริการจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาสังคมให้มีความเจริญและก้าวหน้าไปในทางที่ดีนั้น จำเป็นต้องพัฒนาคุณภาพของมนุษย์ทั้งความรู้ ความคิด และการดำเนินชีวิต การจัดการเรียนรู้จึงมุ่งเน้นพัฒนาให้มนุษย์เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม และความรู้ควบคู่กันไป กระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายในการพัฒนาคุณภาพของมนุษย์โดยยึดคุณธรรมนำความรู้ สร้างความตระหนักสำนึกในคุณค่าของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ความสมานฉันท์ สันติวิธี วิถีประชาธิปไตย ด้วยการใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ จึงเห็นควรปลูกฝังคุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการ อันได้แก่ ซื่อสัตย์ ประหยัด ซื่อสัตย์ มีวินัย สุภาพ สะอาด สามัคคี มีน้ำใจ เพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีความรู้ และอยู่ดีมีสุข โดยอาศัยความร่วมมือจากหลายสถาบันทั้ง ครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนาและสถาบันการศึกษา โรงเรียนจึงเป็นหนึ่งในสถาบันที่มีบทบาทสำคัญในการปลูกฝังคุณธรรมพื้นฐานข้างต้น

กิจกรรม 5 ส เป็นกระบวนการหนึ่งที่เป็นระบบมีแนวปฏิบัติ ที่เหมาะสมสามารถนำมาใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขงานและรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น กิจกรรม 5 ส เป็นปัจจัยพื้นฐานการบริหารคุณภาพที่จะช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ทำงานให้เกิดบรรยากาศที่น่าทำงาน เกิดความสะอาดเรียบร้อยในสำนักงาน ถูกสุขลักษณะ ไม่เป็นที่สะสมของเชื้อโรค 5 ส ประกอบไปด้วย

ส. 1 สะสาง Seiri (เซริ) (ทำให้เป็นระเบียบ) คือ การแยกระหว่างของที่จำเป็นต้องใช้กับของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ซึ่งจัดของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ทิ้งไป

ส.2 สะดวก Seiton (เซตง) = สะดวก (วางของในที่ที่ควรอยู่) คือ การจัดวางของที่จำเป็นต้องใช้ให้เป็นระเบียบสามารถหยิบใช้งานได้ทันที

ส.3 สะอาด Seiso (เซโซ) = สะอาด (ทำความสะอาด) คือการปิดกวาดเช็ดถูสถานที่ สิ่งของ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร ให้สะอาดอยู่เสมอ

ส.4 สุขลักษณะ Seiketsu (เซเคทซึ) = สุขลักษณะ (รักษาความสะอาด) คือ การรักษาและปฏิบัติ 3ส ได้แก่ สะสาง สะดวก และสะอาดให้ติดต่อกันไป

ส.5 สร้างนิสัย Shitsuke (ชิทซึเคะ) = สร้างนิสัย (ฝึกให้เป็นนิสัย) คือ การรักษาและปฏิบัติ 4 ส หรือสิ่งที่ กำหนดไว้แล้วอย่างถูกต้องจนติดเป็นนิสัย

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีแนวโน้มที่คลัสต์ภายในทางที่ดีขึ้น และตามคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด-19 จังหวัดสิงห์บุรี ที่ ๑๗๙๔/๒๕๖๔ เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในข้อที่ ๔ การปรับมาตรการควบคุมแบบบูรณาการสำหรับพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และข้อย่อยที่ ๑ โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาทุกประเภท ให้สามารถใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อการจัดการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม หรือทำกิจกรรมใดๆ ที่มีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมากได้ โดยให้พิจารณาตามความจำเป็นดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนด รวมทั้งความเหมาะสมของสภาพพื้นที่และสถานการณ์ในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งสถานศึกษาที่จะเปิดภาคเรียนต้องประเมินตนเอง Thai stop covid plus ของกรมอนามัย

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของเรื่องดังกล่าว และยังเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการ กิจกรรม 5 ส. Big Cleaning Day “โรงเรียนสะอาด ปราศจากเชื้อโรค” ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น
- 5.2 เพื่อให้บุคลากรทุกท่านมีส่วนร่วมในการทำความสะอาดและปรับปรุงงานสถานที่ทำงานให้สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 5.3 เพื่อสร้างความรักและสามัคคีให้เกิดขึ้นในองค์กร

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เจริญปริมาณ
 - บุคลากรวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี 98 คน เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม 5 ส. Big Cleaning Day “โรงเรียนสะอาด ปราศจากเชื้อโรค”
- 6.2 เจริญคุณภาพ
 - วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยปราศจากเชื้อโรค
- 6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

บุคลากรวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม 5 ส. Big Cleaning Day “โรงเรียนสะอาด ปราศจากเชื้อโรค” และสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ สวยงาม สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย และพร้อมในการเปิดภาคเรียน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→											
ดำเนินการ	←→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
สรุปและรายงานผล											←→	←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท

- | | |
|---------------------------|-----------|
| 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... | บาท |
| 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... | บาท |
| 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... | 3,000 บาท |
| 8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... | บาท |

* ค่าใช้จ่ายสามารถฉีกเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม 5 ส. Big Cleaning Day “โรงเรียนสะอาด ปราศจากเชื้อโรค” และสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ สวยงาม สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย และพร้อมในการเปิดภาคเรียน

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

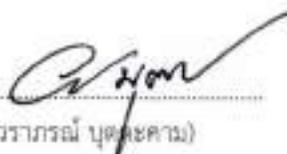
10.2 รายงานผลการปฏิบัติงาน



..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสุกัญญา บุญเยี่ยม)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา



..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



.....
(นางวารารม บุดะชอม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ



..... ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา นามนิน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสมฤทัย ทวีทรัพย์สม หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

 ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

 บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ ยึดเงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

บุหรี่เป็นสาเหตุการตายที่สำคัญของประชากรโลก องค์การอนามัยโลกรายงานว่า ประชากรโลกเสียชีวิตจากการสูบบุหรี่ปีละ 4 ล้านคน บุหรี่เป็นสาเหตุการตายของโรคมะเร็งปอด โรคหลอดเลือดและหัวใจ โรคถุงลมโป่งพอง และเส้นโลหิตในสมองแตกหรือตีบ ในประเทศไทยบุหรี่เป็นสาเหตุการตายของคนไทยในปี 2547 พบว่ามีผู้สูบบุหรี่เพิ่มขึ้นเป็น 11.3 ล้านคน ของประชากรไทย (สำนักงานสถิติแห่งชาติ, 2547) การรณรงค์เพื่อป้องกันและลดจำนวนผู้สูบบุหรี่รวมทั้งการช่วยเหลือสนับสนุนให้ผู้สูบบุหรี่เลิกสูบบุหรี่ได้สำเร็จ จึงเป็นเป้าหมายหลักที่จะช่วยลดอัตราการเจ็บป่วยและการตายจากโรคที่มีสาเหตุจากการสูบบุหรี่ได้

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เห็นความสำคัญของสถานการณ์ดังกล่าว จึงมีแผนงาน/โครงการเพื่อการเลิกบุหรี่อย่างต่อเนื่อง คือ การจัดกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่ การส่งเสริมความรู้เรื่องโทษพิษภัยบุหรี่ในสถานศึกษา การสนับสนุนเพื่อช่วยเลิกบุหรี่ในนักเรียนนักศึกษา เพื่อเป็นการกระตุ้นและสร้างจิตสำนึกที่ดีในการใช้ชีวิตอย่างปราศจากบุหรี่ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้พิษภัยของบุหรี่

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครอง ชุมชน ทราบถึงอันตรายของบุหรี่

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- จัดกิจกรรมให้กับนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี จำนวน 500 คน ขึ้นไป

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา สามารถป้องกันพิษภัยจากบุหรี่

ระยะเวลา กิจกรรมดำเนินงาน	2566					2567						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อนุมัติโครงการ	←→											
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง								←→				
3. ดำเนินการ								←→				
4. สรุปและรายงานผล									←→			

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566, พฤษภาคม 2567 – มิถุนายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	.....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	1,000	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	.....	บาท

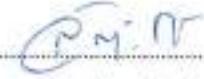
* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนนักศึกษาทั้งหมดของวิทยาลัยฯ ได้รับความรู้ในการป้องกันตนเองให้พ้นจากภัยของบุหรี่

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

 ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมสุทธีย์ ทวีทรัพย์สม)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

 ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายงาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

 (นางวราภรณ์ บุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

 (นายเสขชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

 ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วนนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ บูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix It - จิตอาสา)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสมฤทัย ทรัพย์สม หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา | <input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน |
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา | <input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม |
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน | |

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) | <input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) |
| <input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) | <input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) |
| <input type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency) | |

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานในการประสานงาน และบริหารโครงการ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) เพื่อให้เกิดการลดรายจ่ายแก่ประชาชน ชุมชน ทั้งในและนอกราชการเกษตร ด้วยกระบวนการสร้างและผลิต ซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องนุ่งห่ม โดยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ จำนวน 1 ศูนย์ หมู่บ้านในจังหวัด จำนวน 1 หมู่บ้าน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้เกิดการลดรายจ่ายแก่ประชาชนและชุมชน
- 5.2 เพื่อเสริมสร้างทักษะ เพื่อประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงให้กับนักเรียน นักศึกษา
- 5.3 เพื่อส่งเสริมการประชาสัมพันธ์การอาชีวศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- จำนวนศูนย์ที่ออกให้บริการ จำนวน 1 ศูนย์

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- บริการซ่อมแซมได้ตามความต้องการของประชาชนชุมชนและนักเรียนนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานจริงตามความสามารถ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา กิจกรรมดำเนินงาน	2566					2567						
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อนุมัติโครงการ	←→											
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง						←→	→					
3. ดำเนินการ						←→	→	→	→	→	→	→
4. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 , มิถุนายน 2567 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล ที่อยู่ในเขตรับผิดชอบ

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	20,000	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....		บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)	30,000	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ)		บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ลดรายจ่ายของประชาชน โดยมีชีวิตเป็นอยู่ที่ดีขึ้น และนำองค์ความรู้ไปสร้างอาชีพและส่งเสริมการประกอบอาชีพอื่นได้
- 9.2 นักศึกษาได้ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริง
- 9.3 ประชาชนมีความรู้ในการดูแลและรักษาอุปกรณ์เครื่องใช้

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมฤทัย ทรัพย์สม)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


.....
(นางวารภรณ์ บุคตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


..... ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมนิ่ม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการตลาดนัดอาชีพ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสมฤทัย ทรัพย์สม หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เสื้อไขความรู้ เสื้อไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งเน้นการแก้ปัญหาความยากจนให้กับประชาชนและเสริมสร้างทักษะในการประกอบอาชีพให้แก่นักเรียนนักศึกษา พันธกิจของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สอศ. ด้านการบริการสังคมด้วยหลักบริการและพัฒนาชุมชนสังคม ด้วยกลไกทางอาชีวศึกษาที่มุ่งเน้นการสอนหลักสูตรระยะสั้นและพัฒนาวิชาชีพอย่างหลากหลายเพื่อแก้ปัญหาความยากจนอย่างยิ่งยวด การให้ความรู้และทักษะวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และ 108 อาชีพ จะสามารถสร้างรายได้ ลดรายจ่ายให้กับประชาชนได้ และตรงตามนโยบายของสอศ. ในเรื่องการจับบริการแก่ชุมชนในการประกันคุณภาพสถานศึกษา งานโครงการพิเศษและบริการชุมชนจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้บริการทางวิชาการสู่สังคมและชุมชนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเปิดตลาดนัดอาชีพจัดอบรมให้ความรู้และทักษะวิชาชีพ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และ 108 อาชีพ ให้กับนักเรียนโรงเรียนมัธยมและโรงเรียนขยายโอกาส
 5.2 เพื่อให้ให้นักเรียนที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปพัฒนาในการสร้างอาชีพและส่งเสริมการประกอบอาชีพได้
 5.3 เพื่อให้สร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ช่วยลดปัญหาความยากจนด้วยการสร้างอาชีพและเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- จัดอบรมให้ความรู้และทักษะวิชาชีพ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นและ 108 อาชีพแก่นักเรียน ปีละ 10 ครั้ง
- จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผ่านการอบรมวิชาชีพระยะสั้น 500 คนต่อปี

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- มีการจัดอบรมให้ความรู้และทักษะวิชาชีพ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นและ 108 อาชีพ

- ผู้ผ่านการอบรมวิชาชีพระยะสั้นสามารถนำความรู้ไปพัฒนาการประกอบอาชีพช่วยเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย

โครงการเนื่องในสัปดาห์ต่อต้านยาเสพติด

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสมฤทัย ทวีทรัพย์สม หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

“ยาเสพติด” ปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหา

ยาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะ ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ตระหนักและเห็นความสำคัญของปัญหายาเสพติด จึงได้จัดโครงการเนื่องในสัปดาห์ต่อต้าน

ยาเสพติดขึ้น เพื่อการรณรงค์ปลูกจิตสำนึก การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมี

ประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อลูกหลานซึ่งเป็นอนาคตสำคัญของประเทศ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อดำเนินการตามแนวทางการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดของรัฐบาล
5.2 เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางของศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดจังหวัดสิงห์บุรี
5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ และเกิดทักษะ “เยาวชนทำตัวอย่างไร จึงห่างไกลยาเสพติด”
5.4 เพื่อสร้างนักเรียน นักศึกษา แกนนำในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- จัดกิจกรรมให้กับนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี จำนวน 500 คน ขึ้นไป

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ที่เกี่ยวเนื่องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- นักเรียน นักศึกษา ร่วมกิจกรรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาขยายผลให้เกิดประโยชน์ต่อเพื่อนครอบครัว และสังคมต่อไป

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- นักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่เกี่ยวเนื่องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและไม่ติดยาเสพติด

งานวางแผนและงบประมาณ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา กิจกรรมดำเนินงาน	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อนุมัติโครงการ	→											
2. จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง									→	→		
3. ดำเนินการ									→	→		
4. สรุปและรายงานผล											→	→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 , มิถุนายน 2567 – กรกฎาคม 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี , สาขากลางจังหวัดสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	.....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	.....2,000.....	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	.....	บาท

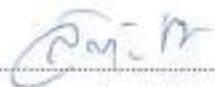
* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนนักศึกษาทั้งหมดของวิทยาลัยฯ ได้รับความรู้ในการป้องกันตนเองให้พ้นจากภัยของสารเสพติด

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมสุทธีย์ ทรัพย์สม)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ ปลายงาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


.....
(นางวราภรณ์ บุคตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเศษชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา นามนัม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ พัฒนาชีวิตด้วยจิตอาสา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสมฤทัย ทรัพย์สม หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เสริมใจความรู้ เสริมใจคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมในปัจจุบันนี้อยู่บนพื้นฐานของการแข่งขันกันเพื่อความอยู่รอด ซึ่งเป็นสาเหตุของการขาดน้ำใจในการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เป็นสังคมของการเอาตัวรอดการอยู่ร่วมกันอย่างถ่วงน้ำหนัก อยู่แบบตัวใครตัวมัน ซึ่งส่งผลให้คุณภาพชีวิตแย่ลง ครอบครัวขาดความสุข งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนด “โครงการพัฒนาชีวิตด้วยจิตอาสา” มาเป็นเครื่องมือในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียนนักศึกษาทุกคน โดยมอบหมายให้นักเรียนนักศึกษาเริ่มดำเนินการในชุมชนของนักเรียนนักศึกษาเป็นลำดับแรก

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะฝีมือของผู้เรียนในแต่ละสาขางาน/สาขาวิชาชีพ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ในสถานการณ์จริง
5.2 เพื่อเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์และการปรับตัวของนักเรียนนักศึกษา กับบุคคล สถานที่ในชุมชนสถานศึกษาและหน่วยงาน
5.3 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูที่ปรึกษาและนักเรียน นักศึกษาในที่ปรึกษาทุกสาขางานและสาขาวิชาจัดกิจกรรมให้บริการวิชาการและวิชาชีพในรูปแบบจิตอาสา แก่ประชาชน หน่วยงาน สถานศึกษา ชุมชน วัด อย่างน้อยห้องละ 16 ชั่วโมง

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 6.1.1 ครูที่ปรึกษา นักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะและประสบการณ์ในการบริการวิชาชีพ
6.1.2 สถานศึกษามีความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน หน่วยงานและสถานศึกษาอื่น

โครงการ คลินิกเทคโนโลยี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวสมฤทัย ทรัพย์สม หัวหน้างานคลินิกเทคโนโลยี

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

 ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

 บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เลือมือความรู้ เลือมือคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศในปัจจุบัน ประเทศไทยได้ก้าวสู่จุดแห่งการเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ที่เน้นการผลิตและการบริการบนรากฐานของเศรษฐกิจ ฐานความรู้ ให้สามารถสร้างสรรคนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์และบริการซึ่งตรงกับความต้องการของตลาดทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งสร้างปัญญาในสังคม สนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียง และสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศอย่างยั่งยืน

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพ และมีบุคลากรที่มีความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงได้ทำความร่วมมือกับกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยร่วมเป็นเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยี เพื่อเป็นสื่อกลางในการให้บริการข้อมูลความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และถ่ายทอดเทคโนโลยี และเพิ่มศักยภาพในการประกอบอาชีพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อบริการให้คำปรึกษาและถ่ายทอดความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้แก่ชุมชนในจังหวัดสิงห์บุรี

5.2 เพื่อให้ชุมชนนำความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ในการผลิตและบริการได้

5.3 เพื่อเป็นแหล่งบริการข้อมูล ความรู้ ในการพัฒนาสินค้าให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- วิทยากรชุมชน / ชุมชน สถานประกอบการ OTOP และ SMEs ในจังหวัดสิงห์บุรี ที่มีความต้องการนำความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ในการเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้าและบริการ จำนวน 100 คน

เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา กลุ่มที่มีพฤติกรรมเสี่ยงเข้ารับการตรวจและได้รับการตรวจสารเสพติดทุกคนคิดเป็นร้อยละ 100

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา กิจกรรมดำเนินงาน	2566			2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. อนุมัติโครงการ	←→												
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→	←→											
3. ดำเนินการ			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
4. สรุปและรายงานผล													←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน - เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถฉีกจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี มีภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

..... ผู้เสนอโครงการ
(นายวิวัฒน์ชัย ฉันทะนิษฐ์)
หัวหน้างานปกครอง

..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลาอานาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

.....
(นางวราภรณ์ บุตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....

..... ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมโสม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ ถนนปลอดภัย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นายวิวัฒน์ชัย ฉันทะนิศย์ หัวหน้างานปกครอง
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561
 - ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 - ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 - ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน
 - 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
 - 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 - 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
 - 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 - 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

จากสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการขับขี่ที่ไม่ปลอดภัยของสถานีดำรงในทุกรัฐ พบว่ามีตัวเลขของการเกิดอุบัติเหตุจากการขับขี่รถจักรยานยนต์ค่อนข้างสูงและอยู่ในวัยเยาวชนที่กำลังเติบโตเป็นกำลังสำคัญของชาติจึงเป็นการสมควรที่หน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเยาวชนให้ความสำคัญในการป้องกันและลดอุบัติเหตุดังกล่าว ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงตกลงความร่วมมือสำนักงานขนส่งจังหวัดสิงห์บุรีในการดำเนินโครงการขับขี่ปลอดภัย เพื่อจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ห้วงข้อความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการขับขี่ปลอดภัย กฎจราจรและเครื่องหมายจราจร ให้กับนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ขึ้น
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักในเรื่องการขับขี่อย่างปลอดภัย
 - 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง ถูกกฎจราจร
 - 5.3 เพื่อเป็นการบูรณาการการมีส่วนร่วมในการรณรงค์ลดอุบัติเหตุกับหน่วยงานภายนอก
6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - นักเรียน นักศึกษาได้รับการอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัย โดยมีจิตสำนึกและตระหนักเรื่องการขับขี่ให้ปลอดภัย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา กิจกรรมดำเนินงาน	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อนุมัติโครงการ	←→											
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง					←→→							
3. ดำเนินการ					←→→→→→→→→→							
4. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 , กุมภาพันธ์ - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 7,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....วิทยากร..... 3,600..... บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) 3,400..... บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษา มีความรู้ในการขับขี่ยานยนต์ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันในการป้องกันอุบัติเหตุและให้คำแนะนำแก่บุคคลรอบข้างได้อย่างถูกต้อง

9.2 เป็นการป้องกันและลดอุบัติเหตุของนักเรียนนักศึกษา

10. การติดตามประเมินผล

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

..... ผู้เสนอโครงการ
(นายวิชรธรชัย ฉันทะนิตย์)
หัวหน้างานปกครอง

.....
(นางวราภรณ์ บุตรสงคราม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....

..... ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา ปวรมณี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการเฝ้าระวังดูแลพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษาภายในและภายนอกสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1.2 ผู้เสนอโครงการ นายวิวรรธน์ชัย ฉันทะนิตย์ หัวหน้างานปกครอง

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริการจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน

ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน

ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคม สภาพแวดล้อมในปัจจุบันนี้มีผลต่อความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา จากข้อมูล ข่าวสารพบว่า นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรมเบี่ยงเบนมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นพฤติกรรมหนีเรียน พฤติกรรมด้าน ชู้สาว พฤติกรรมก้าวร้าว/ ทะเลาะวิวาท โดยเฉพาะอย่างยิ่งเหตุการณ์ทะเลาะวิวาทระหว่างนักเรียน นักศึกษาต่างสถาบัน ซึ่งพฤติกรรมดังกล่าวทำให้เป็นอุปสรรคและมีผลทำให้การออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ มีอัตราเพิ่มขึ้นในทุก ๆ ปี กระทรวงศึกษาธิการจึง ได้ออกกฎกระทรวงกำหนดความประพฤตินักเรียน นักศึกษา พ.ศ.2548 เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ระเบียบดังกล่าวได้กำหนดให้นักเรียนและนักศึกษาจะต้องไม่ประพฤติตนดังต่อไปนี้

1. หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษา โดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน

2. เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนันหรือมั่วสุมในวงการเล่น

3. พกพาอาวุธหรือวัตถุระเบิด

4. ชื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่หรือยาเสพติด

5. ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ช่มชู้หรือบังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น

6. ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใด ๆ อันน่าจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อย หรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน

7. แสดงพฤติกรรมทางผู้สาว ซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ
8. เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
9. ออกนอกสถานที่พักเวลากลางคืนเพื่อเที่ยวเตร่หรือรวมกลุ่มอื่นเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น งานปกครอง ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุม เฝ้าระวังดูแลพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษา ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการเฝ้าระวังดูแลพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษาภายในและภายนอกสถานศึกษาขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการป้องกันมิให้นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม อันจะช่วยลดอัตราการออกกลางคืนของนักเรียน นักศึกษาและเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อป้องกันมิให้นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ไม่หนีเรียน หนีเที่ยว อยู่ในระเบียบวินัยของสถานศึกษา ศึกษาเรียนรู้และพัฒนาของตนเองไปในทางที่ดี เพื่อเป็นประโยชน์ของตนเอง ครอบครัว สังคมและประเทศชาติต่อไป

5.2 เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนนักศึกษาประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัยของสถานศึกษามีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีชีวิตเป็นแบบอย่างที่ดีงามแก่ผู้อื่นทั้งในด้านการมีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีความกตัญญู มีกิจกรรมอาสาพัฒนาโรงเรียน ชีวจากสุขภาพ มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ ไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ไม่หนีเรียน ไม่หนีเที่ยว ไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดหรือ มีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันสมควร

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

- นักเรียนนักศึกษาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีกิจกรรมอาสาพัฒนาโรงเรียน มีความรักสามัคคี ไม่ทะเลาะวิวาท ไม่หนีเรียน ไม่หนีเที่ยว ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่ดีขึ้น

6.2 เจริญคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีระเบียบวินัย มีความรักสามัคคี ไม่ทะเลาะวิวาท ไม่หนีเรียน ไม่หนีเที่ยว และไม่มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา กิจกรรมดำเนินงาน	2566		2567										
	ค.ค.	พ.ธ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. อนุมัติโครงการ	←→												
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→												
3. ดำเนินการ	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
4. สรุปและรายงานผล													←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	..... บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	..... บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	1,000 บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ) .....	..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดึงเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

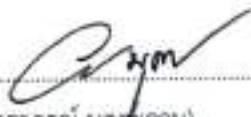
- 9.1 นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา
 9.2 นักเรียน นักศึกษาได้ศึกษาเล่าเรียนจนจบตามหลักสูตร อัตราการออกกลางคันลดลง

10. การติดตามประเมินผล

- การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


 ผู้เสนอโครงการ
 (นายวิรัตน์ชัย ฉันทะนิตย์)
 หัวหน้างานปกครอง


 ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายสมโรจน์ พลายงาม)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



 (นางวารารัตน์ บุตตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



 (นายเกษชัย วงษ์ยุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


 ผู้อนุมัติ
 (นางจิตติมา น่วมนึ่ง)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวชลธิชา กลิ่นทวล หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การศึกษาสายอาชีพเป็นการเรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีของงานอาชีพตามสาขา และการเรียนรู้ด้านการปฏิบัติซึ่งหมายถึง การสร้างประสบการณ์ด้านวิชาชีพ เพื่อเตรียมนักศึกษาให้พร้อมที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงาน และเป็นผู้ประกอบการที่มีทั้ง ความรู้ความสามารถ และคุณธรรมดังนั้นวิทยาลัยฯจึงต้องสรรหาวิธีการ กระบวนการและกิจกรรมเพื่อสร้างคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ต่าง ๆ ให้กับผู้เรียนโดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย และความร่วมมือของหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้องตั้งแต่วันแรกที่ นักเรียนนักศึกษาเข้ามาศึกษาในวิทยาลัยฯ จนถึงวันสุดท้ายที่สำเร็จ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนาการศึกษา และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียนนักศึกษาในวิทยาลัยฯคู่มือนักเรียนนักศึกษาใหม่จึงเป็นเอกสารที่ให้ข้อมูลที่จำเป็น ต่อการศึกษาในสายอาชีพของนักเรียนนักศึกษาใหม่

5. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาการจัดทำคู่มือเรียนนักศึกษาของนักเรียนนักศึกษาให้เป็นคู่มือที่ทันสมัยบรรจุภาวะเบียบวินัย และมี หลักสูตรข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อนักเรียนนักศึกษาและวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เเชิงปริมาณ : จัดทำคู่มือเรียนนักศึกษาใหม่ในแต่ละปีการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมอบให้นักเรียน นักศึกษา ครบ 100%
 6.2 เเชิงคุณภาพ : นักเรียนนักศึกษาใหม่ได้คู่มือที่มีประโยชน์ครบถ้วนตรงตามจุดประสงค์ และได้ทราบหลักสูตร ภาวะเบียบในการปฏิบัติตนระหว่างศึกษาในวิทยาลัยฯ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ : จำนวนคู่มือนักเรียน นักศึกษาใหม่ เนื้อหาและข้อมูลในคู่มือมีหลากหลายและครบถ้วนตามวัตถุประสงค์

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.ธ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม		←→										
3. ประสานงานกับหัวหน้าแผนกวิชา และหัวหน้างานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการจัดพิมพ์เป็นรูปเล่ม		←→										
4. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กุมภาพันธ์ 2567 , กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน เงินเงินงบประมาณทั้งสิ้น 52,500..... บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ 52,500... บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาได้ข้อมูลความรู้ข้อแนะนำและคำปรึกษาที่มีประโยชน์ต่อการเรียนในสายอาชีพตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในวิทยาลัยฯ

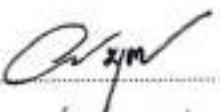
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชลธิชา กลิ่นหวล)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายงาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา


.....
(นางวรรณรัตน์ บุศตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเวชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


..... ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วนนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

งานวางแผนและงบประมาณ

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวชลธิชา กลิ่นหวล หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การศึกษาสายอาชีพเป็นการเรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีของงานอาชีพตามสาขาและการเรียนรู้ด้านการปฏิบัติ ซึ่งหมายถึงการสร้างประสบการณ์ด้านวิชาชีพ เพื่อเตรียมนักเรียนนักศึกษาให้พร้อมที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงาน และเป็นผู้ประกอบการที่มีทั้งความรู้ความสามารถ และคุณธรรมคั่งน้นวิทยาลัยฯ จึงต้องสรรหาวิธีการ กระบวนการ และกิจกรรมเพื่อสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่างๆ ให้กับผู้เรียนโดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย และความร่วมมือของหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้องตั้งแต่วินแรกที่นักเรียนนักศึกษาเข้ามาศึกษาในวิทยาลัยฯการจัดปฐมนิเทศจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่จะทำให้นักเรียนนักศึกษาใหม่มีการปรับตัวให้เข้ากับการศึกษาในสายอาชีพไม่ว่าจะเป็นเรื่องหลักสูตร กฎระเบียบ บริการต่างๆ และวิธีที่จะทำให้นักเรียนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาได้ตามหลักสูตร

5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ด้านหลักสูตร การเรียน การปฏิบัติตน กิจกรรมวิทยาลัยฯ ได้รับ ประสบการณ์ สามารถปรับตัวเพื่อการศึกษาในสายอาชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีคุณภาพตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนสำเร็จการศึกษา ทั้งระดับปวช. ปวส.

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เเชิงปริมาณ นักเรียนนักศึกษาใหม่เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศไม่น้อยกว่า 90%
 6.2 เเชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ คำแนะนำเกี่ยวกับกฎระเบียบและแนวทางในการศึกษาในวิทยาลัยฯ
 6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมความรู้ที่จัดให้นักเรียน นักศึกษาในระดับปวช. ปวส.

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566					2567						
	ค.ค.	พ.อ.	อ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	←————→											
2.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม						←————→						
3.ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนิน กิจกรรมตามโครงการฯ						←————→						
4. สรุปและรายงานผล												←————→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – พฤษภาคม 2567 , กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น3,500..... บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท

8.2 ค่าใช้สอย.....(ค่าอาหารว่าง).....1,500..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ2,000..... บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาในระดับมัธยมและอาชีวศึกษาได้ทราบข้อมูล และแนวทางในการศึกษาต่อได้อย่างเหมาะสม

9.2 นักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาสายอาชีพได้ประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

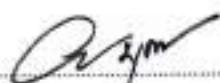
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ : การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชตชชา กิ่งหวล)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายงาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา


.....
(นางวรรณภรณ์ ภูตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเกษชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


.....ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วนนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการสร้างโอกาสทางการศึกษา (กองทุนเงินให้กู้ยืมฯ, ทุนการศึกษา)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวชลธิชา กลิ่นทวล หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน |
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม |
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน | |

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) | <input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) | <input checked="" type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency) | |

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะฯ ช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การศึกษาอาชีวศึกษาเป็นการเรียนรู้ภาคทฤษฎี ปฏิบัติและฝึกประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการปฏิบัติงานได้จริง ผู้เรียนบางคนประสบปัญหาด้านเศรษฐกิจ ทำให้ไม่สามารถศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น การมอบทุนการศึกษา และการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ย่อมเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่จะศึกษาต่อ และผู้ที่กำลังศึกษาแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้เป็นอย่างดี

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อทราบข้อมูลปัญหาด้านเศรษฐกิจของนักเรียน นักศึกษาและช่วยเหลือแก้ไขได้อย่างเหมาะสม
- 5.2 เพื่อช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาให้ได้รับทุนการศึกษา และกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษา
- 5.3 เพื่อประสานความสัมพันธ์กับหน่วยงาน ห้างร้าน สถานประกอบการ ในการขออนุเคราะห์ทุนการศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาที่มีปัญหาทางการเงินได้รับการเยี่ยมบ้านเพื่อเป็นข้อมูลในการช่วยเหลืออย่างน้อย 50% ของจำนวนนักเรียนนักศึกษาผู้ยื่นความประสงค์

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาที่มีปัญหาทางการเงินด้านเศรษฐกิจได้รับการช่วยเหลือในด้านทุนการศึกษาไม่ต่ำกว่า 80% ของผู้ขอรับทุนทั้งหมด

6.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนนักศึกษาที่มีปัญหาทางเศรษฐกิจได้รับทุนการศึกษา และกองทุนเงินให้กู้ยืมฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาเล่าเรียน

6.3 ตัวชี้วัด

6.3.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับการเยี่ยมบ้าน และช่วยเหลือด้านทุนการศึกษาและกองทุนเงินให้กู้ยืมฯ

6.3.2 รายงานการใช้จ่ายทุนการศึกษา

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.ธ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	←→											
2.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม		←→										
3.ประสานงานกับครูที่ปรึกษา และผู้มอบทุนฯ		←→										
4.ประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียนนักศึกษาที่จะขอทุน/กองทุนเงินให้กู้ยืม		←→										
5.ประชุมพิจารณาคัดเลือกมอบทุนการศึกษา	←→											
6.สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กองทุนเพื่อการศึกษา วอศ.สิงห์บุรี และค่าใช้จ่ายการดำเนินงานกองทุนให้กู้ยืมฯ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น
.....11,000..... บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท
 8.2 ค่าใช้สอย.....(ค่าของที่ระลึก)..(กองทุนเพื่อการศึกษาวอศ.สิงห์บุรี).....9,000..... บาท
 8.3 ค่าวัสดุ(ใช้เงินค่าใช้จ่ายการดำเนินงานกองทุนให้กู้ยืมฯ).....2,000..... บาท
 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดัดแปลงจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับทุนการศึกษาเพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการเล่าเรียน

9.2 ได้รับความช่วยเหลือและสนับสนุนจากหน่วยงาน ห้างร้าน สถานประกอบการเรื่องทุนการศึกษา

9.3 ได้รับงบประมาณกองทุนเงินให้กู้ยืมฯ เพียงพอกับความต้องการของนักเรียนนักศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอลิษา กสินทวอล)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและกวดวิชา


.....
(นางวารารณ บุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายงาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

งานวางแผนและงบประมาณ

โครงการ การติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาและสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการ
ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวช. ปวส.

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวชลธิชา กลิ่นหวล หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประการศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

แต่ละปีการศึกษานักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาทั้งระดับ ปวช. และปวส. จะก้าวเข้าสู่สถานประกอบการ และศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น แต่เนื่องจากสังคมที่เปลี่ยนแปลงทำให้นักเรียนนักศึกษาอาจพบปัญหาทั้งด้านการทำงาน และการศึกษาต่อ เช่น ทำงานไม่ตรงวุฒิ ขาดประสบการณ์ในการทำงาน ฯลฯ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องเป็นวิทยาลัฯ ควรเก็บข้อมูล การทำงาน และศึกษาต่อ เพื่อนำข้อมูลมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาด้านการศึกษาและคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของนักเรียนนักศึกษาในวิทยาลัยฯรวมทั้งได้ข้อมูลความพึงพอใจของสถานประกอบการที่รับนักเรียน นักศึกษาเข้า ทำงานหลังสำเร็จการศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อทราบข้อมูลการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อของนักเรียนนักศึกษาลงสำเร็จการศึกษา
5.2 เพื่อทราบข้อมูลความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาเข้าทำงานในสถานประกอบการ
5.3 เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพอันดีกับสถานศึกษาศิษย์เก่าและสถานประกอบการ
5.4 เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาในวิทยาลัยฯ ได้ทราบข้อมูล ความรู้ ข้อเสนอแนะ และคำปรึกษาที่มีประโยชน์ต่อ

การเรียนในสายอาชีพจากข้อมูลของศิษย์เก่า

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ติดตามผลการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6.1.2 ติดตามข้อมูลของศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาได้อย่างน้อย 80%

6.1.3 ติดตามข้อมูลความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาร้อยอย่างน้อย 1 ครั้ง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้ข้อมูลจากการติดตามผลการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียนนักศึกษา

6.2.2 ได้ข้อมูลการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพของศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในปัจจุบัน

6.2.3 ได้ข้อมูลความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาที่ประกอบอาชีพในสถานประกอบการนั้นๆ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 เปอร์เซนต์การติดตามผลได้ จำนวนสถานประกอบการที่แสดงความคิดเห็น

6.3.2 ข้อมูลที่ได้รับจากการติดตามผลและสอบถามความพึงพอใจ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566				2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	
1.เสนอโครงการ	←→												
2.จัดทำคำสั่ง และประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม			←→										
3.ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ					←→								
4.สรุปและรายงานผล												←→	

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,500..... บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ1,500..... บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดึงเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

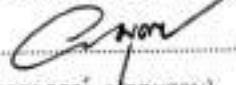
9.1 ได้ข้อมูลการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อของนักเรียน นักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษาระดับปวช. ปวส.

9.2 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถตรงตามสาขาวิชาชีพและตามความต้องการของ ตลาดแรงงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

 ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชลธิชา กสินทวล)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและกรจัดหางาน

 (นางวารารัตน์ ปุตตะตาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

 ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายงาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

 ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา ป่วนนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการสร้างเครือข่ายการแนะแนวการศึกษาสายอาชีพและแนะแนวสัญจร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวชลธิชา กลิ่นหวล หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้สังคมเปิดกว้างในด้านการศึกษาเป็นอย่างมากไม่ว่าจะเป็นการเรียนในระบบ นอกกระบวน หรือการเรียนรู้อัตโนมัติที่เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา อย่างไรก็ตามนักเรียน นักศึกษายังคงมุ่งการทำงานหลังสำเร็จการศึกษา ได้ตรงตามสาขาที่เรียนหรือตามความต้องการของตลาดแรงงาน ดังนั้นสถานศึกษาควรส่งข้อมูลที่ เป็นประโยชน์ ไปยังผู้ปกครองและสถานศึกษาโดยสร้างเครือข่ายเพื่อการให้ข้อมูลและสร้างความเข้าใจที่ดีต่อวิทยาลัยฯ และเชิญชวน ผู้ปกครอง ชุมชนและสถานศึกษาเข้าร่วมเป็นเครือข่าย และจัดกิจกรรมให้มีส่วนร่วมกับวิทยาลัยฯ อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาทั้งระดับมัธยม อาชีวศึกษา และปริญญาตรีได้ทราบข้อมูลและแนวทางในการเลือกศึกษาต่อสายอาชีพที่เหมาะสมตรงตามความต้องการของตนเองและตามความต้องการของตลาดแรงงาน

5.2 เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน และหน่วยงานด้านการศึกษาในการแนะแนว

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- 6.1.1 จัดแนะแนวสัญจรหรือแนะแนวศึกษาต่อสายอาชีพ แก่นักเรียน นักศึกษาอย่างน้อย 100%
- 6.1.2 นักเรียน นักศึกษา ชุมชน และสถานศึกษาเข้าร่วมเป็นเครือข่ายไม่น้อยกว่า 50% ของกลุ่มเป้าหมาย

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่ต่างๆ ได้รับข้อมูลทั้งระดับปวช. ปวส. และปริญญาตรี
- 6.2.2 เครือข่ายมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลด้านวิชาชีพ แก่นักเรียน นักศึกษาและบุคคลทั่วไป

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 จำนวนครั้ง สถานที่แนะนำ

6.3.2 ข้อมูลที่ส่งเป็นประโยชน์ต่อผู้รับและวิทยาลัยฯ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	ท.ช.	อ.ค.	ม.ค.	ก.ค.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	อ.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	←→											
2.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	←→											
3.ประสานงานกับโรงเรียนในสังกัดเขตพื้นที่เพื่อ ขอเข้าแนะนำสัณจร	←→											
4. ดำเนินงานตามกำหนดการ		←→										
5. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กุมภาพันธ์ 2567 , กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000..... บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท

8.2 ค่าใช้สอย3,000..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

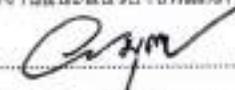
9.1 นักเรียน นักศึกษาในระดับมัธยมและอาชีวศึกษาได้ทราบข้อมูลในการเลือกศึกษาต่อได้อย่างเหมาะสม

9.2 นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาสายอาชีพได้ประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน
ของตลาดแรงงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชลธิชา กอันทอง)

หัวหน้างานแนะนำอาชีพและการจัดทำงาน

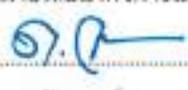

.....
(นางวารารัตน์ บุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

 อนุมัติ


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายนง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา


.....
(นายเสขชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วนน้อม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการป้องกันนิเทศนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวชลธิชา กลิ่นหวล หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การศึกษาสายอาชีพเป็นการเรียนรู้เพื่อสร้างประสบการณ์ด้านวิชาชีพ และเตรียมนักศึกษาให้พร้อมที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงาน ดังนั้นในแต่ละปีการศึกษาที่ผลิตนักเรียนนักศึกษา เข้าทำงานจึงจำเป็นต้องหาวิธีการกระบวนการในการให้ข้อมูลด้านการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา และการประกอบอาชีพของนักเรียนนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษา เพื่อเข้าทำงานในสถานประกอบการ ทั้งเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ความสามารถในการทำงาน การพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาความคิด การตัดสินใจ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียนนักศึกษาในวิทยาลัยฯ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รับประสบการณ์และความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา และประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา
 5.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาสายอาชีพได้ประกอบอาชีพตรงตามสาขาที่สำเร็จหรือตามความต้องการของตลาดแรงงาน
 5.3 เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพให้เหมาะสมเพื่อเข้าสู่การประกอบอาชีพ และการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียนนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 90%
 6.1.2 วิทยากรให้ความรู้ครบถ้วนทั้งด้านการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
 6.1.3 จัดป้ายประกาศการศึกษาต่อ และตำแหน่งงานว่างให้แก่ นักเรียน นักศึกษาเป็นประจำสม่ำเสมอ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้รับความรู้ที่ตรงกับสาขาวิชาชีพและตรงตามความต้องการทั้ง การศึกษาต่อการประกอบอาชีพ และการพัฒนาบุคลิกภาพ

6.2.3 นักเรียนนักศึกษาทราบตำแหน่งงานว่างเพื่อการสมัครงานได้ตลอดปีการศึกษา

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.3.1 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

6.3.2 ความรู้ที่จัดให้นักเรียน นักศึกษาระดับปวช. ปวส.

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566		2567										
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ค.ค.	ก.ย.	
1.เสนอโครงการ	←	→											
2.จัดทำคำสั่ง			←	→									
3.ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ			←	→									
4.สรุปและรายงานผล													→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กุมภาพันธ์ 2567, กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น5,000..... บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ค่าอาหารว่าง, ค่าของที่ระลึก).....3,000..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ2,000..... บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

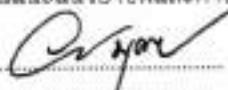
9.1 นักเรียนนักศึกษาได้ข้อมูลการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

9.2 ศึกษา นักเรียน นักศึกษาได้รับข้อมูลด้านการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อเตรียมตัวเข้าสู่ตลาดแรงงาน และต่อในระดับอุดมศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชลธิชา กลิ่นหวล)

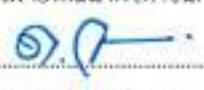
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน


.....
(นางวารารัตน์ บุชตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายงาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วนนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

งานวางแผนและงบประมาณ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวอรพรรณ คงมัน ชมรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน

ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน

ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเข้าใจและเห็นความสำคัญของพันธุกรรมพืชและทรัพยากร ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ จนเกิดประโยชน์ถึงมหาชนชาวไทย และให้มีระบบข้อมูลพันธุกรรมพืชและทรัพยากร สื่อถึงกันได้ทั่วประเทศ อีกทั้งงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน คือ งานสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ทรัพยากรชีวภาพ และกายภาพ โดยมีการสัมมนา การเรียนรู้ การสร้างและปลูกฝังคุณธรรม การเสริมสร้างปัญญาและภูมิปัญญา วัตถุประสงค์ของการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและทรัพยากร เพื่อให้สอดคล้องกับเพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการในพระราชดำริ ดังกล่าว สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการสืบสานอนุรักษ์พันธุกรรมพืชเพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจ สืบสาน สานต่อ ในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ซึ่งจะเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียนและวิทยาลัยฯ ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 สร้างความเข้าใจ และรู้ถึงความเป็มาของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

5.2 สร้างการรับรู้ และความเป็มาของสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

5.3 สร้างความตระหนักถึงการอนุรักษ์ธรรมชาติและพรรณไม้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการ 80% ของผู้เข้าร่วมเกิดการรับรู้และเข้าใจ

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- สร้างความตระหนัก การรับรู้ ให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลา	2566			2567									
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. อนุมัติโครงการ		←→												
2. จัดทำคำสั่งคณะและประชุมผู้เกี่ยวข้อง			←											→
3. ดำเนินการ				←										→
4. สรุปและรายงานผล														←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) -		
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)		บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)	2,000	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ)		บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถฉีกเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

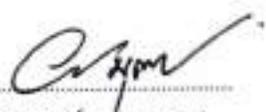
ผู้เรียน หรือ เยาวชนรุ่นใหม่ ตระหนัก รับผิดชอบ และ ร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

จากรายงานผลการดำเนินงาน PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเดชนิ เลิศเมือง)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลอยงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


.....
(นางวรรณภรณ์ รัตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมรัมย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมประเพณีและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวเดซีนิ เลิศเมือง

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และดำรงไว้ซึ่งความเป็นมรดกไทยให้กับเยาวชน ซึ่งจำเป็นในปัจจุบัน ทั้งยังต้องการให้ทุกคนรู้จักหน้าที่ของตนเองและความรับผิดชอบต่อสถานศึกษา ต่อชุมชน วัด และสภาพแวดล้อม มุ่งเน้นบริการอาสาพัฒนาแก่ส่วนรวม และในฐานะที่เป็นคนไทยสมควรจะรักษาเอกลักษณ์ของชาติ ไม่ว่าจะเป็นวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีต่าง ๆ วิทยาลัยได้เล็งเห็นความสำคัญ จึงได้กำหนดโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเฉลิมพระเกียรติและน้อมระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ทรงห่วงใยด้านสิ่งแวดล้อมและทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องเสมอมา
5.2 เพื่อรณรงค์ให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรมีส่วนร่วมกับกิจกรรมทำความสะอาดบ้านเรือนโรงเรียน วัด สถานที่ทำงานให้สะอาดน่าอยู่
5.3 เพื่อรณรงค์ร่วมปลูกต้นไม้และปรับปรุงบริเวณบ้านโรงเรียน และสถานที่ทำงานให้เกิดความสดใส
5.4 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาได้รู้จักการอนุรักษ์รักษาวัฒนธรรมไทยและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษารู้จักการอนุรักษ์รักษาวัฒนธรรมไทยและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม รู้จัก

หน้าที่ของตนเองและความรับผิดชอบต่อสถานศึกษา ต่อชุมชน วัด และสภาพแวดล้อม

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	2566			2567								
		ค.ค.	พ.ช.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อนุมัติโครงการ		↔											
2. จัดทำคำสั่งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง			←										→
3. ดำเนินการ				←									→
4. สรุปและรายงานผล													↔

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

กิจกรรมประกอบด้วย

1. กิจกรรมพิธีบวงสรวงสักการะองค์พระวิษณุกรรม
2. กิจกรรมพิธีไหว้ครู
3. กิจกรรม Big Cleaning Day
4. กิจกรรมมุทิตาจิต
5. กิจกรรม 1 คน 1 ต้นเพื่อลดภาวะโลกร้อน
6. กิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ
7. กิจกรรมการแสดงของนักเรียน นักศึกษา

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน - กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงิน 40,000 บาท ได้แก่

- | | |
|-----------------------------------------------------------|------------|
| 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) ค่าตอบแทนพราหมณ์ ค่าตอบแทนวงปีพาทย์ | 15,000 บาท |
| 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) ค่าตั้งหน้า ค่าเช่าชุด ค่าของพิธีเสก | 5,000 บาท |
| 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) | 20,000 บาท |
| 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) | บาท |

* ค่าใช้จ่ายสามารถยืดหยุ่นจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษา มีความซาบซึ้งในวัฒนธรรมประเพณีไทยรู้จักปรับตัวในการทำงานกับหมู่คณะและสังคมไทย

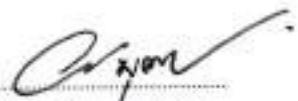
9.3 นักเรียนนักศึกษาได้บำเพ็ญประโยชน์ต่อจากศึกษาและชุมชนมีจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในวิทยาลัยและภายนอก

10. การติดตามประเมินผล

จากรายงานผลการดำเนินงาน PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเดชชี เลิศเมือง)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


.....
(นางจิตติมา น่วนนิน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเสขชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วนนิน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

งานวางแผนและงบประมาณ

โครงการพัฒนากิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนางานนักเรียน นักศึกษา
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวเดจินี เลิศเมือง

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวฯ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานนักเรียนนักศึกษา จัดกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี เป็นกิจกรรมที่ยอมรับระดับโลกว่าเป็นขบวนการพัฒนาเยาวชน ให้มีคุณภาพ คุณธรรมจริยธรรม มีทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข โดยเฉพาะการจัดกิจกรรมออกค่ายพักแรมและพิธีเข้าประจำกอง เป็นกิจกรรมที่จัดห้วงเวลาในการพัฒนาทักษะชีวิตที่สำคัญ ตามหลักสูตรที่ลูกเสือ-เนตรนารีจะได้ใช้ชีวิตอย่างคุ้มค่า มีระบบระเบียบ โดยใช้ขบวนการลูกเสือเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อตอบสนองนโยบายแผนพัฒนาแห่งชาติเพื่อพัฒนาคุณภาพของกรมอาชีวศึกษา
5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรมทางด้านต่าง ๆ มากขึ้นและสอดคล้องกับเศรษฐกิจพอเพียง
5.3 เพื่อสร้างตัวแทนในการฝึกอบรมในการพัฒนากิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี
5.4 เพื่อสร้างกลุ่มนักเรียน นักศึกษาตัวอย่างในด้านบริการ การบำเพ็ญประโยชน์

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจและประสบการณ์
- นักเรียน นักศึกษาที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรับผิดชอบ มีความรัก ความสามัคคี ในหมู่คณะมีจิตสำนึกใน

สิ่งแวดล้อมและสังคมส่วนร่วม

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	2566			2567									
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ		←→												
2. จัดทำคำสั่งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง				←										→
3. ดำเนินการ				←										→
4. สรุปและรายงานผล														←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - เดือนกันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

กิจกรรมประกอบด้วย

1. กิจกรรมการออกค่ายพักแรมและพิธีเข้าประจำกองลูกเสือ - เนตรนารี วิสามมัญ
2. กิจกรรมชุมนุมลูกเสือ เนตรนารีวิสามมัญ ระดับภาค ระดับชาติ
3. กิจกรรมการเตรียมและเข้ารับการประเมินกองลูกเสือเนตรนารีวิสามมัญ
4. กิจกรรมลูกเสือจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 22,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) ค่าตอบแทนวิทยากร	10,000 บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) ค่าอาหารกลางวัน ค่าเดินทางไปราชการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	2,000 บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)	10,000 บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ)	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถยื่นเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

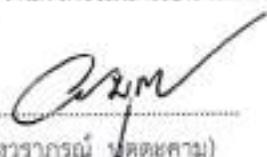
- 9.1 นักเรียนนักศึกษามีคุณภาพมากขึ้นในด้านคุณธรรม จริยธรรม และระเบียบวินัย
- 9.2 นักเรียนนักศึกษาเป็นแบบอย่างที่ดี ในการฝึกหุ่นน้อง

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

จากรายงานผลการดำเนินงาน PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเดชนิ เลิศเมือง)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลสายงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


.....
(นางวราภรณ์ นุตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมนิยม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการปลูกจิตสำนึกวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวเดชนิ เลิศเมือง

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และดำรงไว้ซึ่งความเป็นมรดกไทยให้กับเยาวชน ซึ่งจำเป็นในปัจจุบัน รวมทั้งต้องการให้ทุกคนรู้จักหน้าที่และความรับผิดชอบ ในฐานะที่เป็นคนไทย สมควรที่จะรักษาเอกลักษณ์ของชาติ ไม่ว่าจะเป็นวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีต่าง ๆ โดยเฉพาะการเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร และเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันสำคัญทางศาสนา วิทยาลัยได้เล็งเห็นความสำคัญ จึงได้กำหนดโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์
5.2 เพื่อตอบสนองนโยบายด้านการศึกษาตามแผนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
5.3 เพื่อดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม
5.4 เพื่อปลูกฝังลักษณะนิสัยตามค่านิยม 12 ประการ ของนักเรียนนักศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร ครู นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

6.1 เชิงคุณภาพ - นักเรียนนักศึกษา มีทัศนคติและค่านิยมที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งจำเป็นในปัจจุบัน รวมทั้งต้องการให้ทุกคนรู้จักหน้าที่และความรับผิดชอบ ในฐานะที่เป็นคนไทย สมควรที่จะรักษาเอกลักษณ์ของชาติ ไม่ว่าจะเป็นวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีต่าง ๆ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2565				2566								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ	←	→											
2. จัดทำคำสั่งและ ประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←												→
3. ดำเนินการ	←												→
4. สรุปและรายงานผล	←	←											→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - เดือนกันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

กิจกรรมประกอบด้วย

- 1 กิจกรรมวันมาฆบูชา เดือน มีนาคม สถานที่ วัดโพธิ์แก้วพศุม อ.เมือง จ.สิงห์บุรี
- 2 กิจกรรมวันวิสาขบูชา เดือน พฤษภาคม สถานที่ วัดโพธิ์แก้วพศุม อ.เมือง จ.สิงห์บุรี
- 3 กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา เดือน มิถุนายน สถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
- 4 กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา เดือน กรกฎาคม สถานที่ วัดโพธิ์แก้วพศุม อ.เมือง จ.สิงห์บุรี
- 5 กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาสมาเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร 28 กรกฎาคม
- 6 กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา เดือน สิงหาคม สถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
- 7 กิจกรรมบำเพ็ญกุศลคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม เดือน ตุลาคม สถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
- 8 กิจกรรมวันปิยมหาราช เดือน ตุลาคม สถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
- 9 กิจกรรมวันรำลึกมหาชิราวุธ ในวันคล้ายสวรรคตพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว และการบำเพ็ญประโยชน์ เดือน พฤศจิกายน สถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
- 10 กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตรวันพ่อแห่งชาติ วันชาติ และวันดินโลก 5 ธันวาคม เดือน ธันวาคม สถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
- 11 กิจกรรมการส่งเสริมกิจกรรมการแสดงของนักเรียนนักศึกษา เดือน สิงหาคม , ธันวาคม สถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
- 12 กิจกรรมหน้าเสาธงร้องเพลงชาติ สวดมนต์กัณฑ์คำปฏิญาณตน คำขวัญ ศติพจน์ ปรีชญาของวิทยาลัย ยึดหลักคุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการ ค่านิยมหลัก 12 ประการ เอกลักษณ์วิทยาลัย ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี
- 13 กิจกรรมทุกวันศุกร์สุขใจได้ธรรมะ
- 14 กิจกรรมการเตรียมการรับเสด็จ ฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯเจ้าฟ้าฯมหาวชิราลงกรณวรราชกิติ สิริกิจการิณีพิโรพัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติสยามบรมราชกุมารี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน - กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงิน 36,500 ได้แก่

- | | |
|---------------------------------------------------|------------|
| 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) - | |
| 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน | 15,000 บาท |
| 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) | 21,500 บาท |
| 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) - | |

* ค่าใช้จ่ายสามารถถ่ายโอนเสียจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนนักศึกษา มีทัศนคติและค่านิยมที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งจำเป็นในปัจจุบัน รวมทั้งต้องการให้ทุกคนรู้จักหน้าที่และความรับผิดชอบ ในฐานะที่เป็นคนไทย สมควรที่จะรักษาเอกลักษณ์ของชาติ ไม่ว่าจะเป็นวันสำคัญของชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ และประเพณีต่าง ๆ

โครงการปลูกจิตสำนึกวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์


ผู้เสนอ
 (นางสาวเตชินี เลิศเมือง)
 หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา


ผู้เห็นชอบ
 (นายสมโรจน์ ปลายงาม)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



 (นางวราภรณ์ บุตตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


ผู้อนุมัติ
 (นางจิตติมา น่วนนิม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการกิจกรรมกีฬาและนันทนาการต่อต้านยาเสพติด

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวเชษินี เลิศเมือง

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมกีฬา เป็นกิจกรรมที่สำคัญอย่างหนึ่ง ซึ่งมีบทบาทต่อนักเรียนนักศึกษาในสถาบัน เพราะนอกจากจะเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรแล้ว ยังเป็นกิจกรรมที่แสดงออกเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยและนันทนาการ เป็นปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาจิตใจ และสติปัญญา ก่อให้เกิดความมีระเบียบ วินัย ส่งเสริมการแสดงออกสร้างสรรค์ในด้านความสามัคคี การเสียสละ การมีมานะ อดทน รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย การนำเพื่อประโยชน์ให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม วิทยาลัยฯ เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาดังกล่าว จึงได้กำหนดโครงการดังกล่าวขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมนักศึกษาที่มีความสามารถด้านกีฬา มีประสบการณ์ดียิ่งขึ้น
5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้พัฒนาร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา
5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความสามัคคี แสดงออกได้ทางที่ถูกต้อง และรักชื่อเสียงของวิทยาลัยฯ
5.4 เพื่อปลูกฝังให้เป็นผู้มีน้ำใจนักกีฬา
5.5 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รู้จักการรักษาสุขภาพและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด
5.6 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจรู้สึกมีคุณค่าต่อครอบครัวสังคมและปฏิบัติตนเป็นคนดีของสังคมและประเทศชาติ
5.7 เพื่อเป็นการเฉลิมฉลองเทศกาลสงกรานต์ปีเก่าต้อนรับปีใหม่
5.8 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาในการเล่นกีฬาที่ปลอดภัยและได้มาตรฐาน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เสิ้งปริมาณ
- ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
6.2 เสิ้งคุณภาพ
- นักเรียนนักศึกษามีการแสดงออกสร้างสรรค์ในด้านความสามัคคี การเสียสละ การมีมานะ อดทน รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	2566					2567						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ		←→											
2. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการและประชุมผู้เกี่ยวข้อง				←									→
3. ดำเนินการฝึกอบรม				←									→
4. สรุปและรายงานผล													←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

กิจกรรมประกอบด้วย

1. กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายในด้านกอล์ฟและเทตีส
2. กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ วันเด็ก และวันครู
3. กิจกรรมการแข่งขันกีฬาอาวุโวยูเอชเอ ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 38,857.40 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) ค่าตอบแทน	10,000 บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน	14,159.4บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)	14,698 บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ) -	

* ค่าใช้จ่ายสามารถดึงเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

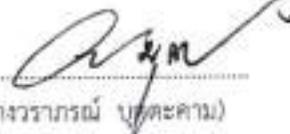
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนนักศึกษาที่มีประสบการณ์ในการเล่นกีฬากอล์ฟ- นักเรียนนักศึกษามีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
- นักเรียนนักศึกษามีความสามัคคี และมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย- นักเรียนนักศึกษามีจิตสำนึกที่ดี เห็นประโยชน์ทางสังคม

10. การติดตามประเมินผล จากรายงานผลการดำเนินงาน PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเตชินี เลิศเมือง)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


.....
(นางวารารัตน์ บุชตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายไชยชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมเนียม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจัดกิจกรรมชมรมวิชาชีพและชมรมอื่นๆ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
- 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวเดชนิ เลิศเมือง

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
- ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

จัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพของกรมอาชีวศึกษา เป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาความเป็นผู้นำการทำงานร่วมกัน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรับผิดชอบ มีความสามัคคี มีจิตสำนึกดี เป็นการพัฒนาวิชาการและทักษะประสบการณ์เพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาชีพ รวมทั้งการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีที่เน้นกิจกรรมชมรม/องค์การวิชาชีพ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนาการศึกษา ได้เล็งเห็นความสำคัญจึงได้กำหนดโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพ
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษารู้จักการวางแผนการดำเนินงานในการจัดทำโครงการวิชาชีพของแต่ละกิจกรรมชมรมฯ
- 5.3 เพื่อส่งเสริมปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นประชาธิปไตยในชุมชนของวิทยาลัยฯ
- 5.4 เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อหน้าที่การตรงต่อเวลา และรู้จักช่วยเหลือผู้อื่น
- 5.5 เพื่อส่งเสริมความสามารถ ตามศักยภาพความถนัดของนักเรียนนักศึกษาในแต่ละกิจกรรมชมรมวิชาชีพฯ
- 5.6 เพื่อเสริมสร้างภาวะความเป็นผู้นำของนักเรียนนักศึกษา
- 5.7 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษารู้จักนำองค์ความรู้ในการจัดกิจกรรมชมรมวิชาชีพฯ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนนักศึกษาสามารถปฏิบัติงานและแสดงออกในสิ่งที่นักเรียนนักศึกษามีความถนัดในแต่ละวิชาชีพ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	2566			2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ		↔											
2. จัดทำคำสั่งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง				←	←	←	←	←	←	←	←	←	→
3. ดำเนินการ				←	←	←	←	←	←	←	←	←	→
4. สรุปและรายงานผล													↔

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - เดือนกันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

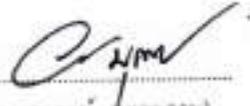
กิจกรรมประกอบด้วย

1. โครงการเสริมสร้างสุขภาพและนันทนาการ
 2. โครงการหารายได้ระหว่างเรียน
 3. โครงการสื่อสร้างสรรค์
 4. โครงการทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์
 5. โครงการอบรมมีคุณเทศก์น้อย
 6. โครงการประกวดโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร
 7. โครงการอาหารสู่อาเซียน
 8. โครงการตอบปัญหาวิชาการ
 9. โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
 10. โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์สิ่งของเหลือใช้
 11. โครงการประหยัดและออม
 12. โครงการประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา
 13. โครงการเสริมสร้างภาวะผู้นำ
 14. โครงการเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ
 15. โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทยวัฒนธรรมท้องถิ่น
8. งบประมาณ/ทรัพย์สิน และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 18,140 บาท ได้แก่
- | | | |
|------------------------------------------------------------------|--------|-----|
| 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) ค่าตอบแทน | 3,000 | บาท |
| 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) ค่าของที่ระลึก / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | 3,000 | บาท |
| 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) | 12,140 | บาท |
| 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) - | | |
- * ค่าใช้จ่ายสามารถดัดแปลงใช้จ่ายได้ทุกรายการ
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 นักเรียนนักศึกษาได้รับการพัฒนาในเรื่องวิชาชีพ วิชาการ จากรูปแบบการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย
 - 9.2 นักเรียนนักศึกษามีภาวะความเป็นผู้นำ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
 - 9.3 นักเรียนนักศึกษามีทักษะและประสบการณ์ด้านวิชาชีพ วิชาการ และทักษะชีวิต

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ จากรายงานผลการดำเนินงาน PDCA


 ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวเสขินี เลิศเมือง)
 หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา


 ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายสมโรจน์ ทलयงม)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาจัดการนักเรียน นักศึกษา



 (นางวราภรณ์ ทัศตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



 (นายเสขชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


 ผู้อนุมัติ
 (นางจิตติมา นวนันิม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการพัฒนากิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวเดชณี เลิศเมือง

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
- ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดนโยบายเร่งรัดพัฒนาและส่งเสริมการผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพ โดยพัฒนาและส่งเสริมความรู้และทักษะวิชาการวิชาชีพให้สอดคล้องกับการขยายตัวของเศรษฐกิจ และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการประกอบอาชีพ การจัดกิจกรรมองค์การในรูปแบบของกิจกรรมและโครงการเป็นวิธีหนึ่งซึ่งส่งเสริมการเรียนการสอนวิชาชีพ เป็นการส่งเสริมหลักสูตรให้ได้ผลดีมีมาตรฐานยิ่งขึ้น ในขณะเดียวกันก็สามารถปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเจตคติและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียนนักศึกษาให้เป็นดีมีความสุข งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาฝ่ายพัฒนากิจการฯ ซึ่งได้กำหนดโครงการนี้ขึ้น ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรม 2 หมวด ได้แก่ หมวดพัฒนาให้เป็นคนดีและมีความสุข และหมวดพัฒนาให้เป็นคนเก่งและมีความสุข โดยในแต่ละหมวดมีแผนพัฒนา หมวดละ 5 แผน ดังนี้

หมวดที่ 1 ว่าด้วยกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น "คนดีและมีความสุข" ประกอบด้วยแผนพัฒนา 5 แผน ได้แก่

1. แผนเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม
2. แผนเสริมสร้างสุขภาพ / กีฬา และนันทนาการ
3. แผนพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
4. แผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม
5. แผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมวดที่ 2 ว่าด้วยกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น "คนเก่งและมีความสุข" ประกอบด้วยแผนพัฒนา 5 แผน ได้แก่

1. แผนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. แผนพัฒนาส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
3. แผนส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
4. แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ
5. แผนพัฒนานักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพ
- 5.2 เพื่อพัฒนานักเรียนนักศึกษาให้เป็นคนดีมีความสุขและเป็นคนเก่งมีความสุข โดยใช้กิจกรรม เป็นสื่อในการพัฒนา
- 5.3 เพื่อเป็นเวทีให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ตรงในด้านความรู้และทักษะวิชาการวิชาชีพให้เกิดความชำนาญสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพได้
- 5.4 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแนวใหม่

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ ผู้บริหาร ครูนักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- 6.2 เชิงคุณภาพ พัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษาทางด้านทักษะวิชาการและทักษะวิชาชีพให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นผลการประกวด / แข่งขันทักษะประเภทต่าง ๆ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลา			2566									
	2565			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ	←	→											
2. จัดทำคำสั่งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง			←										→
3. ดำเนินการ			←										→
4. สรุปและรายงานผล													↔

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

กิจกรรมประกอบด้วย

- 1 กิจกรรมการเลือกตั้งนายกองค์การวิชาชีพ
- 2 กิจกรรมรับการประเมินองค์การระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ
- 3 กิจกรรมพิธีมอบงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
- 4 กิจกรรมปฐมนิเทศสมาชิกองค์การนักเรียน นักศึกษาใหม่

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 38,800 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) ค่าตอบแทน	5,000	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) ค่าของที่ระลึก / ค่าอาหารว่าง / ค่าอาหารกลางวัน	5,000	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)	27,800	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ)	1,000	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถฉีกเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

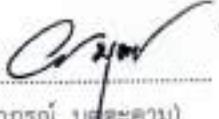
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนนักศึกษาได้ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติเมื่อมีการแข่งขัน
- 9.2 ได้ตัวแทนผู้มีทักษะที่ดีในสาขาต่าง ๆ เพื่อเป็นตัวแทนในการแข่งขันนักเรียนมีภาวะความเป็นผู้นำ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 9.3 นักศึกษามีประสบการณ์และสามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันได้

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ จากรายงานผลการดำเนินงาน PDCA


ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวเคตินี เลิศเมือง)
 หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา


ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายสมโรจน์ พลายงาม)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



 (นางวารารณ์ บุศตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


ผู้อนุมัติ
 (นางจิตติมา นามนิน)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการเขียนแผนปฏิบัติการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวเคซีนิ เลิศเมือง

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน

ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวฯ ช่างประชาชน

ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดนโยบายเร่งรัดพัฒนาและส่งเสริมการผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพ โดยพัฒนาและส่งเสริมความรู้และทักษะวิชาการวิชาชีพให้สอดคล้องกับการขยายตัวของเศรษฐกิจ และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการประกอบอาชีพ การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบของกิจกรรมและโครงการเป็นวิธีหนึ่งส่งเสริมการเรียนการสอนวิชาชีพ เป็นการส่งเสริมหลักสูตรให้ได้ผลดีมีมาตรฐานยิ่งขึ้น ในขณะที่เดียวกันก็สามารถปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเจตคติและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียนนักศึกษาให้เป็นคนดี-คนเก่ง มีความสุข ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรม 2 หมวด ได้แก่ หมวดพัฒนาให้เป็นคนดีและมีความสุข และหมวดพัฒนาให้เป็นคนเก่งและมีความสุข โดยในแต่ละหมวดมีแผนพัฒนา หมวดละ 5 แผน ดังนี้

หมวดที่ 1 ว่าด้วยกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น "คนดีและมีความสุข" ประกอบด้วยแผนพัฒนา 5 แผน ได้แก่

1. แผนเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม

2. แผนเสริมสร้างสุขภาพ / กีฬา และนันทนาการ

3. แผนพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

4. แผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

5. แผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมวดที่ 2 ว่าด้วยกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น "คนเก่งและมีความสุข" ประกอบด้วยแผนพัฒนา 5 แผน ได้แก่

1. แผนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. แผนพัฒนาส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

3. แผนส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

4. แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ

5. แผนพัฒนานักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาฝ่ายพัฒนาการศึกษา จึงได้กำหนดโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพ คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ และคณะกรรมการชมรมต่างๆ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติงาน โครงการ/ กิจกรรม ในการจัดกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษาให้สอดคล้องกับระเบียบและแนวปฏิบัติขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพ
- 5.2 เพื่อพัฒนานักเรียนนักศึกษาให้เป็นคนดีมีความสุขและเป็นคนเก่งมีความสุข โดยใช้กิจกรรม เป็นสื่อในการพัฒนา
- 5.3 เพื่อเป็นเวทีให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ตรงในด้านความรู้และทักษะวิชาการวิชาชีพให้เกิดความชำนาญ สามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันและการประกอบอาชีพได้
- 5.4 เพื่อจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการเสริมสร้างภาวะผู้นำแก่ตัวแทนนักเรียนนักศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

-นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางทางการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม ในการจัดกิจกรรม ของนักเรียน นักศึกษาให้สอดคล้องกับระเบียบและแนวปฏิบัติขององค์การนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ช่วงเวลา	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
2. จัดทำคำสั่งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง			←									→
3. ดำเนินการ			←									→
4. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) ค่าตอบแทน 1,000 บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) ค่าของที่ระลึก / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าอาหารกลางวัน 2,000 บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) 7,000 บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) -

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงาน
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาสามารถเขียนแผนการปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยได้
- 9.3 นักศึกษามีภาวะความเป็นผู้นำ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์มีประสบการณ์และสามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตรประจำวันได้

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ จากรายงานผลการดำเนินงาน PDCA


ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวเทชนี เลิศเมือง)
 หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา


ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายสมโรจน์ พลายงาม)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



 (นางวรรณภรณ์ บุตตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


*ผู้อนุมัติ
 (นางจิตติมา น่วนน้อม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่นักเรียนนักศึกษาใหม่

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวเดชนิ เลิศเมือง

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริการจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ในสภาพแวดล้อมปัจจุบันนี้เป็นยุคโลกาภิวัตน์ เป็นยุคของการเจริญด้านข่าวสารที่ไร้พรมแดน มีผลให้เยาวชนที่อ่อนประสบการณ์ในการควบคุมตนเอง จึงมีพฤติกรรมหันไปทำตามสภาพแวดล้อมที่ขาดจริยธรรม ซึ่งก่อให้เกิดปัญหาต่าง ๆ อย่างหลากหลายตามที่ปรากฏในหนังสือพิมพ์และเยาวชนเหล่านี้มักถูกมองข้ามผลที่ตามมาคือถูกทอดทิ้งกลายเป็นปัญหาของสังคมต่อไป ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่นักเรียนนักศึกษาใหม่ตามโครงการเยาวชนคนดีศรีอาชีวะ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้รับการอบรมเห็นคุณค่าแห่งคำสอนของพุทธศาสนาและสถาบันศาสนาอันเป็นสถาบันของสังคมและประเทศชาติและนำหลักธรรมนั้นมาปฏิบัติในชีวิตประจำวัน จนเกิดเป็นคุณธรรมประจำชีวิตไม่ตกเป็นทาสของความชั่วทั้งปวงมีชีวิตอยู่อย่างปลอดภัย อยู่ร่วมกับสังคมอย่างสงบร่มเย็น

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์สุจริต การประหยัดและอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

5.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมรับการอบรม ได้เห็นโทษของอบายมุข ยาเสพติด อันเป็นภัยต่อชีวิต เป็นพิษต่อสังคม และกำลังจะเป็นปัญหาในทุกระดับ สังคมปัจจุบันในโลกาภิวัตน์ยุคข่าวสารสารสนเทศ

5.4 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมรับการอบรมเกิดทัศนคติที่ดีต่อการใช้หลักธรรมคำสอนทางศาสนา มาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเองไปในทางที่ดีเพื่อเป็นประโยชน์ของตนเอง ครอบครัวและสังคมประเทศชาติสืบไป

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมปฏิบัติตามกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566				2567							
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง							←→	→				
ดำเนินการ								←→				
สรุปและรายงานผล								←→	→			

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - เดือนกันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วัดในจังหวัดสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) -

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) ค่าของที่ระลึก / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1,000 บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) 1,500 บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) 500 บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถ้วนเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนรู้จักตนเองมากขึ้น รู้จักการตัดสินใจในการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้องด้วยตนเอง

9.2 นักเรียนนักศึกษาที่มีความสำนึกรับผิดชอบต่อการกระทำของตนเองครอบครัวและสังคมซึ่งก่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ถูกต้อง

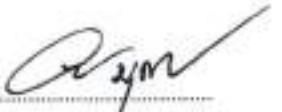
9.3 นักเรียนนักศึกษาเข้าใจศาสนาพุทธมากขึ้นมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้าน วัด โรงเรียน นักเรียนนักศึกษาที่มีความมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร การประหยัดและสุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเตชินี เลิศเมือง)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


.....
(นางวารารัตน์ บุคตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา บำนนิม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการ “งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย” (อวท)
การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา, ระดับ อศจ., ระดับภาค, ระดับชาติ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวเดชนิ เลิศเมือง

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

จากแผนนโยบายของแผนการศึกษา ฉบับปรับปรุง (2529 – 2559) มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคนอย่างรอบด้าน และสมดุล เพื่อเป็นฐานหลักการพัฒนาโครงการเป้าหมายให้คนไทยเป็นคนดี เก่ง มีความสุข มีความรู้เชิงวิชาการและสมรรถนะทางวิชาชีพไม่เรียนรู้ และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ตระหนักถึงภาระหน้าที่ในการพัฒนาคน ในการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ในงานอาชีพ และมีคุณธรรมจริยธรรม จึงดำเนินโครงการพัฒนาความรู้ทักษะวิชาชีพและคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน นักศึกษา โดยคำนวณกิจกรรมครอบคลุมนักเรียนทุกระดับชั้นปีอย่างต่อเนื่อง

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะทางวิชาการและวิชาชีพให้กับนักเรียนทุกคน
5.2 เพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียนทุกคน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนของวิทยาลัย หัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับหน่วย
แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ อศจ. แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาค แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับชาติ

6.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกคนของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมกิจกรรม ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะ
ในวิชาการและวิชาชีพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้ทางวิชาการ และมีความพึงพอใจการจัดกิจกรรม

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
3. ออกคำสั่ง		←→										
4. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
5. สรุปผลและรายงาน PDCA												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา รายได้ ใต้ถุน 228,230 บาท / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 75,870 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 304,100 บาท

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)	54,100 บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)	200,000 บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)	50,000 บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ) - บาท	- บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถดึงเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน มีคุณสมบัติ เก่ง ดี มีความสุข สถานศึกษา ได้รับความไว้วางใจ และเป็นที่ยอมรับของชุมชน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 จากการรวมกิจกรรมของผู้เรียน

10.2 จากการสังเกตพฤติกรรม

10.3 จากการตอบแบบสอบถาม


..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเตชินี เสือเมือง)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ ทลายงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


.....
(นางวราภรณ์ บุณยศคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


..... ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมรัมย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
1.2 ผู้เสนอโครงการ นางอุศนา ชูชัยมงคล หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวฯ ชวอประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เติบโตความรู้ เติบโตคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เห็นความสำคัญของปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาว่าทำให้เกิดการสูญเสียของงบประมาณในการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา เมื่อปีงบประมาณ 2556 และกำหนดนโยบายให้สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่งดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ในส่วนของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เห็นความสำคัญในปัญหาดังกล่าวในแต่ละปีการศึกษามีเยาวชนที่ต้องออกนอกระบบการศึกษาเกิดการสูญเสียซึ่งจะส่งผลกระทบต่อปัญหาสังคมที่ต่อเนื่อง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีจึงน้อมรับนโยบาย จึงได้ร่วมทีมงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา เพื่อเสนอโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อลดปัญหาออกกลางคันของผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
5.2 เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
5.3 เพื่อจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ตอบสนองความต้องการตามวัยของผู้เรียน
5.4 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง สถานศึกษา ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง และนักศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 เพื่อลดปริมาณผู้เรียนที่ออกกลางคันวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ให้ได้ร้อยละ 15 ของปี 2567
6.1.2 ครูที่ปรึกษาออกตรวจเยี่ยมบ้านพักอาศัย ท่อพัก บ้านเช่าของนักเรียนนักศึกษาให้ได้ร้อยละ 80

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 6.2.1 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี มีกระบวนการแก้ปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนนักศึกษาเป็นรูปธรรม
6.2.2 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ปริมาณผู้เรียนที่ออกกลางคันวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ลดลงได้ร้อยละ 15 ของปี 2566 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565

โครงการจัดทำระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่าย บริหารทรัพยากร
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางจริยา เครือสินธุ์ หัวหน้างานทะเบียน
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีพฯ ช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

<input type="checkbox"/> ความพอประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> ความมีเหตุผล	<input type="checkbox"/> มีภูมิคุ้มกัน	<input type="checkbox"/> เจริญใจความรู้	<input type="checkbox"/> เจริญใจคุณธรรม
---------------------------------------	--------------------------------------------------	----------------------------------------	-----------------------------------------	-----------------------------------------

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้ผลิตนักเรียนนักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ออกสู่ตลาดแรงงาน เสริมสร้างศักยภาพการเรียนการสอน จัดการเรียนการสอน โดยมุ่งพัฒนางานทางด้านวิชาชีพและสร้างบรรยากาศทางวิชาการให้เป็นທີ່ประจักษ์แก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง สถานประกอบการและชุมชน ความสำเร็จทางการศึกษาทุกชั้น ในการจัดการศึกษาของประเทศไทยเป็นความร่วมมือของการทำงานระหว่างผู้ปกครอง สถานศึกษา และผู้เรียนเพื่อผลิตกำลังในการพัฒนาสังคมในด้านต่างๆ ภายใต้ความคาดหวังของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ผลผลิตที่เป็นผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ออกเอกสารการจบศึกษาให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
- 5.2 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงความกตัญญูรู้คุณแก่สถาบัน ผู้บริหาร และคณะครู
- 5.3 เพื่อให้นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ
เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษาได้รับเอกสารระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา
- 6.2 เชิงคุณภาพ
เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาได้รับเอกสารจบการศึกษาทันตามเวลาที่กำหนดครบถ้วน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	พ.ค.	พ.ค.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ต.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ		←→										
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง				←→								
ดำเนินการ						←→						
สรุปและรายงานผล											←→	

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) .....	.....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) ค่ากระดาษทำใบ รบ.1, ค่ากระดาษทำใบประกาศนียบัตร และวัสดุอื่นๆ	10,000	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ) .....	.....	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถอ้างเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

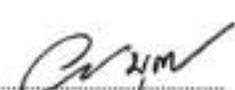
นักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษาได้รับเอกสารการสำเร็จการศึกษาครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการจัดการศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจริยา เครือสินธุ์)
หัวหน้างานทะเบียน


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทองพราว ฮวบหิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


.....
(นางวรรณภรณ์ นุชตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเศษชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


..... ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมนิม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการพินิจมอบใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่าย บริหารทรัพยากร
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางจรียา เครือสินธุ์ หัวหน้างานทะเบียน
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้ผลิตนักเรียนนักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ออกสู่ตลาดแรงงาน เสริมสร้างศักยภาพการเรียนการสอน จัดการเรียนการสอน โดยมุ่งพัฒนางานทางด้านวิชาชีพและสร้างบรรยากาศทางวิชาการให้เป็นที่ยอมรับแก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง สถานประกอบการและชุมชน ความสำเร็จทางการศึกษาทุกด้าน ในการจัดการศึกษาของประเทศไทยเป็นความร่วมมือของการทำงานระหว่างผู้ปกครอง สถานศึกษา และผู้เรียนเพื่อผลิตกำลังในการพัฒนาสังคมในด้านต่างๆ ภายใต้ความคาดหวังของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ผลผลิตที่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณภาพ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ออกเอกสารการจบศึกษาให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
- 5.2 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงความกตัญญูรู้คุณแก่สถาบัน ผู้บริหาร และคณะครู
- 5.3 เพื่อให้นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ
 - เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษาได้รับเอกสารระเบียบแสดงผลการเรียนของผู้สำเร็จการศึกษา
- 6.2 เชิงคุณภาพ
 - เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาได้รับเอกสารจบการศึกษาทันตามเวลาที่กำหนดครบถ้วน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ		←→										
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง					←→							
ดำเนินการ						←→						
สรุปและรายงานผล											←→	

ระยะเวลาดำเนินงาน พ.ย. 66 - มี.ค. 67, ส.ค. 67 - ก.ย. 67
 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

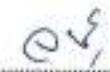
* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษาได้รับเอกสารการสำเร็จการศึกษาครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการจัดการศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


ผู้เสนอโครงการ
 (นางจริยา เครือสินธุ์)
 หัวหน้างานทะเบียน


ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางทองพราว ฮวบหิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



 (นางวารรัตน์ บุศตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


ผู้อนุมัติ
 (นางจิตติมา น่วนนิ่ม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกทานข้าวให้หมดจาน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสุกัญญา บุญเยี่ยม หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
 ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
 ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริการจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิद्यฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 รณรงค์ให้แต่ละวิทยาลัยฯ ลดปริมาณขยะมูลฝอยภายในวิทยาลัยฯ เห็นชอบให้ดำเนินโครงการนี้โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษากินข้าวหมดจาน ตีมน้ำหมดแก้ว และเล็งเห็นความสำคัญของอาหารทุกมื้อเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับสารอาหารและพลังงานที่เพียงพอในการเรียนรู้ตลอดวัน เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ลดพลังงานที่ใช้ในการปลูกข้าว ปลูกผักและเลี้ยงสัตว์ ลดพลังงานในการประกอบอาหาร ลดพลังงานในการผลิตไฟฟ้า ลดพลังงานในการบำบัดของเสีย/น้ำเสีย ลดมลพิษและปริมาณของเสีย จากการเพาะปลูกและเลี้ยงสัตว์ ลดปริมาณขยะเศษอาหาร ลดปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ที่เกิดจากกระบวนการหมักเศษกากอาหาร ลดการปนเปื้อนของแหล่งน้ำ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อช่วยประหยัดพลังงาน ลดมลพิษและปริมาณของเสีย
 5.2 การกินข้าวหมดจาน ตีมน้ำหมดแก้วช่วยสร้างสมดุลของการบริโภคและรักษาสิ่งแวดล้อม
 5.3 เพื่อปรับพฤติกรรมในการลดและคัดแยกขยะ มูลฝอย ลดรับ ลดให้ ลดใช้ถุงพลาสติกของบุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เจริญปริมาณ การดำเนินกิจกรรมลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ลดรับ ลดให้ ลดใช้ถุงพลาสติก ในสถานศึกษา 100%
 6.2 เจริญคุณภาพ บุคลากรวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี มีการปรับพฤติกรรมในการลด และคัดแยกขยะ มูลฝอย ลดรับ ลดให้ ลดใช้ถุงพลาสติก นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี มีการปรับพฤติกรรมในการลด และคัดแยกขยะ มูลฝอย ลดรับ ลดให้ ลดใช้ถุงพลาสติก มีการดำเนินกิจกรรม ลดรับ ลดให้ ลดใช้ถุงพลาสติก และคัดแยกขยะมูลฝอย
 6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ นักเรียน นักศึกษาคุณภาพดีถ้วนหน้า 100 %

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ			→										
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง			→										
ดำเนินการ			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
สรุปและรายงานผล													→

ระยะเวลาดำเนินงาน พฤศจิกายน 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... บาท

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถอัตรเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษารู้และเข้าใจการประหยัดพลังงาน ลดมลพิษและปริมาณของเสีย
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา กินข้าวหมดจาน ตักน้ำหมดแก้ว และสามารถสร้างสมดุลของการบริโภคและรักษาสิ่งแวดล้อมได้
- 9.3 สามารถปรับพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษา ในการลดและคัดแยกขยะ มูลฝอย ลดรับ ลดให้ ลดใช้ถุงพลาสติก

ของบุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสุกัญญา บุญเยี่ยม)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา


..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลายงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


.....
(นางวราภรณ์ บุตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมนิยม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการตามแผนปฏิบัติการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์

รายชื่อโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์

ที่	ฝ่าย	ชื่อไฟล์
1	โครงการจัดการเรียนการสอนแบบ Project Teaching and Learning	PP1
2	โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 9	PP2
3	โครงการฝึกทักษะปฏิบัติการทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	PP3
4	โครงการความร่วมมือในการฝึกปฏิบัติด้านเทคโนโลยีแปรรูปอาหารกับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	PP4
5	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2567	PP5
6	โครงการเพิ่มศักยภาพและยกระดับการจัดการศึกษาภาษาต่างประเทศ	PP6
7	โครงการศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)	PP7
8	โครงการบริหารและจัดการงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์	PP8
9	โครงการปฐมนิเทศนักเรียนหอพัก	PP9
10	โครงการจิตอาสาพัฒนาวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์	PP10
11	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพระพุทธศาสนา	PP11
12	โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์	PP12
13	โครงการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	PP13

โครงการจัดการเรียนการสอนแบบ Project Based Teaching and Learning

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวแก้วพรชชา มีใจเย็น หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input checked="" type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดตั้งขึ้นเพื่อบ่มเพาะนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ให้มีศักยภาพทางการประดิษฐ์คิดค้นเชิงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นผู้สร้างสรรค์เทคโนโลยีที่เป็นประโยชน์ต่อภาคการผลิตและบริการ ซึ่งต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ด้วย โดยจัดตั้งเป็นห้องเรียนพิเศษ (School in School) ในสถานศึกษาที่ได้รับคัดเลือก เป็นรูปแบบเฉพาะแยกจากการจัดการศึกษาปกติของสถานศึกษาเดิม การบริหารจัดการเรียนการสอนเป็นลักษณะของโรงเรียนประจำ เพื่อให้สามารถพัฒนาศักยภาพของนักเรียนได้เต็มที่และเข้มข้น จัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งในเวลาและนอกเวลาเรียน โดยผสมผสานระหว่างความรู้เชิงประยุกต์ทั้ง 8 กลุ่มสาระวิชา ทั้งวิชาสามัญและวิชาชีพ ใช้กระบวนการเรียนการสอนแบบ Project Based Teaching and Learning โดยความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในการจัดหาบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน

ดังนั้นวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีจึงได้จัดทำโครงการจัดการเรียนการสอนแบบ Project Based Teaching and Learning เพื่อจัดหาครูและบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ จัดหาวัสดุอุปกรณ์และสาธารณูปโภคให้เพียงพอต่อการเรียนรู้ และบ่มเพาะนักเรียนให้มีศักยภาพทางด้านประดิษฐ์คิดค้นเชิงวิทยาศาสตร์และด้านวิชาชีพสามารถเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาครูและบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์
- 5.2 เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์และสาธารณูปโภคให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้
- 5.3 เพื่อมอบแก่นักเรียนให้มีศักยภาพทางด้าน การประดิษฐ์คิดค้นเชิงวิทยาศาสตร์และด้านวิชาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ Project Based Teaching and Learning สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร ฐานวิทยาศาสตร์ มีจำนวนผู้เรียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 80

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- 6.2.1 ผู้เรียนได้รับความรู้ และมีกระบวนการเรียนรู้ในการสร้างชิ้นงานนวัตกรรมได้
- 6.2.2 ผู้เรียนมีความรู้ทักษะด้านวิชาพื้นฐานและวิชาชีพ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. อนุมัติโครงการ	←→											
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
4. ดำเนินงานตามโครงการ	←											→
5. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุนโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ เงินเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,115,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าจ้างชั่วคราว = 668,112 บาท

ครูหอพัก (2 คน × 11,000 บาท × 12 เดือน)	264,000
ประกันสังคม (417 × 12 เดือน × 2 คน)	10,008
เจ้าหน้าที่ (1 คน × 8,200 บาท × 12 เดือน)	98,400
ประกันสังคม (321 บาท × 12 เดือน × 1 คน)	3,852
นักร้อง (3 คน × 7,840 บาท × 12 เดือน)	282,240
ประกันสังคม (3 คน × 267 บาท × 12 เดือน)	9,612

8.2 ค่าตอบแทน = 340,560 บาท

ค่าธุรการนอกเวลา ภาคเรียนที่ 2/2566 (วันปกติ107 วัน*200*4คน*1เทอม)	85,600
(วันหยุด16 วัน*420*4คน*1เทอม)	26,880
ค่าธุรการพนักงานขับรถภาคเรียนที่2/2566 (วันปกติ51วัน*200*1คน*1เทอม)	10,200
ค่าธุรการนอกเวลา ภาคเรียนที่ 1/2567 (วันปกติ107 วัน*200*4คน*1เทอม)	85,600
(วันหยุด16 วัน*420*4คน*1เทอม)	26,880
ค่าธุรการพนักงานขับรถภาคเรียนที่1/2567 (วันปกติ51วัน*200*1คน*1เทอม)	10,200
ค่าตอบแทนอาจารย์มหาวิทยาลัยภาคเรียนที่	
(2/2566) 2 วิชา*7ชม.*200บาท*17สัปดาห์	47,600
(1/2567) 2 วิชา*7ชม.*200บาท*17สัปดาห์	47,600

8.3 ค่าใช้สอย = 1,064,612 บาท

ค่าเดินทางไปราชการ (เบียดียง ที่พัก พาหนะ)	30,000
ค่าพาหนะของอาจารย์มหาวิทยาลัย	
(2/2566) - มรภ. (33.6กม.*4บาท*2เที่ยว*1วัน) = 268.80*17สัปดาห์	4,570
มทร. (122กม.*4บาท*2เที่ยว*1วัน) = 976*17สัปดาห์	16,592
(1/2567) - มรภ.(33.6 กม.*4บาท*2เที่ยว*1วัน) = 268.80*17 สัปดาห์	4,570
- มทร. (122 กม.*4บาท*2เที่ยว*1วัน) = 976*17 สัปดาห์	16,592
ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารนักเรียน	
- ภาคเรียนที่ 2/2566 (41 คน × 30 บาท × 3 มื้อ × 123 วัน)	453,870
- ภาคเรียนที่ 1/2567 (48 คน × 30 บาท × 3 มื้อ × 123 วัน)	531,360
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	7,058

8.4 ค่าวัสดุ = 148,500 บาท

ค่าวัสดุสำนักงาน	5,000
ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	5,000
ค่าวัสดุฝึก	
- ภาคเรียนที่ 2/2566 (41*1,500)	61,500
- ภาคเรียนที่ 1/2567 (48*1,500)	72,000
ค่าวัสดุควบคุมภัณฑ์	5,000

8.5 ค่าสาธารณูปโภค = 458,216 บาท

ค่าไฟฟ้า	450,000
ค่าโทรศัพท์และระบบสารสนเทศ	
เดือนกันยายน 2566,เดือนตุลาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567 (632*13เดือน)	8,216

8.6 รายจ่ายอื่นๆ (งบประมาณจัดสรร กิจกรรม/โครงการ)

ที่	โครงการ	จำนวนเงิน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ฝ่ายวิชาการ			
2	โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ SBTC ครั้งที่ 9	10,000	
3	โครงการฝึกทักษะปฏิบัติการทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	15,000	
4	โครงการความร่วมมือในการฝึกปฏิบัติด้านเทคโนโลยีแปรรูปอาหารกับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	10,000	
5	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2567		10,000
6	โครงการเพิ่มศักยภาพและยกระดับการจัดการศึกษาภาษาต่างประเทศ	สอศ.	
7	โครงการศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)	สอศ.	
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ			
8	โครงการบริหารและจัดการงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์	2,000	
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา			
9	โครงการปฐมนิเทศนักเรียนหอพัก	-	

ที่	โครงการ	จำนวนเงิน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
10	โครงการจิตอาสาพัฒนาวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์	3,000	
11	โครงการส่งเสริมพุทธศาสนา	-	
ฝ่ายบริหารทรัพยากร			
12	โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์	35,000	
13	โครงการจ้างเหมาบริการความปลอดภัย	360,000	

หมายเหตุ : รายละเอียดข้างต้นได้แนบไว้ได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีครูและบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์
- 9.2 มีวัสดุอุปกรณ์และสาธารณูปโภคให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้
- 9.3 นักเรียนผ่านกระบวนการเรียนการสอนแบบ Project Based Teaching and Learning และมีความรู้ความสามารถในการประดิษฐ์คิดค้นสร้างชิ้นงาน นวัตกรรมเชิงวิทยาศาสตร์ได้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแก้วพรชชา มีใจเย็น)

หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์


.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


.....

(นางวารารัตน์ บุตตะสอม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


.....ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา นามนัม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 9
(The 9th International Convention on Vocational Student's Innovation Project 2024)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวแก้วพรชชา มีใจเย็น หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input checked="" type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ เป็นนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีสถานศึกษาจำนวน 5 แห่ง ที่อยู่ในโครงการจัดตั้งวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ โดยมีการจัดการเรียนการสอนแบบ Project Based Teaching and Learning (PjBL) ซึ่งเน้นกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผสมกับการเรียนวิชาชีพ ทั้งในการประกอบอาชีพหรือการศึกษาต่อเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมทางเทคโนโลยีที่มีศักยภาพทางด้านการประดิษฐ์คิดค้นเชิงเทคโนโลยีให้พัฒนาไปสู่อุตสาหกรรม โดยโครงการฯ ได้เห็นความสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอน จึงได้จัดให้มีการประชุมวิชาการ เพื่อพัฒนาความรู้ด้านวิชาการให้เข้มแข็ง โดยจัดให้มีการนำเสนอผลงานโครงการของนักเรียนทั้ง 5 สถานศึกษา ในภาคบรรยาย ภาษาอังกฤษมีการให้คำแนะนำจากผู้ทรงคุณวุฒิและจากอาจารย์มหาวิทยาลัยฯ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานโครงการของแต่ละสถานศึกษา ทำให้นักเรียนได้ข้อคิดและแนวทางในการพัฒนางานด้านวิชาการ โดยเรียนกันใน 5 สถานศึกษาในการเป็นเจ้าภาพดำเนินงาน

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี สถานศึกษาในโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ เล็งเห็นความสำคัญ ของกระบวนการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับการเข้าร่วมงานดังกล่าวและเป็นเวทีแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่สำคัญ

ฝึกทักษะในการคิดวิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ รวมถึงเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม การวางแผน ภาวะผู้นำ และการนำไปประยุกต์ใช้ได้เป็นอย่างดี จึงได้จัดทำโครงการประชุมวิชาการนานาชาตินี้ขึ้นและเข้าร่วมประชุมวิชาการนานาชาติ ครั้งที่ ๔ (The ๔th International Convention on Vocational Student's Innovation Project ๒๐๒๓) ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเข้าร่วมประชุมวิชาการนานาชาติ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เสริมทักษะด้านการประดิษฐ์คิดค้นเชิงเทคโนโลยี และนวัตกรรมและผลงาน นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ ของนักเรียนในโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์

5.2 เพื่อเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม การวางแผน ภาวะผู้นำ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

-คณะผู้บริหาร ครู อาจารย์มหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง บุคลากร และนักเรียนระดับชั้นปวช.3 แผนกวิชาเทคโนโลยีอาหาร ฐานวิทยาศาสตร์ จำนวน 25 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

-นักเรียนสามารถนำเสนอผลงานนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ในการประชุมวิชาการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เสริมทักษะด้านการประดิษฐ์คิดค้นเชิงเทคโนโลยีและนวัตกรรมได้

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
เสนอโครงการ	↔												
อนุมัติโครงการ	↔												
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน										↔			
ดำเนินงานตามโครงการ										↔	↔		
สรุปและรายงานผล												↔	↔

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566,กรกฎาคม 2567 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ลำพูน จังหวัดลำพูน

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุนโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ...10,000... บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....10,000... บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

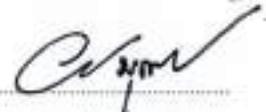
นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เสริมทักษะด้านการประดิษฐ์คิดค้นเชิงเทคโนโลยีและนวัตกรรมและสามารถนำเสนอผลงาน นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ อันเกิดจากการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Project-based learning เพื่อเตรียมความพร้อมกับการผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพในการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สอดคล้องกับความสามารถของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพอิสระ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลตามแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

10.2 รายงานผลการดำเนินงาน PDCA


ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวแก้วพรชชา มีใจเย็น)
 หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์



 (นางรวิภรณ์ บุศตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


ผู้อนุมัติ
 (นางจิตติมา น่วนน้อม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการฝึกทักษะการปฏิบัติการทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวแก้วพรชชา มีใจเย็น หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน |
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม |
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน | |

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) | <input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) | <input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency) | |

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ชั่วประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เจริญใจความรู้ เจริญใจคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่แผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์ได้จัดรูปแบบการเรียนการสอนแบบการใช้โครงงานเป็นฐาน Project Based Learning (PjBL) โดยมีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จังหวัดชลบุรี เป็นมหาวิทยาลัยเครือข่ายในการจัดการเรียนรู้ รวมถึงแลกเปลี่ยนผู้มีความรู้เฉพาะสาขาวิชาชีพ และอุปกรณ์ เครื่องมือ และห้องปฏิบัติการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปในทิศทางที่กำหนดไว้

แผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์ได้ประสานความร่วมมือมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จังหวัดชลบุรี ในการส่งอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญมาจัดการเรียนการสอนนักเรียนระดับชั้น ปวช.2 ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์ เพื่อให้การจัดการเรียนรู้ดังกล่าวตรงตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ แผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์จึงได้จัดทำโครงการฝึกทักษะการปฏิบัติการทางวิชาการ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาด้านความรู้และทักษะการปฏิบัติการทางวิชาการของนักเรียน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้นปวช.2 แผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์ จำนวน 5 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีทักษะการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร
- นักเรียนมีทักษะการปฏิบัติการด้านการแปรรูปอาหาร

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	←→												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→												
3. ดำเนินงานตามโครงการ			←→										
4. สรุปและรายงานผล													←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาลักษณ์ จังหวัดบุรีรัมย์

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุนโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000... บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... 10,000... บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

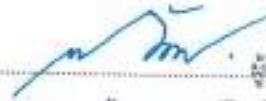
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีทักษะการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร
- นักเรียนมีทักษะการปฏิบัติการด้านการแปรรูปอาหาร

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

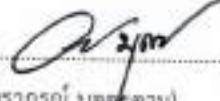
10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

10.2 ประเมินผลตามแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

 ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแก้วพรรษา มีใจเย็น)

หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์

 ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

 (นางวรรณกร บุตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- อนุมัติ
-

 ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา บำรุงรัมย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวแก้วพรชญา มีใจเย็น หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

 ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

 บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้มีการดำเนินการออกแนะแนวการศึกษาต่อตลอดช่วงระยะเวลาและเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา การประชาสัมพันธ์ ของทางวิทยาลัยฯ โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ ให้กับผู้ประกอบการ ประชาชนทั่วไปได้ทราบถึงแนวทางอย่างทั่วถึง และเพื่อเป็นการเพิ่มปริมาณของผู้เรียนให้ได้ตามเป้าหมาย จึงได้จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ป้ายไวบิล และสื่อต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรม โครงการ รวมถึงการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ซึ่งจะเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียนและวิทยาลัยฯ ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำแผ่นพับและป้ายไวบิลประชาสัมพันธ์ให้กับแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์

5.2 เพื่อสร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้กับแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์

5.3 เพื่อสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เติงปริมาณ

- มีแผ่นพับประชาสัมพันธ์ จำนวน 300 แผ่น

- มีป้ายไวบิลประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ผืน

- มีสื่อประชาสัมพันธ์ในการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาที่เพียงพอ

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีแผนพับป้ายไววัลและ สื่อประชาสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2567 ในการเพิ่มปริมาณผู้เรียน

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ค.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←→												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→	→										
ดำเนินการ													→
สรุปและรายงานผล													←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น10,000.... บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	.....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	.....10,000.....	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	.....	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีแผนพับและป้ายไววัล สื่อประชาสัมพันธ์ ในการประชาสัมพันธ์วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2567

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ POCA


ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแก้วพรชญา มีใจเย็น)

หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์


(นางวรรณภรณ์ บุชตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วรรณจุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายเดชชัย วรรณจุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมรัมย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการเพิ่มศักยภาพและยกระดับการจัดการศึกษาภาษาต่างประเทศ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวแก้วพรชญา มีใจเย็น หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input checked="" type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เลื่อนใจความรู้ เจริญใจคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

จากการปฏิรูปการศึกษาภาษาต่างประเทศได้เข้ามามีบทบาทและเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาโดยสถานศึกษาได้ทำการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Project Based Teaching and Learning ที่เน้นรายวิชาชีพและรายวิชาสามัญ เพื่อจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ซึ่งเป็นรากฐานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่มุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดเนื้อหาและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยผู้เรียนจะต้องมีการฝึกทักษะกระบวนการคิด การทำงานเป็นกลุ่ม และการบูรณาการสาระการเรียนรู้ ภายใต้การขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) รวมทั้งการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ในวิทยาลัย โดยสร้างแหล่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าไปศึกษาหรือมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ได้อย่างสะดวก โดยปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้ทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ

ดังนั้นวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ซึ่งเป็นสถานศึกษาในโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มศักยภาพและยกระดับการจัดการศึกษาภาษาต่างประเทศ เพื่อยกระดับขีดความสามารถทางภาษาต่างประเทศและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
5. วัตถุประสงค์
 - เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาญี่ปุ่นและการวางแผนชีวิตให้ผู้เรียน
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - นักเรียนแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์ จำนวน 41 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศและการวางแผนชีวิต

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567									
	ค.ค.	พ.ธ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ธ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อนุมัติโครงการ	←→												
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→	→										
ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
สรุปและรายงานผล													←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษา

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน นำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปประยุกต์ใช้ดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข

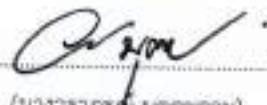
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการดำเนินโครงการตามแบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 รายงานผลการดำเนินงาน PDCA


ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแก้วพรชชา มีใจเย็น)

หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์


(นางวรรณกร บุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- อนุมัติ
-


ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วนนิ่ม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่าย
การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวแก้วพรชญา มีใจเย็น หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input checked="" type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input checked="" type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 - บริหารงานบุคคลและวิถีสถานของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
 - ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
 - ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
 - ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 - ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เื่อนใจความรู้ เื่อนใจคุณธรรม
4. หลักการและเหตุผล

โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เป็นนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัย และพัฒนา มีสถานศึกษาจำนวน 5 แห่ง ที่อยู่ในโครงการจัดตั้งวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ โดยมีการจัดการเรียนการสอนแบบ Project Based Teaching and Learning (PjBL) ซึ่งเน้นกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผสมกับการเรียนวิชาชีพ โดยโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนให้มีทักษะและความเชี่ยวชาญ สอดคล้องกับการพัฒนาอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ โดยให้สถานศึกษาเป็นศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำหรับสถานศึกษาที่เป็น Node ต้องดำเนินการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา เพื่อดำเนินงานขับเคลื่อน ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งดำเนินการบริหารจัดการศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ในสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์ที่มีความเป็นเลิศภายในสถานศึกษา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดำเนินโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีทักษะและความเชี่ยวชาญสอดคล้องกับการพัฒนาอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศตามนโยบาย ๔.๐ ตามความเหมาะสมกับยุทธศาสตร์การพัฒนาเชิงพื้นที่ เพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ตลอดจนพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะพัฒนาครู พัฒนานักเรียนนักศึกษา ในการจัดการอาชีวศึกษาสู่ความเป็นเลิศได้อย่างมีคุณภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)

5.2 เพื่อนำหลักสูตร (Excellent Center) สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- คณะผู้บริหาร ครู อาจารย์มหาวิทยาลัยที่เลี้ยง บุคลากร และนักเรียน แผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐาน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- คณะผู้บริหาร ครู อาจารย์มหาวิทยาลัยที่เลี้ยง บุคลากร และนักเรียน ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
3. ดำเนินงานตามโครงการ		←										→
4. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

-ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้มาพัฒนาในสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์ให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

 ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแก้วพรชชา มีใจเย็น)

หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์

 (นางวารภรณ์ บุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

 ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

 ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วมรัมย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการบริหารและจัดการงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวแก้วพรชชา มีใจเป็น หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน |
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม |
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน | |

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) | <input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) | <input checked="" type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency) | |

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุน ส่งเสริมให้มีการจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน การกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม การบริการวิชาชีพสู่สังคม และการจัดการเกี่ยวกับนวัตกรรมและการวิจัย ตลอดจนการสนับสนุนให้ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ และจัดการศึกษาในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของวิทยาลัยเกิดคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา โดยจัดให้มีการรายงานผลการประเมินตนเองให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบทุกปีการศึกษา แผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์จึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำประกันคุณภาพและการประเมินตนเองของวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพตอบสนองพันธกิจของวิทยาลัย ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป็นไปตามแนวทางการบริหารสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์เพื่อให้มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพ

- เพื่อจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

-มีการจัดทำรายงานประจำปีการรายงานการประเมินตนเองวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2566

6.2 เชิงคุณภาพ

- สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา มีการประกันคุณภาพของสถานศึกษาตามมาตรฐานการบริหารโครงการ วิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์และแผนพัฒนาการบริหารโครงการของสถานศึกษา

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566				2567							
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน								↔				
3. ดำเนินงานตามโครงการ								↔				
4. สรุปและรายงานผล											↔	

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 , พฤษภาคม - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุนโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000... บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) 2,000..... บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถตัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา มีการประกันคุณภาพของสถานศึกษาตามมาตรฐานการบริหารโครงการ วิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ และรายงานการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2566

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแก้วพรชยา มีใจเย็น)
หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์

..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....
(นางวรรณกร บุคตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

..... อนุมัติ
(นางจิตติมา บ่วงนิม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการปฐมนิเทศนักเรียนหอพัก

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
 - 1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
 - 1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวแก้วพรชชา มีใจเย็น หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์
2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น
 - 3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม
<input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน	
 - 3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

<input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)	<input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
<input checked="" type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)	<input checked="" type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
<input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)	
 - 3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

<input type="checkbox"/> บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
<input type="checkbox"/> ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
<input type="checkbox"/> ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
<input checked="" type="checkbox"/> ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
<input checked="" type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 - 3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

<input checked="" type="checkbox"/> ความพอประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> ความมีเหตุผล	<input checked="" type="checkbox"/> มีภูมิคุ้มกัน	<input checked="" type="checkbox"/> เงื่อนไขความรู้	<input checked="" type="checkbox"/> เงื่อนไขคุณธรรม
--------------------------------------------------	--------------------------------------------------	---------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	-----------------------------------------------------
4. หลักการและเหตุผล

ด้วยโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เป็นสถานศึกษาประเภทพักนอน เปิดสอนนักเรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพมีความแตกต่างจากการศึกษาระดับมัธยมศึกษาทั้งในด้านระบบการเรียน ระเบียบข้อบังคับ และการใช้ชีวิตในวิทยาลัย ซึ่งการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนประจำหอพักใหม่จะช่วยทำให้นักเรียนทราบข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับวิทยาลัย กฎ ระเบียบการอยู่ร่วมกันภายในหอพัก เป็นการช่วยให้นักศึกษาเกิดความพร้อมอันเป็นรากฐานสำคัญที่จะเตรียมตัวเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ ๆ ทั้งในด้านการเรียนและความเป็นอยู่ นอกจากนี้ยังเป็นการแนะนำผู้บริหาร คณาครูและบุคลากรทางการศึกษาในแผนกวิชาให้นักเรียนใหม่ได้รู้จัก ด้วยเหตุผลดังกล่าวแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์จึงกำหนดจัดโครงการปฐมนิเทศนักเรียนประจำหอพักใหม่ขึ้น
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียนกับวิทยาลัย
 - 5.2 เพื่อแจ้งข้อมูลพื้นฐานของวิทยาลัย กฎระเบียบหอพักให้นักเรียนทราบ
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - เพื่อแจ้งข้อมูลพื้นฐานของทางวิทยาลัย กฎระเบียบหอพักให้นักเรียนทราบ จำนวน 41 คน
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - นักเรียนทราบข้อมูลพื้นฐานของทางวิทยาลัย กฎระเบียบการอยู่ร่วมกันภายในหอพัก

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566					2567						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน							←→					
3. ดำเนินงานตามโครงการ								←→				
4. สรุปและรายงานผล											←→	

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566, เมษายน - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถอ้างเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

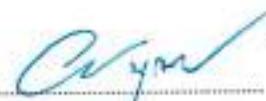
- 9.1 นักเรียนมีความสัมพันธ์อันดีกับวิทยาลัยฯ
- 9.2 นักเรียนทราบกฎระเบียบการอยู่ร่วมกันภายในหอพักวิทยาลัย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- 10.1 ประเมินผลการดำเนินโครงการตามแบบประเมินความพึงพอใจ
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงาน PDCA

 ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแก้วพรชชา มีใจเย็น)
หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์

 ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ ปลายงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

 (นางวารารัตน์ บุตตะสาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

 ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา บัวรินทร์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

งานวางแผนและงบประมาณ

โครงการจิตอาสาพัฒนาวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวแก้วพรชญา มีใจเย็น หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน

ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวฯ ช่วยประชาชน

ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพปัจจุบันความเจริญทางด้านวัตถุได้เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้สังคมเกิดค่านิยมที่ให้ความสำคัญกับอำนาจเงินทองมากกว่าที่จะให้ความสำคัญกับจิตใจและจะละเลยการปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นจิตสาธารณะ ส่งผลให้สังคมเกิดความเสื่อมโทรม การปลูกจิตสำนึกด้านจิตสาธารณะหรือจิตอาสา คือการปลูกฝังจิตใจให้มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เป็นการสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักเสียสละ ร่วมแรงร่วมใจและร่วมมือในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์เพื่อส่วนรวม

ดังนั้นแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์ จึงมีแนวคิดที่จะปลูกฝังนักเรียนให้มีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองเพิ่มมากขึ้น จึงได้จัดทำโครงการจิตอาสาพัฒนาวิทยาลัยฯ โดยจุดเริ่มต้นของโครงการในครั้งนี้ คือ การทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ต่าง ๆ ภายในวิทยาลัย ซึ่งจะทำให้ภายในวิทยาลัยสะอาดน่าอยู่มากขึ้นสร้างจิตสำนึกและวินัยให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีจิตอาสา รู้จักรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

- นักเรียนแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์ จำนวน 41 คน

6.2 เจริญคุณภาพ

- อาสาร่วมกันบำเพ็ญประโยชน์แก่ส่วนรวม และมีความรับผิดชอบต่อตนเองมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
3. ดำเนินงานตามโครงการ												←→
4. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุนโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น3,000.....บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)3,000.....บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีจิตอาสาและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง และ ส่วนรวม

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

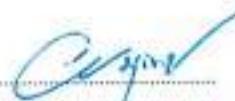
- การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแก้วพรรษา มีใจเย็น)

หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลอาจาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา


.....
(นายวรารัตน์ บุคตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเศษชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติกา นามนิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการส่งเสริมกิจกรรมพระพุทธศาสนา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวแก้วพรชชา มีใจเย็น หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

 ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

 บริหารงานบุคคลและวิद्यฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติจริงสามารถจัดการเรียนการสอนได้หลากหลายรูปแบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ทางด้านวิชาการ วิชาชีพ และมีกิจกรรมเสริมหลักสูตร ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัยการต่อต้านความรุนแรง สารเสพติดและการทุจริต เสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก โดยเป็นการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมกิจกรรมพระพุทธศาสนาและสวดมนต์ซึ่ง ทำให้เกิดสมาธิและปัญญา มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตในสังคม และดำเนินชีวิตอยู่ในทางสายกลางของชีวิตอย่างมีความสุข

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมทางพระพุทธศาสนาและสวดมนต์ให้กับนักเรียน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์ จำนวน 41 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปประยุกต์ใช้ดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ธ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
อนุมัติโครงการ	←→											
จัดคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→											
ดำเนินการ			←									→
สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษา

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) บาท

8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ) บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน นำหลักการทางพระพุทธศาสนาประยุกต์ใช้ดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแก้วพรชยา มีใจเย็น)

หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีอาชีวศึกษาฐานวิทยาศาสตร์


ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมโรจน์ พลางงาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา


(นางวรรณรัตน์ บุตยะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา บ่วงนิยม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวแก้วพรชญา มีใจเย็น หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน |
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา | <input type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม |
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน | |

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) | <input checked="" type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) | <input checked="" type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency) | |

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี สถานศึกษาในโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์เป็นสถานศึกษาประเภทพักนอน มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับบริการบุคลากรและนักเรียนหอพัก จึงจะต้องดูแลวัสดุอุปกรณ์สภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ อาคารเรือน อาคารหอพัก ระบบสาธารณูปโภค ระบบแสงสว่างภายในวิทยาลัยให้ใช้งานได้อย่างสม่ำเสมอ ดังนั้น แผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัย เพื่อให้พัฒนาสภาพแวดล้อมของวิทยาลัยฯ ให้มีภูมิทัศน์ที่สมบูรณ์ เหมาะสม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์
- เพื่อซ่อมแซมวัสดุงานอาคารภายในวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 80 ของบุคลากรและนักเรียนมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัย

6.2 เชิงคุณภาพ

- วิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมที่สมบูรณ์เหมาะสม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ธ.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
3. ดำเนินงานตามโครงการ												←→
4. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุนโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ... 35,000... บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)..... บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)..... บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)..... 35,000... บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถ่ายโอนจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมที่สมบูรณ์เหมาะสม เชื้อต่อการจัดการเรียนรู้

9.2 วิทยาลัยมีวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ ระบบสาธารณูปโภค และระบบแสงสว่างใช้งานได้ตามปกติอย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

10.2 ประเมินผลการดำเนินโครงการตามแบบประเมินความพึงพอใจ


 (นางสาวแก้วพรชชา มีใจเย็น)
 หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์


 (นางทองพรพร ฮวบดิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


 (นายวรรณรัตน์ บุตตะขาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 (นายเกษชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- อนุมัติ


 (นางจิตติมา บ่อจ๋อม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการจ้างเหมาयरักษาความปลอดภัย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวแก้วพรชามีใจเย็น หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน |
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม |
| <input type="checkbox"/> ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน | |

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) | <input type="checkbox"/> 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) |
| <input type="checkbox"/> 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) | <input checked="" type="checkbox"/> 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency) | |

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี สถานศึกษาในโครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ ได้จัดรูปแบบการเรียนการสอนแบบสถานศึกษาประเภทพักนอน แผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์คำนึงถึงความปลอดภัยของนักเรียน บุคลากรและทรัพย์สินภายในวิทยาลัยฯ เป็นสำคัญ ดังนั้นจึงจัดทำโครงการจ้างเหมาयरักษาความปลอดภัย เพื่อเป็นการสอดส่องดูแลบุคลากร นักเรียน นักศึกษา และทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ ให้อยู่ในความปลอดภัยต่อไป

5. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาयरักษาความปลอดภัย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- ยามรักษาความปลอดภัย จำนวน 3 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- มีयरรักษาความปลอดภัยดูแล ความเรียบร้อย และความปลอดภัย ภายในวิทยาลัยฯ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
3. ดำเนินงานตามโครงการ	←											→
4. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณอุดหนุนจัดการเรียนการสอน.....	เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	.....360,000.....	บาท	ได้แก่
8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....		.....	บาท	
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....ค่าจ้างเหมาयरักษาความปลอดภัย (30,000*12เดือน).....		360,000	บาท	
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....		.....	บาท	
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....		.....	บาท	

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีมาตรฐานความปลอดภัยดูแล ความเรียบร้อย และความปลอดภัย ภายในวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการดำเนินโครงการตามแบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 รายงานผลการดำเนินงาน PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญจพรชา มีใจเย็น)

หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีอาหารฐานวิทยาศาสตร์


.....
(นางสาวอิจฉรา ชูบุษการ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

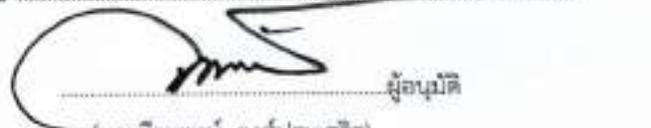

.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทองพรพร ขวบหิน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ


.....ผู้อนุมัติ
(นายชिरพงษ์ วงศ์ประเสริฐ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี

รายชื่อโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)

ที่	ฝ่าย	ชื่อไฟล์
1	โครงการปรับปรุงหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ สาขาวิชาการบัญชี ระดับปริญญาตรี ภายใต้กิจกรรมการนิเทศ กำกับ ติดตาม การจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ปีการศึกษา 2567	PPP1
2	การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)	PPP2
3	โครงการปรับปรุงพื้นฐานนักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)	PPP3
4	โครงการพิธีซ้อมพระราชทานปริญญาบัตร นักศึกษาระดับปริญญาตรี	PPP4
5	โครงการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระดับปริญญาตรี	PPP5
6	โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	PPP6
7	โครงการฝึกประสบการณ์ของอาจารย์ในสถานประกอบการ	PPP7
8	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่ การนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม ของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)	PPP8
9	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานพัฒนาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต	PPP9

โครงการปรับปรุงหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ สาขาวิชาการบัญชี ระดับปริญญาตรี ภายใต้
กิจกรรมการนิเทศ กำกับ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวอังฉะรา รูปบุษการ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง

กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 1 กำกับมาตรฐาน

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน

องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

4. หลักการและเหตุผล

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 เปิดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) จำนวน 2 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาเทคโนโลยีก่อสร้าง วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ซึ่งตามประกาศสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 เรื่อง หลักเกณฑ์ความพร้อมและวิธีการในการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ให้มีการประเมินหลักสูตรเพื่อการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุก 5 ปี

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี จึงเห็นควรที่จะดำเนินการจัดทำโครงการปรับปรุงหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตสายปฏิบัติการ สาขาวิชาการบัญชี ระดับปริญญาตรี เพื่อปรับปรุงหลักสูตรที่ครบกำหนดรอบระยะเวลา 5 ปี ของการปรับปรุงหลักสูตรตามเงื่อนไขตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา เพื่อให้หลักสูตรใหม่ในการขยายผลสู่สาขาวิชาในจัดการเรียนการสอนได้ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

5.2 เพื่อให้ได้หลักสูตรที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและมีความทันสมัยมากขึ้น

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

หลักสูตรที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและมีความทันสมัย ประจำปีการศึกษา 2568 จำนวน 1 หลักสูตร

6.2 เชิงคุณภาพ

การปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา อย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุก 5 ปี ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

หลักสูตรที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและมีความทันสมัย ประจำปีการศึกษา 2568

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	2566			2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อนุมัติโครงการ	←→											
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→										
3. ดำเนินการ			←→									←→
4. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 25,000.....บาท

8.1 ค่าตอบแทน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารกลางวัน, ค่าพาหนะวิทยากร, ค่าที่พัก	17,000	บาท
8.2 ค่าใช้สอย ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	6,000	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)	2,000	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ)	-	บาท

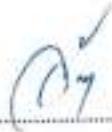
* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

หลักสูตรที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและมีความทันสมัย ประจำปีการศึกษา 2568

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉรา รุบุชการ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเคชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



(นางวรรณรัตน์ บุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายเคชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....



ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา นามนิน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวอังฉรา อูบุษากกร หัวหน้างานหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง

กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 1 กำกับมาตรฐาน

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ได้จัดตั้งสถาบันเป็นไปตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 เป็นไปตามกฎกระทรวงการรวมสถานศึกษาเพื่อจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2555 จำนวน 19 สถาบัน โดยสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ประกอบด้วยด้วยสถานศึกษาจำนวน 7 สถานศึกษา และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การจัดตั้งส่วนราชการในสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2556 มีการดำเนินงานในการสร้างความรู้ ความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการของสถาบันการอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษามีสมรรถนะที่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน และเทคโนโลยี ให้มีประสิทธิภาพ ดังวิสัยทัศน์ของหลักสูตร “มุ่งผลิตบัณฑิตด้านอาชีวศึกษาที่มีความรอบรู้และมีสมรรถนะในการปฏิบัติ และพัฒนางานระดับเทคโนโลยีด้านการบัญชี สามารถจัดการ และควบคุมการทำงาน มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงานสอดคล้องกับความต้องการของสังคม ชุมชน และสถานประกอบการ สามารถประกอบอาชีพอิสระ พัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ”

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี โดยใช้หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง) ปรับปรุงพุทธศักราช 2562 โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรือรับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และครูฝึกในสถานประกอบการ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนการศึกษาในวันเสาร์-อาทิตย์ อย่างเต็มความสามารถในการพัฒนาผู้เรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความชำนาญด้านการบัญชีเป็นอย่างดี สามารถจัดการและควบคุมการทำงาน บูรณาการความรู้ ทักษะ และการคิดนอกกรอบ การพัฒนางานด้านการบัญชีโดยคำนึงถึงเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง

5.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพด้านการบัญชี ตระหนักถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ดำเนินการจัดการสอนระดับปริญญาตรี จำนวน 2 ห้อง นักศึกษา 63 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรปริญญาตรีสายเทคโนโลยีการเรียนในสถานศึกษา 1 ปี เรียนในสถานประกอบการ 1 ปี

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- นักศึกษาสำเร็จการศึกษา ตามเกณฑ์ที่กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	→											
2. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	→											
3. ดำเนินการ												→
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน												→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น...620,000.-บาท

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ) <u>ค่าสอน, ค่าวิทยากร</u>	620,000 บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ระบุ).....	..... บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ).....	..... บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

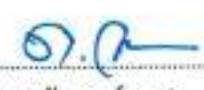
9.1 เปิดสอนปริญญาตรีสายเทคโนโลยี สาขาการบัญชี

9.2 นักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาตรี จำนวน 1 ห้อง 25 คน

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอ็จจรา ตูบุษการ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


.....
(นางวรรณิ์ บุตตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา บ่วงนิม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการปรับพื้นฐานนักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวอัจฉรา รูปบุษการ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง

กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 1 กำกับมาตรฐาน

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน

องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อื่นๆ

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ได้จัดตั้งสถาบันเป็นไปตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 เป็นไปตามกฎกระทรวงการรวมสถานศึกษาเพื่อจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2555 จำนวน 19 สถาบัน โดยสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ประกอบด้วยด้วยสถานศึกษาจำนวน 7 สถานศึกษา และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การจัดตั้งส่วนราชการในสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2556 มีการดำเนินงานในการสร้างความรู้ ความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการของสถาบันการอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษามีสมรรถนะที่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน และเทคโนโลยี ให้มีประสิทธิภาพ ดังวิสัยทัศน์ของหลักสูตร “มุ่งผลิตบัณฑิตด้านอาชีวศึกษาที่มีความรอบรู้และมีสมรรถนะในการปฏิบัติ และพัฒนางานระดับเทคโนโลยีด้านการบัญชี สามารถจัดการ และควบคุมการทำงาน มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงานสอดคล้องกับความต้องการของสังคม ชุมชน และสถานประกอบการ สามารถประกอบอาชีพอิสระ พัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ”

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี โดยใช้หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง) ปรับปรุงพุทธศักราช 2562 โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรือรับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และครูฝึกในสถานประกอบการ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนการศึกษาในวันเสาร์-อาทิตย์ อย่างเห็นความสามารถในการพัฒนาผู้เรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความชำนาญด้านการบัญชีเป็นอย่างดี สามารถจัดการและควบคุมการทำงาน บูรณาการความรู้ ทักษะ และการคิดนอกกรอบ การพัฒนางานด้านการบัญชีโดยคำนึงถึงเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง

5.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพด้านการบัญชี ทะหนักรับรู้ตลอดชีวิต และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ดำเนินการจัดปรับพื้นฐานหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักศึกษาได้รับการปรับพื้นฐานหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ จำนวน 1 ห้อง นักศึกษา 25 คน

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- นักศึกษาได้รับการปรับพื้นฐานหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ 100%

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	2566				2567							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อนุมัติโครงการ	←→											
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→										
3. ดำเนินการ			←→									
4. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนวิทยากร	.....500.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย ค่าจัดทำป้ายไวนิล	.....300.....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ	.....200.....	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ)	.....	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักศึกษาได้รับปรับพื้นฐานหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ จำนวน 1 ห้อง 25 คน

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอัจฉรา รูปูชากร)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


.....
(นางวราภรณ์ บุคตะคาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเดชชัย วงษ์อุบล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา บ่วงนิ่ม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการที่ 4

โครงการพิธีช่อมพระราชทานปริญญาบัตร นักศึกษาระดับปริญญาตรี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวอังฉรา ฐูปุขกร หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง

กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

 องค์ประกอบที่ 1 กำกับมาตรฐาน องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้ผลิตนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ที่มีคุณภาพออกสู่ตลาดแรงงาน เสริมสร้างศักยภาพการเรียนการสอน จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งพัฒนางานทางด้านวิชาชีพและสร้างบรรยากาศทางวิชาการ ให้เป็นที่ประจักษ์แก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง สถานประกอบการและชุมชน และเมื่อสำเร็จการศึกษา ทางวิทยาลัยฯ มีวัตถุประสงค์ เพื่อดำเนินการฝึกซ้อมย่อยบัณฑิตให้เกิดความเข้าใจและความสามารถปฏิบัติตนในการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรได้อย่างถูกต้องและให้บัณฑิตที่จบการศึกษาเกิดความประทับใจ ความภาคภูมิใจในวิทยาลัยฯ และมีโอกาสพบปะกับคณะผู้บริหาร คณะอาจารย์ผู้สอน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อฝึกซ้อมบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อให้เกิดความเข้าใจในการรับพระราชทานปริญญาบัตรได้อย่างถูกต้อง

5.2 เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจ

5.3 เพื่อให้มีชุดถ่ายภาพเป็นการแสดงความยินดีให้กับผู้สำเร็จการศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- ผู้สำเร็จการศึกษา ระหว่างปีการศึกษา 2565 จำนวน 25 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- ผู้สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจและมีความเข้าใจในขั้นตอนการรับพระราชทานปริญญาบัตรได้อย่างถูกต้อง และได้บันทึกภาพกับชุดแสดงความยินดี

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ ผู้สำเร็จการศึกษาเกิดความเข้าใจในการรับพระราชทานปริญญาบัตรได้อย่างถูกต้องและได้บันทึกภาพกับชุดแสดงความยินดี

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	2566		2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. อนุมัติโครงการ	←→												
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง											←→	←→	
3. ดำเนินการ											←→	←→	
4. สรุปและรายงานผล													←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน (ระบุ).....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่.....	3,000 บาท
8.3 ค่าวัสดุ ค่าของที่ระลึก.....	6,000 บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....	บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจและเข้าใจในขั้นตอนการรับพระราชทานปริญญาบัตรได้อย่างถูกต้องและได้บันทึกภาพกับซุ้มแสดงความยินดี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

นักศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2565 ได้เข้ารับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร สถาบันการอาชีวศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉรา รุชบุษการ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



(นางจิตติมา น่วนโน้ม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ


ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วนโน้ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระดับปริญญาตรี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวอัญฉรมา อูบุษชากร หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้นโยบาย จุดเน้น

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

3. ความสอดคล้อง

กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 1 กำกับมาตรฐาน

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ได้มีการเปิดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ซึ่งในการนี้วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้เปิดทำการสอนในระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี และในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กำหนดให้ผู้เรียนในระดับชั้นปีที่ 2 ต้องออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นเวลา 1 ปี เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติงานจริงที่สอดคล้องกับหลักสูตร ซึ่งในปัจจุบันประมาณ 2567 สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ได้ส่งนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการต่างๆ ในกรณีนี้เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ และเป็นการติดตามดูแลผู้เรียนในรายวิชาที่นำออกไปสอนในสถานประกอบการ จึงจำเป็นต้องมีการออกนิเทศนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบของสาขาวิชา

ดังนั้นเพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปตามหลักสูตร งานพัฒนาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรต่อไป

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

5.1 เพื่อนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา

5.2 เพื่อศึกษาข้อมูลการจัดการเรียนรู้กับสถานประกอบการ

5.3 เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา

5.4 เพื่อติดตามผลการเรียนในรายวิชาที่มีการจัดการเรียนในสถานประกอบการ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 11 คน ออกนิเทศนักศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ

6.2 เชิงคุณภาพ

- ออกนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง ต่อภาคเรียน (มี 3 ภาคเรียน คือ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 , ภาคเรียนฤดูร้อน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 และ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567)

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	2566			2567									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. อนุมัติโครงการ	←→												
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→												
3. ดำเนินการ	←												→
4. สรุปและรายงานผล													←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,700 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง (4 คน x 240 บาท x 2 วัน)1,920... บาท
- 8.2 ค่าใช้สอย ค่าเดินทาง780... บาท
- 8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) บาท
- 8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถเบิกเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 คณะอาจารย์ในสาขาได้ออกนิเทศติดตามดูแลนักศึกษาในสถานประกอบการ
- 9.2 ได้รับข้อมูลจากการนิเทศมาใช้ในการวางแผนจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร
- 9.3 อาจารย์ผู้สอนได้ติดตามผลการเรียนในรายวิชาที่มีการจัดการเรียนในสถานประกอบการ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

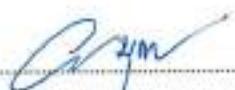
- การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอัจฉรา สุப்புชากร)

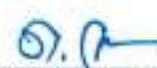
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเคชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


.....
(นางวรรณภรณ์ เพ็ชระคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


.....
(นายเคชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

 อนุมัติ


.....ผู้อนุมัติ
(นางจิตติมา น่วนน้อม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการฝึกประสบการณ์ของอาจารย์ในสถานประกอบการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวอัญฉรา ตูบุษากร หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง

กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 1 กำกับมาตรฐาน

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

4. หลักการและเหตุผล

การฝึกประสบการณ์ของอาจารย์ในสถานประกอบการนับว่ามีความสำคัญต่อพื้นที่จัดการเรียนการสอนทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ ในระดับปริญญาตรีเพื่อพัฒนาความรู้ ด้านเทคโนโลยีและปฏิบัติ ตามความความต้องการของสถานประกอบการ และพัฒนาทักษะอาจารย์ พัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีต่าง ๆ นำมาพัฒนาการเรียนการสอน เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การปฏิบัติงาน และจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี เพื่อนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์มาพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะและทักษะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดีต่อนักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง) ต่อไป

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

5.1 เพื่อให้อาจารย์ฝึกประสบการณ์ของในสถานประกอบการ

5.2 เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะของอาจารย์ด้านเทคโนโลยีต่าง ๆ

5.2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การปฏิบัติงาน และการเรียนการสอน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ อาจารย์จำนวนอย่างน้อย 2 คน ได้ฝึกประสบการณ์ของอาจารย์ในสถานประกอบการ

6.2 เชิงคุณภาพ อาจารย์ได้พัฒนาทักษะ พัฒนาความรู้ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การปฏิบัติงาน ตลอดจนการเรียนการสอนและมีความรู้ด้านเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	2566		2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. อนุมัติโครงการ	←→												
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง	←→												
3. ดำเนินการ			←→										→
4. สรุปและรายงานผล													←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,400 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง (1 คน x 240 บาท x 5 วัน)

.....1,200..... บาท

8.2 ค่าใช้สอย ค่าพาหนะ (38 กม. X 4 บาท x 5 วัน x 2 เที่ยว)

.....1,520..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)

.....680..... บาท

8.4 อื่น ๆ (ระบุ) บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

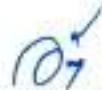
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 อาจารย์มีความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีการผลิตในการเรียนการสอนของสาขาวิชา

9.2 ผู้เรียนมีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉรา รุชปากรณ์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



(นางวราภรณ์ บุคตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....



ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา นามnoi)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

**โครงการศึกษาดูงานของนักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)
ในสถานประกอบการ**

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวอัจฉรา รูปุชากร หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง

กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

 องค์ประกอบที่ 1 กำกับมาตรฐาน องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

4. ผลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ ได้มีการเปิดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ซึ่งในการนี้วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้เปิดทำการสอนในระดับปริญญาตรีหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะ และแนวทางการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ การศึกษาดูงานจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่นักศึกษาได้มีโอกาสเรียนรู้จากสถานประกอบการจริง อันเป็นแนวทางที่จะได้นำไปใช้ในการทำงานในอนาคตและยังเป็นพื้นฐานที่จะนำไปใช้ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง และยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในเรื่องความพอประมาณที่นักศึกษาจะได้เรียนรู้ตรงตามสาขาวิชาและสอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพระดับปริญญาตรี ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับการปฏิบัติในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ซึ่งเมื่อนักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับงานบัญชี นักศึกษาสามารถวางแผนการเรียนและการประกอบอาชีพในอนาคตได้ สาขาวิชาการบัญชีจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชี ระบบบัญชี นักศึกษาได้เรียนรู้ต่อไป เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ และผู้เรียนเกิดการรู้แจ้งเห็นจริงในสาขางานที่เรียนจึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

5.1 เพื่อให้อาจารย์ และนักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง) ได้ศึกษาดูงานในสถานประกอบการจริง

5.2 เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของกระบวนการเรียนรู้ และการประกอบอาชีพ

5.3 เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักศึกษาเข้าศึกษาดูงานสถานประกอบการ ตามโครงการ 100 %

6.1.2 อาจารย์ประจำสาขาเข้าศึกษาดูงานและควบคุมนักศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ นักศึกษาและคณะครูอาจารย์ ได้ศึกษาดูงานในสถานประกอบการ 100%

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	2566			2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. อนุมัติโครงการ	←→											
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งและประชุมผู้เกี่ยวข้อง		←→										
3. ดำเนินการ				←→								
4. สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จาก เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง (10 คน x 240 บาท)	.....2,400.....	บาท
8.2 ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมายานพาหนะ	.....2,000.....	บาท
8.3 ค่าวัสดุ (ระบุ) .....	.....600.....	บาท
8.4 อื่น ๆ (ระบุ) .....	.....	บาท

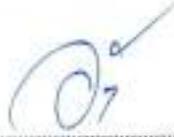
* ค่าใช้จ่ายสามารถดึงเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักศึกษาได้ความรู้จากการศึกษาสูงและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ในสาขาวิชาของตนเอง
9.2 เป็นการพัฒนาคณาภพการเรียนการสอนและสร้างแรงกระตุ้นให้ผู้เรียนมีความต้องการที่จะเรียนรู้ในสาขาวิชานั้น

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- การรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉรา รุชบุษการ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



(นางวารารัตน์ บุตตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....



ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา นามนึ่ง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

**โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่การนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม
ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)**

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวอังฉา ตูบุษากกร หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 1 กำกับมาตรฐาน

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

4. หลักการและเหตุผล

การศึกษาวิจัย ถือเป็นภารกิจหลักอีกภารกิจหนึ่งของสถาบันการศึกษาเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในเชิงวิชาการ และนำไปสู่การพัฒนาประเทศ อีกทั้งการวิจัยยังใช้เป็นตัวชี้วัดที่สำคัญของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสถาบันการศึกษา ทั้งนี้ศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา ที่มีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้ ครู อาจารย์ ได้มีการทำงานวิจัย นวัตกรรม อาชีวศึกษา และสิ่งประดิษฐ์ จึงได้ดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการวิชาการ และนำเสนอผลงานวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของครู คณาจารย์สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 เพื่อเป็นเวทีให้ครู อาจารย์ นักวิจัย รวมทั้งผู้สนใจ ได้นำเสนอและเผยแพร่ผลงานวิจัย สู่สาธารณชน ซึ่งจะนำมาซึ่งการนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป และเป็นการยกย่องและประกาศเกียรติคุณเจ้าของผลงานวิจัย นั้นอีกด้วย นอกจากนี้ยังได้รับองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่ก้าวหน้า มีการแลกเปลี่ยน ความรู้ และประสบการณ์ นำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายด้านการวิจัยอย่างกว้างขวางมากขึ้น

การวิจัยไปใช้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ตามความในมาตรา 24 (5) ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2542 ที่ว่า 'สถานศึกษาต้องส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ให้สัมฤทธิ์ผลได้'

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาครูหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีให้มีความรู้ความเข้าใจ ในการจัดทำงานวิจัย การนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ของครู

5.2 เพื่อให้ครูผู้สอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้มีโอกาสในการเผยแพร่ผลงานวิจัย นวัตกรรมอาชีวศึกษา และสิ่งประดิษฐ์ ตีพิมพ์ลงในวารสาร

5.3 เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดทำผลงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

5.4 เพื่อสร้างสื่อสัมพันธ์สู่สากลของสถาบัน ตลอดจนการสร้างภาพลักษณ์ของของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรีผ่านสื่อสาธารณะ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ส่งเสริมการจัดทำและนำเสนอผลงานวิจัยของครูหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี จำนวน ไม่น้อยกว่า 5 คน หรือไม่น้อยกว่า 5 ผลงาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูเข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาผลงานวิจัยนวัตกรรมอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6.2.2 ครูสามารถนำความรู้ที่ได้รับนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6.2.3 สามารถส่งบทความวิชาการตีพิมพ์ในวารสาร ได้อย่างน้อย 1 บทความ

6.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ครูผู้สอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรมอาชีวศึกษา และสิ่งประดิษฐ์ เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณชนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพแห่งชาติ

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนกิจกรรมดำเนินงาน	2566			2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	←→												
2. ดำเนินการคัดเลือกผลงานวิจัย		←→											
3. ชับเคลื่อนตามกิจกรรมหลัก		←→											
4. ตีพิมพ์ผลงาน													
5. สรุปและรายงานผล													←→

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 12,500 บาท ได้แก่

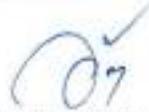
8.1 ค่าตอบแทน (ค่าเบี้ยเลี้ยง 240x บาท x 5 คนx 2 วัน) .....	.....2,400..... บาท
8.2 ค่าใช้สอย (ค่าดำเนินการจัดพิมพ์เอกสาร, ค่าลงทะเบียนนำเสนอ).....	.....9,100..... บาท
8.3 ค่าวัสดุ .....	.....1,000..... บาท

* ค่าใช้จ่ายสามารถกู้ยืมได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูผู้สอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ลงในวารสาร และหรือมีผลงานวิชาการนำเสนอในเวทีระดับชาติ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ จากผลงานที่ตีพิมพ์ลงในวารสาร



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉรา ฐปฐาการ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



(นางวรรณภรณ์ บุศตะคาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายเดชชัย วงษ์อุบล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

.....



ผู้อนุมัติ

(นางจิตติมา น่วมรัมย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

โครงการที่ 9

โครงการจัดหาครุภัณฑ์งานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

1.2 ผู้เสนอโครงการ นางสาวอังฉรา รูปบุษการ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

3.1 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

 ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

3.2 นโยบายหลัก (Policy) 5 ด้าน

 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) 2) ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation) 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity) 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety) 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

3.3 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

 บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

3.4 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน เื่อนใจความรู้ เื่อนใจคุณธรรม

4. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยเหลือการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น งานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการได้ตระหนักถึงเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการจัดหาครุภัณฑ์ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการ งานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ จำนวนครุภัณฑ์ และอุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน จำนวน 1 รายการ

จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์เพียงพอในการปฏิบัติงาน จำนวน 2 รายการ

6.2 เชิงคุณภาพ มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพของนักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เสนอและอนุมัติโครงการ	←→											
ดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์		←										
สรุปและรายงานผล												←→

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

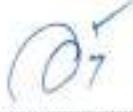
8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ (ให้ระบุรายละเอียดที่ใช้งบประมาณ) จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 94,220 บาท ได้แก่

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยละ	ครุภัณฑ์	วัสดุ	จำนวนเงิน
1. เครื่องปรับเตอร์ link jet	เครื่อง	1	8,000	8,000		8,000
2. เครื่องปรับอากาศ ขนาด 30,000 BTU ห้อง 933	เครื่อง	2	40,660	81,320		81,320
4. ตู้บานเลื่อน แบบทึบ ขนาด 5 ฟุต	หลัง	1	4,900	4,900		4,900
รวมเงินทั้งสิ้น				94,220	-	94,220

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีครุภัณฑ์ของงานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ การรายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์


ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวอังฉรา รุชบุชากร)
 งานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ


ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



 (นางวรารัตน์ บุตตะคาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



 (นายเดชชัย วงษ์อุบล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- อนุมัติ


ผู้อนุมัติ
 (นางจิตติมา นามนัม)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

ภาคผนวก

- งบหน้ารายจ่าย แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
- งบหน้ารายจ่าย แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์
- งบหน้ารายจ่าย แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี

งบหน้ารายการจ่าย

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รายการ	จำนวนเงิน	ประมาณการรายจ่าย					หมายเหตุ
		งบประมาณ		รายได้ออกศึกษา	อุดหนุน จัดการเรียน	อุดหนุน กิจกรรม	
		ปวช.	ปวส.					อื่น ๆ
1. งบบุคลากร							
1.1 ค่าจ้างชั่วคราว (2,880,860)							
- เจ้าหน้าที่รายเดือน (16 คน+ประกันสังคม+ค่าครองชีพ)	1,946,844				1,946,844		
- นักการภารโรง (7 คน + ประกันสังคม + ค่าครองชีพ)	684,192				684,192		
- พนักงานขับรถ (2 คน + ประกันสังคม + ค่าครองชีพ)	253,824				253,824		
- พนักงานขับรถ (1 คน จ้างเหมา)	114,000					114,000	
- สิบครูสอนพิเศษ (1 คน+ประกันสังคม)	129,360			129,360			
- พนักงานราชการ (2 คน + ประกันสังคม)	459,000			459,000			
- ครูพิเศษสอน (4 คน + ประกันสังคม+ค่าครองชีพ)	553,020					553,020	
2. งบดำเนินงาน							
2.1 ค่าตอบแทน							
2.1.1 ค่าเช่าบ้าน							
2.1.2 ค่าสอนเกินภาระงาน	2,200,000				260,890	1,939,110	
2.2 ค่าใช้สอย							
2.2.1 ค่าจ้างที่คืน	130,000		130,000				
2.2.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	160,700		160,700				
2.2.3 ค่าซ่อมแซมครูวิจัย	250,000					250,000	
2.2.4 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	200,000					200,000	
2.2.5 ค่าซ่อมแซมอาคารสถานที่	300,000					300,000	
2.2.6 ค่าจ้างเหมาบริการ (ยารักษาควมรปลอตภัย)	360,000					360,000	
2.2.7 ค่าค่าเอกสาร	80,000		80,000				
2.2.7 อื่น ๆ (ค่าต่อทะเบียน+พ.ร.บ.)	12,000		12,000				

รายการ	จำนวนเงิน	ประมาณการรายจ่าย				ยอดรวม	หมายเหตุ
		งบประมาณ			งบลงทุน จัดการเรียนฯ		
		ปรจ.	ปรส.	อื่น ๆ			
2.3 ค่าวัสดุ (ภายใน 15.ม.ค.2567)							
2.3.1 วัสดุสำนักงาน (116,000)	1,143,488						
ฝ่ายบริหารทรัพยากร (8 งาน + 1 สารบรรณ)	36,000	36,000					
ฝ่ายแผนงานและควบคุม (6 งาน+1 สารบรรณ)	28,000	28,000					
ฝ่ายวิชาการ (5 งาน+1 สารบรรณ)	24,000	24,000					
ฝ่ายพัฒนาการเรียนการสอน นักศึกษา (6 งาน+ 1 สารบรรณ)	28,000	28,000					
2.3.2 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,000				10,000		
2.3.3 เวทีอเนกประสงค์	30,000						
2.3.4 วัสดุ หนังสือพิมพ์ วารสาร	30,000				30,000		
2.3.5 วัสดุสำนักงานเชื้อเพลิง	400,000	400,000			30,000		
2.3.6 วัสดุการศึกษา (ตั้งแต่ปีที่ 5 2/66 วันที่ 23 พ.ย.66) (557,488)							
สาขาวิชาการบัญชี	78,552				78,552		
สาขาวิชาการตลาด	50,000				50,000		
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ+เทคโนโลยีสารสนเทศ	75,953				75,953		
สาขาวิชารัฐกิจตำบล	10,076				10,076		
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	87,160				87,160		
สาขาวิชาแพทยศาสตร์และสิ่งทอ	5,346				5,346		
สาขาวิชาการโรงแรม	41,013				41,013		
สาขาวิชาวิศวกรรมศิลป์	28,991				28,991		
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟฟิคอาร์ต	117,122				117,122		
สาขาวิชาสามัญชั้นต้น	63,275				63,275		
2.4 ค่าสาธารณูปโภค							
2.4.1 ค่าไฟฟ้า	800,000	800,000					
2.4.2 ค่าน้ำประปา	25,000	25,000					
2.4.3 ค่าโทรศัพท์	20,000	20,000					
2.4.4 ค่าประปา	20,000	20,000					
2.4.5 ค่าบริการด้านสื่อสารและโทรคมนาคม	404,550				176,500	228,049.50	

งบนำรายจ่าย
แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์

รายการ	ประมาณการรายจ่าย		
	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	เงินอุดหนุน	หมายเหตุ
โครงการจัดการเรียนการสอนแบบ Project Based Teaching (3,115,000)			
1. งบบุคลากร			
ค่าจ้างชั่วคราว		668,112	
2. งบดำเนินงาน			
2.1 ค่าตอบแทน			
2.1.1 ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		245,360	
2.1.2 ค่าสอนอาจารย์มหาวิทยาลัย		95,200	
2.2 ค่าใช้สอย			
2.2.1 ค่าเบื้อเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ		30,000	
2.2.2 ค่ายานพาหนะอาจารย์มหาวิทยาลัย		42,324	
2.2.3 ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารนักเรียน		985,230	
2.2.4 ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์		7,058	
2.3 ค่าวัสดุ			
2.3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน		5,000	
2.3.2 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว		5,000	
2.3.3 ค่าวัสดุฝึก		133,500	
2.3.4 ค่าเวชภัณฑ์		5,000	
2.4 ค่าสาธารณูปโภค			
2.4.1 ค่าไฟฟ้า		450,000	
2.4.2 ค่าโทรศัพท์ระบบสารสนเทศ		8,216	
3. รายจ่ายอื่น (งบประมาณจัดสรร กิจกรรม/โครงการ)			
3.1 โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ SBTC ครั้งที่ 9		10,000	
3.2 โครงการฝึกทักษะปฏิบัติการทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยเครือข่าย		15,000	
3.3 โครงการความร่วมมือในการฝึกปฏิบัติงานเทคโนโลยีแปรรูปอาหารกับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		10,000	
3.4 โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์	10,000		
3.5 โครงการจัดหาที่พักนักเรียนวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์		3,000	
3.6 โครงการบริหารและจัดการงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา		2,000	
3.7 โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์		35,000	
3.8 โครงการจ้างเหมาอาคารรักษาความปลอดภัย		360,000	
3.9 โครงการเพิ่มศักยภาพและยกระดับการจัดการศึกษาภาษาต่างประเทศ		สกศ.	
3.10 โครงการศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)		สกศ.	
3.11 โครงการบูรณินทัศน์เรือนหอพัก		-	
3.12 โครงการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนและสวนคนค้		-	
รวมทั้งสิ้น	10,000	3,115,000	

งบนำรายจ่าย
แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)

รายการ	จำนวนเงิน	ประมาณการรายจ่าย	
		รายได้สถานศึกษา	หมายเหตุ
1. งบบุคลากร			
-			
2. งบดำเนินงาน			
2.1 ค่าตอบแทน			
2.1.1 ค่าสอน	500,000	500,000	
2.1.2 ค่าตอบแทนปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ	123,000	123,000	
2.2 ค่าใช้สอย	-		
2.2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ	20,000	20,000	
2.2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน	2,000	2,000	
2.2.3 ค่าสิ่งพิมพ์วารสาร	20,000	20,000	
2.3 ค่าวัสดุ	-		
2.3.1 ค่าวัสดุ	4,000	4,000	
3. งบลงทุน	-		
3.1 ครุภัณฑ์งานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีฯ	94,220	94,220	
4. รายจ่ายโครงการ	-		
โครงการปรับปรุงหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ สาขาวิชาการบัญชี	25,000	25,000	
โครงการการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)	623,000	623,000	
โครงการปรับปรุงพื้นฐานนักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)	1,000	1,000	
โครงการพิธีช่อมพระราชทานปริญญาบัตร นักศึกษาระดับปริญญาตรี	10,000	10,000	
โครงการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระดับปริญญาตรี	2,700	2,700	
โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	3,400	3,400	
โครงการมีประสบการณ์ของอาจารย์ในสถานประกอบการ	5,000	5,000	
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่ การนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)	20,000	20,000	
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานพัฒนาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต	94,220	94,220	
5. สำรอง			
เงินรับฝากแบบมีวัตถุประสงค์		15,000.00	
สำรองฉุกเฉิน		172,380.00	
รวมทั้งสิ้น	997,700.00	997,700.00	

ปฏิทินปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน
ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม
และแผนการใช้จ่ายเงิน
ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

