

แบบคำร้องขอย้ายเข้าศึกษาต่อ (อศท.56)

- | | |
|--------------|---|
| ชั้นตอนที่ 1 | จัดเตรียมแบบคำร้องขอย้ายเข้าศึกษาต่อ |
| ชั้นตอนที่ 2 | นักเรียนพร้อมผู้ปกครองมาติดต่อ รับแบบคำร้องขอย้ายเข้าศึกษาต่อ พร้อมแนบผลการเรียนจากสถานศึกษาเดิม |
| ชั้นตอนที่ 3 | <ul style="list-style-type: none"> - นำส่งคำร้องขอย้ายเข้าศึกษาต่อ พร้อมรายวิชาและผลการเรียนให้งานหลักสูตรตรวจสอบแผนการเรียน - งานหลักสูตรเสนอผู้บริหารพิจารณา สั่งการ - ส่งคำร้องที่ผ่านการอนุมัติแล้วให้งานทะเบียน |
| ชั้นตอนที่ 4 | <ul style="list-style-type: none"> - งานทะเบียนแจ้งให้ผู้ปกครอง และนักเรียนทำหนังสือส่งตัวจากสถานศึกษา พร้อมหลักฐานทางการศึกษา - งานทะเบียนรับมอบตัวและลงทะเบียน ตามแผนการเรียนที่งานหลักสูตรจัดทำมาให้ - ออกรหัสประจำตัว และเพิ่มชื่อในชั้นเรียน - แจ้งหัวหน้าแผนก และครูที่ปรึกษาทราบ |